



UDDANNELSESPLAN

FOR

GRUNDOFFICERSUDDANNELSE 2008

UDGAVE: SEPTEMBER 2008

AUTORISATION

Nærværende Uddannelsesplan autoriseres herved til brug ved Flyvevåbnets Officersskole for GRO hold 2008.

P. WASS

INDHOLDSFORTEGNELSE

Titelblad	Side 1
Autorisation	2
Indholdsfortegnelse	3
Klassifikation af uddannelsesmål	4-5
Uddannelsesbeskrivelse	6-15

BILAG

GRO 1

1. Detaljeret Uddannelsesplan for fag i Faggruppe Operationer.
2. Detaljeret Uddannelsesplan for fag i Faggruppe Internationale Studier.
3. Detaljeret Uddannelsesplan for fag i Faggruppe Ledelse.
4. Detaljeret Uddannelsesplan for fag i Holdofficers fag.

GRO 2

5. Detaljeret Uddannelsesplan for fag i Faggruppe Operationer.
6. Detaljeret Uddannelsesplan for fag i Faggruppe Internationale Studier.
7. Detaljeret Uddannelsesplan for fag i Faggruppe Ledelse.
8. Detaljeret Uddannelsesplan for fag i Holdofficers fag.

KLASSIFIKATION AF UDDANNELSESMÅL (TAXONOMI) INDEN FOR OMRÅDERNE VIDEN OG INTELLEKTUELLE FÆRDIGHEDER

KLASSIFIKATIONENS TRIN	EKSEMPLER PÅ ANDRE ADFÆRDSUDTRYK	KLASSIFIKATIONSTRINNENE KAN KORTFATTET BESKRIVES PÅ FØLGENDE MÅDE:
Have kendskab til: Skal efter hukommelsen kunne give en meddelt information.	Beskrive, definere, genkende, nævne, skelne.	Kendskab er defineret som genkendelse eller gengivelse af en meddelt information.
Have forståelse af: Skal med egen udtryksmåde kunne gøre rede for en meddelt information og i en kendt situation gøre brug af den efter anvisning.	Beregne, demonstrere, forklare med egne ord, formulere, give eksempler.	Forståelse inkluderer, at en given information kan fortolkes, hvilket forudsætter en reorganisering og sammenfatning af et givet indhold.
Kunne anvende: Skal i enhver situation, til hvilken en meddelt information naturligt kan henføres, kunne benytte denne under anvisning.	Afprøve, afgøre, bruge, føre, gennemføre, klassificere, konstatere, konstruere, løse, opfylde, tilrettelægge, udnytte, udøve, varetage, virke, vælge.	Anvendelse indebærer, at tilpassede kundskaber skal overføres på nye situationer eller nye problemer, som svarer til allerede kendte typer.
Kunne analysere: Skal kunne opdele en information i dens bestanddele og gøre rede for, hvad der er karakteristisk for forholdet imellem dem.	Finde, identificere, påvise, registrere, sammenligne.	Analyse af en information er første led i en mere selvstændig problemløsning af helt nye og ukendte problemer.
Kunne foretage syntese: Skal kunne sammenholde en meddelt information med tidligere erfaring og derigennem formulere sin egen opfattelse emnet vedrørende.	Abstrahere, foreslå, fremstille, kombinere, konkludere, organisere, planlægge, samle, udforme, udlede.	Syntese stiller krav om, at der udarbejdes en ny helhed. Eleverne skal sammenstille deres viden på en for dem selv ny måde.
Kunne vurdere: Skal ved kombination af kendskab, forståelse, anvendelse, analyse, og syntese kunne foretage en afvejning af diverse opfattelser og på baggrund heraf træffe afgørelse.	Bedømme, evaluere, kontrollere, påtegne.	Vurdering inkluderer, at vurderingen baseres på kriterier. Det er ikke nok at fremsætte et subjektivt skøn. En vurdering vil ofte være præget af personlige holdninger, men disse må da komme klart til udtryk i de kriterier, der opstilles for vurderingen.

Bemærkninger til skemaet

Klassifikationens enkelte trin forklarer den adfærd, som kadetten efter endt uddannelse skal kunne udvise.

Hvis betegnelsen "orienteret om" anvendes, betragtes en egentlig indlæring ikke at finde sted, hvorfor det behandlede stof **ikke** skal kunne gengives og resultatkontrol **ikke** udføres.

Systemet består af seks klassifikationstrin (målkategorier). Tilsammen dækker de alle former for mål inden for områderne viden og intellektuelle færdigheder uanset uddannelsens art og fag. En nødvendig betingelse er, at målene er beskrevet i adfærdsudtryk (iagttagelige handlinger).

Klassifikationstrinnene er ordnet efter kompleksitet. Kendskabsmålene er de mest simple og vurderingsmålene de mest komplekse. Når en kadet eksempelvis opfylder et mål på analyseniveau, kan denne også opfylde kendskabs-, forståelses- og anvendelsesmål inden for samme problemkompleks eller emneområde.

1. UDDANNELSENS GRUNDLAG

1.1. Formål.

Formålet med grundofficersuddannelsen er at give den studerende forudsætninger for at:

- bestride stillinger på laveste funktionsniveau i flyvevåbnets operative struktur,
- gennem selvindsigt at skabe grundlag for en livslang personlig udvikling samt udvikling af underlagte medarbejdere.

1.2. Mål.

Målet med grundofficersuddannelsen er, at den studerende ved uddannelsens afslutning har opnået de personlige og faglige kompetencer (viden, færdigheder og holdninger), der kræves for at kunne bestride stillinger på laveste militære lederniveau i et Expeditionary Flyvevåben med hovedvægten lagt på internationale operationer. Ved uddannelsens afslutning skal kadetten:

- have opnået generelle forudsætninger for at kunne indgå i en enhed i international ramme,
- kunne planlægge, tilrettelægge, gennemføre og kontrollere aktiviteter på enhedsniveau,
- have udviklet sådanne personegenskaber og ledelsesmæssige holdninger samt ansvarfølelse, at kadetten kan udøve effektiv ledelse, herunder facilitere og understøtte god kommunikation og et godt samarbejde,
- have opnået indsigt i det civile samfund som grundlag for en varig forståelse af sikkerhedspolitiske sammenhænge og konflikters årsager i de kulturer, hvor danske soldater er eller forventes indsat,
- inden for egen tjenestegren og med den nødvendige forståelse for helheden kunne fungere i det operative miljø, herunder kunne foretage analyse og planlægning af den operative og logistiske virksomhed på det taktiske niveau i forbindelse med danske enheders deltagelse i nationale og internationale operationer,
- have solide analytiske færdigheder med henblik på – også under pres – at kunne skabe og fastholde overblikket over komplicerede og hurtigt skiftende situationer.

1.3. Mission, Vision og Værdier.

Det er Flyvevåbnets Officersskoles mission at uddanne officerer, så de sættes i stand til, under anvendelse af god ledelse, at løse pålagte opgaver professionelt og effektivt. Det er Flyvevåbnets Officersskoles vision at give Flyvevåbnets officerer Danmarks mest attraktive lederuddannelse. Flyvevåbnets Officersskole bygger sit virke på Flyvevåbnets værdigrundlag med følgende 6 værdier som de grundlæggende:

- Professionalisme – respekt for det du kan.
- Lederskab – føring og samarbejde.
- Flexibilitet – smidighed i opgaveløsningen.
- Sammenhold – vi passer på hinanden.
- Menneskelighed – medarbejderen i fokus.
- Effekt – soldat og specialist på samme tid.

1.4. Lederens kompetencer

Ud over lederens personlighed og værdier, så er lederens kompetencer en væsentlig faktor for at kunne udøve god ledelse. Kompetencer er i denne sammenhæng den viden, de holdninger og de færdigheder, som lederen bruger i konkrete handlinger. Grundofficersuddannelsen fokuserer på at udvikle lederens kompetencer inden for fire kategorier:

- Føring – ledelse i kritiske situationer, der kræver omgående handling.
- Management – den daglige drift af Flyvevåbnets enheder.
- Mægling – formidling af forståelse og samarbejde mellem parter både ude og hjemme.
- Udvikling – evnen til at tilpasse sig forandringer, nye miljøer og til at udvikle sig selv og sine medarbejdere.

Derudover er der nogle generelle kompetencer, som anvendes inden for alle fire kategorier:

- Tværgående kompetencer – kan være et bredt katalog af egenskaber og færdigheder, som lederen kan bruge både inden for føring, management, mægling og udvikling. Tværgående kompetencer er bl.a. at have helhedsforståelse og at kunne bidrage til målrettet opgaveløsning i et team.
- Faglige kompetencer – en række faglige discipliner, som er specielle for ledere i Flyvevåbnet.

Endelig er lederens evne til at kommunikere væsentlig for at sikre samarbejde og dermed opgaveløsning.

Ovenstående kompetencer er defineret som forudsætninger for god ledelse i Flyvevåbnet, og Flyvevåbnets Officersskoles uddannelser vil i videst muligt omfang understøtte udviklingen af lederens kompetencer på netop disse områder.

Det er Flyvevåbnets Officersskole erklærede mål, at grundofficersuddannelsen skal akkrediteres som en professionsbachelor uddannelse. Hvornår uddannelsen kan være akkrediteret afhænger bl.a. af akkrediteringsrådets tidsplan for akkreditering af professionsbachelor uddannelse generelt, og det er derfor usikkert, hvornår en akkreditering kan finde sted.

2. UDDANNELSENS OPBYGNING OG STRUKTUR.

2.1. Indhold og varighed.

Grundofficersuddannelsen (GRO) hold 2008 er opdelt i GRO 1, der er obligatorisk for alle. Efterfølgende kan GRO 2 gennemføres, enten samlet eller gennem 4 moduler, inden for 5 år.

GRO 1 gennemføres over 7 måneder, inkl. afvikling af 2 ugers ferie. Uddannelsen påbegyndes den 29. september 2008 og afsluttes under forudsætning af tilfredsstillende resultat den 30. april 2009.

Såfremt eleven fortsætter på GRO 2, gennemføres denne over 12 måneder, inkl. afvikling af ferie. Uddannelsen påbegyndes den 4. maj 2009 og afsluttes med udnævnelse til Løjtnant af Reserven den 30. april 2010.

Efter gennemførelse af GRO 1 og/eller GRO 2 gennemfører den studerende den afsluttende funktionsuddannelse over 12 – 18 måneder, afhængig af tjenestegren. Herefter udnævnes eleven til Premierløjtnant af Linjen.

Uddannelsen udgør en afvejet balance mellem teoretisk og akademisk baserede elementer og mere praktisk orienterede kompetenceområder, idet alle fag og fagområder under-

støtter og leder op mod de i pkt. 2 nævnte kompetenceområder. Uddannelsen er en generalistuddannelse, idet indholdet af GRO 1 primært indeholder ledelses- og føringsmæssige, operative og sproglige fag, der skal klargøre den studerende til at indtræde på laveste lederniveau i et Expeditionary Flyvevåben, herunder udsendelse i internationale missioner. GRO 2 udgør primært det akademiske fundament for, at eleven kan virke som officer af Linjen.

2.2. Planlægning og tilrettelæggelse.

Uddannelsen er overordnet bygget op således:

GRO 1:

- **Faggruppe Operationer** indeholder alle operations- og logistikrelaterede fag og sigter mod at sætte officeren i stand til - inden for egen tjenestegren og med den nødvendige forståelse for helheden - at kunne fungere i det operative miljø, herunder kunne foretage analyse og planlægning af den operative og logistiske virksomhed på det taktiske niveau i forbindelse med danske enheders deltagelse i nationale og internationale operationer. Endvidere indgår Idræt her.
- **Faggruppe Internationale Studier** indeholder fagene Engelsk samt Kulturanthropologi. Fagene sigter mod at bibringe officeren forståelse af kulturer, hvor danske soldater er eller forventes indsat samt styrkelse af sproglige færdigheder i Engelsk.
- **Faggruppe Ledelse** indeholder de ledelsesrelaterede fag, der sigter mod at sætte officeren i stand til at gennemføre ledelse med vægten lagt på ledelse af individer og mindre grupper af individer. Endvidere undervises i Kommunikation samt Militær Jura, som er med til at styrke officerens generelle kompetencer.
- **Holdofficers fag.** Her lægges vægt på holdningsdannelse samt forståelse af vigtigheden af Flyvevåbnets værdier i forbindelse med god ledelse i Flyvevåbnet.

GRO 2:

- **Faggruppe Operationer** bibringer her, som supplement til operations- og logistikrelaterede fag, temaer, der sigter mod at give officeren større forståelse af våben og disses virkning på det taktiske niveau i forbindelse med danske enheders deltagelse i nationale og internationale operationer. Samtidigt undervises i hæroperationer for at udvide officerens forståelse heraf, specielt i forbindelse med luftstøtte til hærstyrker. Endvidere indgår Idræt her.
- **Faggruppe Internationale Studier** indeholder fagene statskundskab og krigsteori. Fagene sigter mod at bibringe officeren forståelse for sikkerhedspolitiske sammenhænge samt konflikters opståen og årsager, hvor danske soldater er eller forventes indsat. Endvidere udarbejdes en skriftlig hovedopgave, der sigter mod at udvikle officerens analytiske evner samt skriftlig fremstilling. Endelig planlægges en studierejse her.
- **Faggruppe Ledelse** indeholder de ledelsesrelaterede fag, der sigter mod at sætte officeren i stand til at gennemføre ledelse med vægten lagt på ledelse i og af organisationer. Endvidere undervises i Ressourcestyring samt Arbejdsmiljø, som er med til at styrke officerens generelle kompetencer.

- **Holdofficers fag.** Her lægges vægt på holdningsdannelse samt forståelse af vigtigheden af Flyvevåbnets værdier i forbindelse med god ledelse i Flyvevåbnet. Endvidere indgår Praktisk Ledelse her.

Til ovenstående moduler kommer **Kursusadministration**, der omfatter introduktionsseminar, diverse orienteringer, stabstimer, arrangementer, ferie, mv. Kursusadministrationen omfatter alle forhold, der ikke er relateret til et bestemt fag.

2.3. Uddannelsesdokumentation.

Uddannelsen planlægges og tilrettelægges i overensstemmelse med de hensigter som samlet tilkendegives i nærværende uddannelsesplan. Planlægningen og tilrettelæggelsen udtrykkes i en række særskilte dokumenter således:

- En uddannelsesplan, hvori mål, formål, taksonomisk niveau, uddannelsens indhold, beståelseskriterier mv. er beskrevet. Dette dokument er skolens styringsværkstøj under gennemførelsen af uddannelsen.
- En langtidsplan, der udgør den langsigtede og overordnede hensigt. Langtidsplanen fordeler tentativt alle fag og lektioner i hele uddannelsen på de enkelte undervisningsuger. Langtidsplanen opdateres efter behov. Uddannelsen søges tilrettelagt som angivet i langtidsplanen gennem udarbejdelse og udsendelse af ugeskemaer.
- En studieplan, der grafisk illustrerer langtidsplanens fordeling af større opgaver, projekter, eksamener og andre ressourcetrækkende emner herunder perioder, hvor frihed ikke kan påregnes afholdt. Studieplanen fordeles til den enkelte klasse som et supplement til langtidsplanen.
- Et ugeskema, der ved Planlægningssektionens foranstaltning udsendes senest fire uger før undervisningens start. Ugeskemaet udtrykker uddannelsens tilrettelæggelse i forhold til langtidsplanens intentioner.

3. UDDANNELSENS OVERORDNEDE FORHOLD OG HENSIGTER.

3.1. Generelt.

Flyvevåbnets Officersskole har ansvaret for gennemførelsen af den teoretiske undervisning, ekstern kursusvirksomhed og studiebesøg ved berørte enheder og myndigheder. Uddannelsen planlægges, tilrettelægges og gennemføres i øvrigt med vægt på at give den studerende den fornødne basis for ved selvstudium og supplerende uddannelse at kunne videreudvikle sine kundskaber og færdigheder i overensstemmelse med udviklingen inden for tjenesteområdet, således at størst mulig koordination på tværs af faggrupperne og fag opnås.

Den ugentlige gennemsnitlige norm er 34 lektioner, idet det bemærkes, at tid til forberedelse, hjemmeopgaver m.v. ligger ud over timenormen. Omfanget heraf (belastningen) fremgår af fagets beskrivelse i fagplanen og må forventes gennemsnitligt at ligge på 15-20 timer pr. uge.

3.2. Pædagogik.

På Flyvevåbnets Officersskole ønsker vi at gennemføre Danmarks mest attraktive lederuddannelser. Det gør vi ved konstant at udvikle og tilpasse uddannelserne, så de imødekommer de studerendes behov og de krav, der stilles nutidens og fremtidens officerer. Dette sker i koordination med Flyvevåbnets operative enheder.

Flyvevåbnets Officersskoles uddannelser understøttes af en fælles pædagogisk linje. Formålet med den pædagogiske linje er, at Flyvevåbnets Officersskoles Uddannelsesafdeling har et fælles mål, redskab og referenceramme for udvikling, tilrettelæggelse, gennemførelse og evaluering af uddannelserne og læringsforløbene.

Uddannelserne skal være sammenlignelige med civile uddannelser mht. bl.a. niveau og på sigt ECTS point. Uddannelsen skal således gennemføres på relevant akademisk niveau, give plads til fordybelse og samtidig kunne relateres til de studerendes arbejdspraksis i størst muligt omfang.

3.3. Læringsformer.

Uddannelsen tager udgangspunkt i nyere læringsformer, herunder anvendelse af internetbaserede læringsforløb. De internetbaserede læringsforløb medfører, at de studerende, inden for bestemte rammer, i høj grad selv bestemmer, hvor og hvornår læringen skal finde sted.

På uddannelsen skal de studerende indgå i forskellige aktivitetsformer, som bl.a. workshops, gruppearbejde, internetbaseret kommunikation, opgaveskrivning, projektarbejde, litteraturlæsning, fremlæggelser og forelæsninger.

Ved uddannelsens start bliver den studerende introduceret til aktuelle internetbaserede læringsplatforme og -redskaber. Desuden vil der være fokus på roller og forventningsafstemning mellem lærere og studerende. Endelig vil der som nævnt være tilrettelagt læringsforløb, der fokuserer på de studerendes studiekompetencer og bevidstgørelse om eget læringsforløb.

3.4. Den studerendes rolle i uddannelsesforløbet.

For at få det fulde udbytte af uddannelsen er det et krav, at de studerende deltager aktivt i alle tilrettelagte aktiviteter - både dem, som finder sted på skolen, og de internetbaserede læringsforløb. De studerende er medansvarlige for egen og fælles læring. Særligt de internetbaserede læringsforløb fordrer en høj grad af selvdisciplin, herunder at den studerende tager initiativ og ansvar og kan arbejde såvel selvstændigt som i grupper.

3.5. Internetbaseret studiemiljø/læringsrum.

Under hele uddannelsesforløbet anvendes ICEcore som en fælles læringsplatform og diverse øvrige IKT-værktøjer som naturlige læringsredskaber. Læringsplatformen understøtter studieforløbet generelt og anvendes som et centralt redskab til at fremme de studerendes læreproces. Under hensyntagen til de kompetencer, de studerende skal opnå i de enkelte læringsforløb og valg af læringsmetoder, anvendes ICEcore, som følger:

- Materiale- og informationsplatform, hvor de studerende uafhængigt af tid og sted kan hente materialer og informationer.
- Kommunikationsmuligheder/-værktøjer, som lærer og studerende har til at kommunikere, lærer ↔ hold, lærer til studerende (f.eks. vejledning), lærer til gruppe, eller studerende indbyrdes.
- Andre værktøjer, der anvendes i læringsprocessen.

3.6. Praktiske forudsætninger.

Flyvevåbnets Officersskole udlåner en bærbar computer, som den studerende kan anvende under studiet. Den studerende skal selv tilsikre adgang til printere – enten i hjemmet eller på skolen.

3.7. Faglig og personlig udvikling.

Det er Flyvevåbnets Officersskoles hensigt, at uddannelsen, så vidt det er muligt, gennemføres under de vilkår, som er gældende i Flyvevåbnet. Her er vilkårene præget af en høj grad af selvstændighed, medindflydelse og ansvar for egen læring og udvikling samt støtte

til andres udvikling. Det vil ikke i fuldt omfang være muligt at efterkomme dette i et skolemiljø, men det er Flyvevåbnets Officersskoles intention, at den enkelte studerende skal gives videst muligt rammer herfor ud fra et positivt menneskesyn, der tager udgangspunkt i, at kadetten af egen vilje aktivt søger udfordring og udvikling.

3.7.1. Den faglige udvikling.

Den faglige udvikling har som mål, at den studerende opnår en så bred og dyb faglig indsigt og forståelse som muligt inden for de fagområder, som er omfattet af uddannelsen. Det er skolens intention – gennem en bevidst og udbredt anvendelse af differentieret undervisning – at sikre, at den enkelte studerende opnår en optimal udvikling af sit faglige potentiale. Dette fordrer en høj grad af selvstændighed hos den studerende og krav om og pligt til at gøre skolen opmærksom på, når egne evner, forudsætninger og forventninger ikke udfordres tilstrækkeligt.

Læreren vil som udgangspunkt lægge tyngde ved de fagligt svagest funderede studerende, uden at hæmme de ressourcerstærke studerendes læring og udvikling.

3.7.2. Den personlige udvikling.

Med henblik på at understøtte, facilitere og udbygge den studerendes personlige udvikling under uddannelsen gennemføres et individuelt coachingforløb, som bl.a. tager udgangspunkt i en personlig udviklingsplan, som skal sikre en systematisk og målrettet personlig udvikling. Det er målet, at den enkelte studerende gennem et personligt coachingforløb og i samarbejde med den udpegede coach fra skolestaben udvikler sådanne lederskabsmæssige kompetencer, at denne fremstår med den personlige autoritet, der fordres i et Expeditionary Flyvevåben, herunder kvalificerer sig til at kunne agere i overensstemmelse med Forsvarets og samfundets normer, Flyvevåbnets værdier samt almindelig god etik og moral.

Coachingforløbet og resultatet heraf er fortroligt mellem coach og pågældende elev og indgår således ikke i den samlede bedømmelse af den studerende. Coachingforløbet tilrettelægges efter nærmere direktiv fra Faggruppeleder Ledelse og skal ses som et supplement til det personlige ledelsesudviklingsforløb, der tilstræbes gennem det øvrige teoretiske indhold inden for faggruppen.

3.7.3. Standpunktsvurdering og personelbedømmelse.

Som et formelt, men også naturligt led i elevens personlige udvikling gennemfører holdofficeren tiltrædelses-, udviklings- og bedømmelsessamtaler under uddannelsen.

Endvidere afholdes standpunktsmøder, ét i GRO 1 samt to i GRO 2, med det formål at vurdere, hvorvidt den enkelte studerende udvikler sig i den ønskede retning, samt hvorvidt han/hun i øvrigt findes egnet til fortsat uddannelse. Derudover skal standpunktsmøderne sikre, at der jævnligt samles op på fokusområder vedrørende enkeltpersoner og klasser. Såfremt det skønnes nødvendigt, kan der for den enkelte studerende udarbejdes en handleplan for de udviklingsområder, der er identificeret på mødet. Handleplanen skal indeholde en beskrivelse af de forhold, som den studerende skal udvikle samt en tidsplan for, hvornår og hvordan forløbet skal evalueres. Der henvises i øvrigt til Flyvevåbnets Officersskole BST 405-1.

Ved afslutningen af uddannelsen udfærdiger holdofficeren personelbedømmelse. Heri indgår alle standpunktsvurderinger, som er afgivet i løbet af uddannelsen.

3.8. Fravær fra uddannelsen.

Der vil under uddannelsen være mulighed for deltagelse i aktiviteter, som ligger uden for Grundofficersuddannelsens kernepensum, som alle bidrager til at styrke den samlede officersprofil. Aktiviteterne spænder fra militære og idrætsbetonede aktiviteter til deltagelse i

seminarer, symposier samt elevudvekslinger med andre lande i Europa. Fælles for aktiviteterne er, at de bidrager til udvikling af elevens personlige og faglige kompetencer og understøtter dennes forberedelse til virket som officer i internationale, primært luftoperative miljøer. Den enkelte studerende udpeges i hvert enkelt tilfælde af årgangens holdofficer på baggrund af kriterier, der er beskrevet i skolens procedure for deltagelse. Forudsætning for deltagelse vil altid være, at den enkelte studerende vurderes at have et såvel personligt som fagligt niveau, som levner overskud til aktiviteter ved siden af gennemførelse af Grundofficersuddannelsen.

3.8.1. Andet fravær

Da uddannelsen er koncentreret og ofte gennemføres i grupper, hvor tilstedeværelse er særligt påkrævet, er fravær principielt uforeneligt med tjenesten. I særlige tilfælde kan den studerende bevilges fri og herved opfylde intentionerne i Forsvarets personale og familierpolitik. Således gives den studerende en fleksibel mulighed for at tilgodese det individuelle behov for frihed uden for de almindelige ferie-, friheds- og selvstudieperioder. Frihed aftales mellem den enkelte studerende og holdofficeren.

Flyvevåbnets Officersskole anviser i studieplanen de dage, hvor der principielt ikke kan afvikles friheder (eksamener mv.), og der vil kun i ekstraordinære tilfælde kunne bevilges frihed på disse dage.

3.8.2. Fritagelse for undervisning og meritoverførsel.

Flyvevåbnets Officersskole har efter direktiv fra Flyvertaktisk Kommando fastsat retningslinier og vilkår for henholdsvis fritagelse for undervisning og meritoverførsel i enkeltfag. Disse retningslinier og vilkår fremgår af Flyvevåbnets Officersskole BST 180-3, Fritagelse for undervisning og meritoverførsel i enkeltfag, som er tilgængelig på Flyvevåbnets Officersskoles hjemmeside. FLOS BST 180-3 supplerer nærværende uddannelsesplan inden for respektive område.

<http://ffi.forsvaret.fiin.dk/C1/C13/Skolebestemmelser/Document%20Library/180-3.htm>

4. KONTROL

4.1. Evaluering.

Der foretages regelmæssige evalueringer af uddannelsen og de studerendes læring. Formålet med evalueringerne er til stadighed at kunne tilpasse og forbedre det igangværende uddannelses- og læringsforløb og danne grundlag for den fortsatte udvikling af uddannelsen generelt.

Evalueringernes indhold varierer og omhandler bl.a. det faglige indhold, anvendte metoder, læringsforløb, uddannelsesstruktur, fagplaner mm. Evalueringsmetoderne varierer ligeledes afhængig af de enkelte evalueringers formål og for at skabe variation i processen.

4.1.1. Forløbsevaluering.

Der foretages minimum to evalueringer under hvert enkelt fag. Den ene evaluering finder sted cirka midtvejs i faget og den anden ved afslutningen. Derudover kan der komme yderligere evalueringer, når det findes hensigtsmæssigt.

Midtvejsevalueringen foretages af faggrupperne med støtte af Uddannelsesudviklingssektionen. Den afsluttende evaluering foretages af faggrupperne med støtte af Planlægningssektionen og Uddannelsesudviklingssektionen.

4.2. Resultatkontrol.

Ved resultatkontrol forstås delkontrol og slutkontrol.

Delkontrol gennemføres under uddannelsesforløbet ved de respektive læreres foranstaltning under henvisning til nærværende uddannelsesplan.

Slutkontrol er en eksamen (skriftlig eller mundtlig eksamen, skriftligt projekt eller en kombination heraf).

Der afholdes eksamen i fag og fagkombinationer som anført i nærværende uddannelsesplan. Eksamen aflægges af alle i fuldt omfang, uanset den differentierede undervisning den enkelte studerende kan have modtaget. Undtaget herfra er situationer, hvor der er meddelt merit jf. pkt. 3.8.2.

Fastlæggelse af eksamensform, tidsrammer, hjælpemidler og øvrige eksamensbestemmelser sker efter den ansvarlige faggruppes bestemmelse. Der lægges vægt på, at kadetten gives mulighed for selvstændigt at demonstrere såvel dybde som bredde i sit faglige niveau, ligesom eksamensformen i forbindelse med eksamener, hvor flere kadetter går til eksamen samtidig, skal udmunde i en individuel karaktergivning.

Eksamen gennemføres for de enkelte fags vedkommende i henhold til nedenstående eksamensoversigt. Eksamenskaraktererne vægtes i forhold til hinanden ved at multiplicere den enkelte eksamenskarakter med en på forhånd fastsat faktor. Herefter kan det vægtede gennemsnit beregnes. Detaljer vedrørende de enkelte eksamener er beskrevet i bilag, i respektive fagplan og kan eventuelt blive suppleret ved ansvarlige faggruppeleders foranstaltning forud for en eksamen.

4.3. Regler og vilkår for gennemførelse af resultatkontrol.

Flyvevåbnets Officersskole har fastsat retningslinier og vilkår for gennemførelse af resultatkontrol. Disse retningslinier og vilkår fremgår af FLOS BST 180-1, Resultatkontrol, og FLOS BST 180-2, Planlægning og gennemførelse af slutkontrol, der begge er tilgængelige på Flyvevåbnets Officersskole hjemmeside. FLOS BST 180-1 og 2 supplerer nærværende uddannelsesplan inden for respektive område.

<http://ffi.forsvaret.fiin.dk/C1/C13/Skolebestemmelser/Document%20Library/180-1.htm>

4.4. Bestemmelser for karaktergivning.

Flyvevåbnets Officersskole har i overensstemmelse med FPTBST 180-5 fastsat bestemmelser for karaktergivningen ved Flyvevåbnets Officersskole. Der anvendes således den ny 7-trins karakterskala eller bestået/ikke bestået ved alle slut- og delkontroller. Disse bestemmelser fremgår af FLOS BST 180-2, Planlægning og gennemførelse af slutkontrol, tillæg E og F, der er tilgængelig på Flyvevåbnets Officersskole hjemmeside. Tillæggene supplerer nærværende uddannelsesplan inden for respektive områder og kan findes på:

<http://ffi.forsvaret.fiin.dk/C1/C13/Skolebestemmelser/Document%20Library/180-2.htm>

4.4.1. Eksamener og vægtning.

Der udregnes et vægtet gennemsnit af karaktererne fra de eksamener, som bedømmes efter 7-trinsskalaen, på baggrund af de enkelte eksameners vurderede vægt i ECTS-point. Det vil sige, at gennemsnittet defineres som summen af de enkelte karakterer, hver multipliceret med den tilhørende eksamens ECTS-point og divideret med summen af ECTS-point for de eksamener, der indgår i gennemsnittet.

Ved beregningen udelades fag, som bedømmes med bestået/ikke-bestået eller ikke har slutkontrol. Gennemsnittet anføres på eksamensbeviset med én decimal:

GRO 1 (40 ECTS point):**Faggruppe Operationer.**

	Bedømmelse	ECTS point
• Forsvarets Luftoperationer	Karakter	13
• Selvforsvar	Ingen slutkontrol	01
• Idræt, O-løb	Karakter	01
• Idræt, skydning	Karakter	01
• Skydelederuddannelse	Bestået/ikke bestået	02

Faggruppe Ledelse.

	Bedømmelse	ECTS point
• Ledelse 1	Karakter	06
• Kommunikation	Ingen slutkontrol	03
• Militær Straffe- og Retsplejelov	Bestået/ikke bestået	02

Faggruppe Internationale Studier.

	Bedømmelse	ECTS point
• Engelsk, skriftlig oversættelse	Karakter	04
• Engelsk, mundtlig	Karakter	04
• Kulturanthropologi	karakter	02

Holdofficers fag.

	Bedømmelse	ECTS point
• Officersgerningen	Ingen slutkontrol	01

GRO 2 (60 ECTS point):**Faggruppe Operationer.**

	Bedømmelse	ECTS point
• Våbenvirkning	Ingen slutkontrol	02
• Hæroperationer	Ingen slutkontrol	01
• Idræt, træningslære	Karakter	03
• Idræt, svømning	Karakter	01
• Idræt, terrænløb	Karakter	01
• Idræt, flerkamp	Karakter	01

Faggruppe Ledelse.

	Bedømmelse	ECTS point
• Uddannelseslære	karakter	05
• Ledelse 2	karakter	11
• Arbejds miljø	Ingen slutkontrol	01
• Ressourcestyring	Ingen slutkontrol	02

Faggruppe Internationale Studier.

	Bedømmelse	ECTS point
• Hovedopgave	Karakter	10
• Statskundskab	Karakter	12
• Krigsteori	Karakter	05
• Studietur	Ingen slutkontrol	01

Holdofficers fag.

	Bedømmelse	ECTS point
• Praktisk Ledelse	Ingen slutkontrol	02
• Officersgerningen	Ingen slutkontrol	02

4.5. Beståelseskriterier.

Virket som officer fordrer, at kadetten på udnævnelsestidspunktet som minimum er på et tilfredsstillende niveau inden for officerens kernekompetencer. På den baggrund er uddannelsen bestået, når:

GRO 1

- Det vægtede gennemsnit af samtlige eksamenskarakterer er mindst 02.
- Bestået Militær Jura.
- Bestået Skydelederuddannelsen.

GRO 2

- Det vægtede gennemsnit af samtlige eksamenskarakterer er mindst 02.
- Hovedopgaven består med minimumskarakteren 02.

4.6. Eksamensbevis.

Til kadetter, der opfylder beståelseskriterierne, udfærdiges et eksamensbevis, der indeholder:

- Samtlige eksamenskarakterer (hele tal).
- Det vægtede gennemsnit af samtlige eksamenskarakterer (én decimal).
- Kadettens placering (beståelsesrækkefølge).
- Gennemgåede fag og kurser (bestået/ikke bestået).

4.7. Afgangsbetaling.

Til kadetter, der afgår uden at opfylde udnævnelsesbetingelserne, kan der udleveres et bevis, der dokumenterer, hvilke fag vedkommende har gennemført og med hvilket resultat.

5. UDNÆVNELSE

Ved udnævnelse indrangeres kadetterne i rækkefølge efter følgende kriterier:

- Højeste gennemsnit (én decimal) af samtlige vægtede eksamenskarakterer.
- Står to eller flere elever lige efter det i bullet 1 nævnte, gælder højeste karakter i faget Forsvarets Luftoperationer.
- Står to eller flere elever lige efter det i bullet 1 og 2 nævnte, gælder højeste karakter i Ledelse 1.

BILAG 1 TIL UDDANNELSESPLAN

FOR

GRO 1

Detaljeret uddannelsesplan for fag i

FAGGRUPPE OPERATIONER

Fag:

Forsvarets Luftoperationer
Idræt

FAGGRUPPE OPERATIONER

FAG: FORSVARETS LUFTOPERATIONER

LEKTIONSTAL: 306 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten have opnået indsigt i Flyvevåbnets operative kapaciteters operationsvilkår samt være i stand til at planlægge for indsættelse af Flyvevåbnets operative kapaciteter på taktisk niveau, herunder:

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Kunne anvende de indlærte operative, operationsstøttende og logistiske principper i f. m. cases med vægten lagt på planlægning, herunder taktiske overvejelser og befalingsudgivelse samt indsættelse af offensive, defensive og operationsstøttende kapaciteter i forhold til det taktiske niveau,
- Have forståelse af Flyvevåbnets operative kapaciteters opgaver, der indgår såvel i et nationalt som internationalt perspektiv,
- Have forståelse af planlægning og indsættelse af Air Power i offensive og defensive missioner, herunder principperne for "Apportionment",
- Have forståelse af de logistiske forhold for Flyvevåbnets enheder, herunder særligt logistiske forhold i relation til opstilling, uddannelse, klargøring, udsendelse, operativt virke og hjemtagning af enheder/bidrag til internationale operationer,
- Have forståelse af Flyvevåbnets planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse og kontrol af bevogtning og sikring, såvel nationalt som i forbindelse med styrkebidrag indsat i internationale operationer,
- Have forståelse af kommandoforhold både nationalt og i NATO samt hvilke beføjelser, der følger de enkelte niveauer,
- Have forståelse af Krigens Love i relation til indsættelse af styrkebidrag i såvel nationale som internationale operationer,
- Have forståelse af Den Humanitære Folkeret i relation til indsættelse af styrkebidrag i såvel nationale som internationale operationer,
- Have forståelse af Rules of Engagement i relation til indsættelse af styrkebidrag i såvel nationale som internationale operationer,
- Have forståelse for hvilke våbensystemer der anvendes i FSV og deres virkning,
- Have forståelse af principperne i relation til Netværksbaserede Operations samt Effektbaserede Operations,
- Have forståelse af principperne i relation til Information Operations,
- Have forståelse af indsættelse af luftbårne specialstyrker (AIRSOF),
- Have forståelse af antiterrorberedskab i Flyvevåbnet, herunder betydning, iværksættelse og implementering af enkeltforanstaltninger,
- Have forståelse af omfanget samt betydningen af integration og samvirke mellem sø - og luftoperationer,
- Have forståelse af principperne og direktiverne vedr. Conduct-after-Capture,
- Have kendskab til dansk forsvars opgave og organisation med vægt på Flyvevåbnets Wings,
- Have kendskab til NATO organisatoriske opbygning,

- Have kendskab til relevante NATO og Flyvevåben doktriner og plangrundlag,
- Have kendskab til de logistiske principper i relation til gennemførelse af Site Survey ved indsættelse af flystyrkebidrag i internationale operationer,
- Have kendskab til relevante nationale og NATO logistiske dokumenter,
- Have kendskab til Civil and Military Corporation i forbindelse med internationale operationer.
- Have kendskab til våbensystemer i Forsvaret (FSV) og have forståelse for disses virkemåde med vægten lagt på våbensystemerne i Flyvevåbnet.

2. INDHOLD

Faget består af 14 temaer:

- Intro bestående af ca. 20 lektioner.
- Organisation bestående af ca. 18 lektioner.
- Air Power bestående af ca. 14 lektioner.
- Defensive Counter Air bestående af ca. 28 lektioner.
- Offensive Counter Air bestående af ca. 28 lektioner.
- Counter Sea bestående af ca. 8 lektioner.
- Counter Land bestående af ca. 24 lektioner.
- Force Protection bestående af ca. 26 lektioner.
- Informations Operation bestående af ca. 16 lektioner.
- Operativ Logistik bestående af ca. 18 lektioner.
- Lufttransport bestående af ca. 8 lektioner.
- Våbenvirkning bestående af ca. 24 lektioner.
- Conduct after Capture bestående af ca. 4 lektioner.
- Eksamensmodul bestående af ca. 70 lektioner.

2.1. Introtema (ca. 20 lektioner)

Indledningsvis gennemføres et tema, hvor der foretages en nøje forventningsafklaring med den studerende. Der foretages yderligere en gennemgang af uddannelsesplan og fagplaner.

I dette introtema:

- Krigens Love i relation til indsættelse af styrkebidrag i såvel nationale som internationale operationer,
- Den Humanitære Folkeret i relation til indsættelse af styrkebidrag i såvel nationale som internationale operationer,
- Principperne bag Effekt- og Netværksbaserede Operationers (NBO) og disses indflydelse på planlægningen og indsættelsen af Air Power,
- Principperne bag Information Operations og dennes indflydelse på planlægningen og indsættelsen af Air Power. Der lægges særlig vægt på Electronic Warfare (EW), herunder opdeling (EW family tree) og anvendelse,
- Rules of Engagement (ROE) i forbindelse med internationale operationer,
- Introduktion til Air Power.

2.2. Organisations tema (ca. 20 lektioner)

Organisationstemaet, der er af teoretisk karakter, er forudsætningskabende for resten af fagets gennemførelse. Modulet har til hensigt at bibringe den studerende en overordnet forståelse af FSV og NATO eksistensgrundlag og opgaver.

- Dansk forsvars og NATO formål, organisation og opgaver med vægt på FLV regi. Fokus er henholdsvis fredstidsopgaver og opgaver i.f.m. NATO, EU og koalitioner.
- Flyvevåbnets og NATO doktriner og bestemmelser i forbindelse med indsættelse af Air Power i såvel nationalt som i NATO regi, med fokus på NATO Response Force, European Battle Group og European Expeditionary Air Wing.
- Forsvarsloven.
- Forsvarskoncepten.
- Forsvarskommandoen, herunder Hærens og Søværnets enheder.
- Flyvertaktisk Kommando med underlagte enheder.
- De funktionelle tjenester.
- Hjemmeværnet.
- Totalforsvaret.
- Øvrige myndigheder under Forsvarsministeriets område.

2.3. Air Power tema (ca. 14 lektioner)

Der lægges vægt på nutidige begreber og doktriner samt overordnede operationsprincipper.

Teorien gennemføres, således at den studerende får en introduktion til forholdene på såvel det militærstrategiske som det operative niveau.

- Air Tasking Cycle, herunder principperne bag Campaign Tasking og Air Concept of Operation samt tilblivelsen af Prioritized Target List, Mobil Target List, Master Air Attack Plan.
- Tilblivelse og indhold af Air Operations Directive, Air Task order og Air Control Order.
- JFACC opgaver og virkemåde.
- Identifikation og udpegning af CoG og DP.
- ROE, EW og NBO.

2.4. Defensive Counter Air tema (ca. 28 lektioner)

Der lægges vægt på at de studerende, gennem cases, opnår en forståelse af principperne for et Layered Air Defence, samt kan anvende disse principper i et større scenario.

- Stationær og mobil Control and Reporting Center (CRC) samt andre Defensive Counter Air (DCA) relaterede assets virkemåde og systemer herunder Airborne Early Warning (AEW) og Ground Based Air Defence (GBAD).
- Concept of Operations for DCA.
- Integrering af luftforsvarelementer, herunder aktivt og passivt luftforsvar, samt tasking, planlægning og opbygning af Layered Air Defence, under hensyntagen til tildelte ressourcer og analyse af task, target, threats og tactics.
- Air Command and Control.
- Identifikationsprocedure.
- Quick Reaction Alert (QRA).
- ROE, EW og NBO.
- Logistiske overvejelser.

2.5. Offensive Counter Air tema (ca. 28 lektioner)

Indsættelse af Air Power, både i komplekse operationer med flere deltagere samt i Close Air Support i forbindelse med INTOPS.

- Relevante defensive/offensive fighter systemer og virkemåde, både NATO samt ikke-NATO.
- Relevante strategiske og taktiske GBAD systemer og virkemåde.
- Typer af luftoperationer, herunder Strategic Air Attacks inkl. Time Sensitive Targeting (TST), Counter Air (Sweep, Escort, Suppression of Enemy Air Defence (SEAD), Destruction of Enemy Air Defence (DEAD)), Counter Land (Air Interdiction (AI), Close Air Support (CAS), Urban Close Air Support (UCAS)), Counter Sea, Counter Space samt Supporting Air Operations.
- Tasking, planlægning og indsættelse af Composite Air Operations under hensyntagen til tildelte ressourcer samt analyse af task, target, threat og tactics.
- Tasking, planlægning og indsættelse af Counter Land/Sea Air Operations under hensyntagen til tildelte ressourcer samt analyse af task, target, threat og tactics.
- ROE, EW og NBO.
- Logistiske overvejelser.

2.6. Counter Sea tema (ca. 8 lektioner)

Søværnets Task Force organisation og taktik samt samarbejde med Flyvevåbnet.

- Søværnets organisation – relateret til en Task Force indsat i INTOPS.
- Søværnets taktik.
- Anti-Air-Warefare (synkron og asynkron trussel).
- Sensorintegration.
- Air Power støtte til søværnets operationer og omvendt.
- ROE, EW og NBO.
- Logistiske overvejelser.

2.7. Counter Land tema (ca. 26 lektioner)

Temaet omhandler indsættelsen af helikoptere i forbindelse med INTOPS. De studerende skal gennem casearbejde opnå en forståelse for processen fra tasking til indsættelse af helikoptere i operationerne.

- HW KAR formål, opgave og organisation.
- Relevante HELO systemer og virkemåde.
- Typer af luftoperationer, herunder Joint Personnel Recovery (SAR, CSAR), Tactical Troop Transport (TTT), Special Air Operations og observationsopgaver.
- Tasking, planlægning og indsættelse af helikopter operationer under hensyntagen til tildelte ressourcer.
- ROE, EW og NBO.
- Logistiske overvejelser.

2.8. Force Protection tema (ca. 26 lektioner)

Temaet skal give de studerende en forståelse for Force Protection i INTOPS.

- CSW formål, organisation og ressourcer i forbindelse med internationale operationer, herunder:
 - Expeditionary Aerial Port Squadron.

- Expeditionary Combat Communications Squadron.
- Expeditionary Medical Support Group.
- NATO krav til Combat Support/Force Protection struktur, samt erfaringer fra internationale operationer indenfor området.
- Combat Support og Force Protection i relation til Flyvevåbnets enheder og myndigheder i nationalt regi og ved udsendelse af nationale styrkebidrag i internationale operationer.
- Principper for skjul, sløring, dækning, spredning, vildledning med hovedvægten lagt på indsættelse i internationale operationer.
- Principper for Damage Control, herunder Post Attack Reconnaissance, Explosive Ordnance Reconnaissance and Disposal organisation og gennemførelse, samt reetableringstjenestens organisation og opgaver i forbindelse med internationale operationer.
- Føringsvirksomhed, herunder taktiske overvejelser og ordrer. Fokus rettes mod ordregivelse og skriftlige operationsbefalinger i forbindelse med Combat Support/Force Protection, antiterrorvirksomhed og deployeringer.
- Indhentning og anvendelse af efterretninger i forbindelse med indsættelse af flystyrkebidrag i internationale operationer.
- Antiterrorvirksomhed nationalt og internationalt.
- Civil and Military Cooperation i forbindelse med internationale operationer.
- ROE, EW og NBO.
- Logistiske overvejelser.
- FP rolle og støtte i forbindelse med anvendelsen af Air Power.

2.9. Information operation tema (ca. 16 lektioner)

Temaet skal give de studerende en forståelse af Information Operations (INFO OPS) samt, hvordan INFO OPS integreres i den samlede kampagne.

- Definition og formål med Information Operation.
- Principperne i relation til Information Operations og forstå hvorledes INFO OPS som force multiplier påvirker kampens udfald.
- The strategic corporal.
- New media.
- Citizen journalism.
- Information environment (herunder targets of INFOOPS).
- Information activities (herunder psychological operations, presence-posture-profile electronic warfare, computer network operations og key leadership management).
- INFO OPS contra public affairs.
- CIMIC.
- Principperne i relation til Electronic Warfare og forstå hvorledes den operative brug af EW påvirker kampens udfald som force multiplier.
- Electronic Warfare family tree.
- Radar Cross Section.
- Stealth.
- Danske EW- systemer.

2.10. Operativ Logistik tema (ca. 18 lektioner)

Temaet skal give de studerende en forståelse af de logistiske principper der anvendes i Forsvaret og i NATO.

- NATO og Forsvarets logistiske struktur og systemer.
- Forsvarets vedligeholdelse og forsyningskoncept, samt Supply Chain Management.
- Grundlæggende logistiske principper og overvejelser i forbindelse med luftoperationer i internationalt regi med vægten lagt på det taktiske niveau.
- Logistik i forbindelse med indsættelse af NATO Response Force.
- Det logistiske beredskabs betydning for kontinuerlige luftoperationer.
- Site Survey i forbindelse med internationale operationer.

2.11. Lufttransport tema (ca. 8 lektioner)

Temaet omhandler lufttransport, strategisk og taktisk, med vægten lagt på den taktiske lufttransport. Temaet skal behandle de mange faktorer som har indflydelse på indsættelsen af taktisk lufttransport i INTOPS.

- ATWAAL formål, opgave og organisation.
- Relevante transportfly systemer og virkemåde.
- Typer af luftoperationer, herunder strategisk og taktisk lufttransport, tankning samt Special Air Operations.
- Tasking, planlægning og indsættelse af taktisk lufttransport under hensyntagen til tildelte ressourcer.
- MEDEVAC
- ROE, EW og NBO.
- Logistiske overvejelser.

2.12. Våbenvirkning (ca. 24 lektioner)

Våbenvirkning opdeles i to dele, en del, hvor våbensystemerne i FSV præsenteres og en del, hvor disse systemers virkning gennemgås.

- Våbensystemer i FSV.
- Våbentyper der anvendes til F-16 i det danske flyvevåben.
- Weaponering og collateral damage.
- JMEM.
- Valget af våbentyper i forhold til forskellige målkomplekser.
- Workflow vedr. våbenaflevering – set fra en pilots synspunkt.

2.13. Conduct-after-Capture (ca. 4 lektioner)

De studerende skal have gennemgået Conduct-after-capture (CAC) niveau A. Undervisningen afholdes af Hærens operative Kommando CAC celle.

- Conduct-after-Capture NIV-A

2.14. Eksamensmodul (ca. 70 lektioner)

Modulet består af udarbejdelse af gruppeopgave (stregopgave/Case), jf. pkt. 2.4.1. Herefter udarbejdes en skriftlig eksamensopgave der danner grundlag for det efterfølgende mundtlige forsvar med bedømmelse, som beskrevet i pkt. 5.

2.14.1. Case (ca. 30 lektioner).

På baggrund af det i teori- og praktikkelene indlærte stof udarbejdes en case i gruppereg som papirøvelse. Denne case fokuseres på indsættelsen af Air Power og opdeles i fire overordnede områder:

- Planlægning og tilrettelæggelse af defensive missioner og opbygning af et Layered Air Defence.
- Planlægning og tilrettelæggelse af offensive missioner med vægt på Composite Air Operations indsættelse.
- Planlægning og tilrettelæggelse af indsættelse af specialstyrker med helikopter.
- Planlægning og tilrettelæggelse af Combat Support, Force Protection og logistik i forbindelse med indsættelse.

Udarbejdelse af casen gennemføres på internatlignende vilkår, og der tilstræbes, at der under hele forløbet er en ekstern ressourceperson til stede til at vejlede gruppen i opgaveløsningen.

Endelig fremlægges resultatet i plenum for et panel af lærere fra de fire nævnte områder.

2.14.2. Eksamen (ca. 40 lektioner).

Der henvises til pkt. 6.

3. LITTERATUR

- AJP-01 *Allied Joint Doctrine*.
- AJP-3.3 *Joint Air & Space Operations Doctrine*.
- FTK OPINS 16.
- FTK OPINS 74.
- AJP-3.3.1. *Counter Air Operations*.
- AJP-3.3.2 *Air Interdiction and Close Air Support*.
- AJP-3.6 (A) *Allied Joint Electronic Warfare Doctrine*.
- AJP-3.10. *NATO Information Operations Doctrine*.
- AJP-5 *Operational Planning*.
- MC 362/1 *Rules of Engagement*.
- ATP-40 (C) *Doctrine for Airspace Control in Times of Crises and War*.
- ATP-44 (C) *Electronic Warfare in Air Operations*.
- SUPPLAN 24610 M-Plan.
- RDAF *Guidelines for Application of Air Power* (draft).
- BI-SC *Functional Planning Guide Force Protection*.
- BI-SC 80-25 *Force Protection Directive*.
- *Interim ACO Forces Standard Vol. III*.
- AJP-3.14 *Force Protection*.
- AJP-4. *Logistics*.
- ALP-4.3. *Air Forces Logistic Doctrine and Procedures*.
- MC 319 NATO *Principles and Policies for Logistics*.
- FKO LOG HB MA.607-3, *Forsvarskommandoens logistikhåndbog*.
- FKODIR 096-1 *Direktiv for Forsvarets deltagelse i internationale operationer*.
- "Lov om forsvarets formål og opgaver, mv." af 21 FEB 2001 (Uddrag, 1 s.) og Grdl. §19 (1 s) (H6).
- FKODIR OP.005-0 2006-12 Forbud mod tortur og anden grusom, umenneskelig eller nedværdigende behandling eller straf.

Det tilstræbes så vidt muligt, at ovenstående lærebøger ikke udleveres i hardcopy, men i stedet benyttes som elektronisk opslagsværk af den studerende.

4. SUPPLERENDE LITTERATUR

- Handouts ved lærerens foranstaltning.
- FKODIR 096-1 Direktiv for forsvarets deltagelse i internationale operationer.

5. PENSUM

Fagets pensum vil blive meddelt af faggruppen ved fagets begyndelse.

6. RESULTATKONTROL

6.1. Kadetvurdering.

Lærerne afgiver, efter nærmere drøftelse med faggruppelederen, kadetvurdering i form af en lærerudtalelse inden gennemførelse af eksamen. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

6.2. Delkontrol.

Der foretages ikke delkontrol i faget Forsvarets Luftoperationer.

6.3. Slutkontrol.

Eksamen afholdes som projektarbejde, hvor kadetterne gruppevis udarbejder et skriftligt projekt. Projektet behandler en række taktisk relaterede problemområder i relation til indsættelsen af et dansk styrkebidrag i en international operation. Krav, vilkår og kriterier for udarbejdelse af projektet udleveres forud for eksamen. Det skriftlige projekt forsvares individuelt mundtligt, efter en kort gruppevis præsentation af opgavens hovedlinier.

6.3.1. Den mundtlige eksamen.

Det skriftlige projekt og det mundtlige forsvar bedømmes af hovedlærerne i faget og en ekstern censor.

I forbindelse med eksaminationen får gruppen indledningsvis samlet ordet i ca. 5 min. til præsentation af relevante forhold omkring projektet. Herefter følger en individuel eksamination på ca. 30 min., hvor der stilles spørgsmål til projektet, ligesom der stilles generelle spørgsmål til Flyvevåbnets operative kapaciteters operationsvilkår. Afslutningsvis gennemfører censor og lærer endelig censur af maksimalt 5 min. varighed.

6.4. Karaktergivning.

Som grundlag for vurdering af den studerendes præstation anvendes 7-trinsskalaen. Følgende vejledning fastlægger kriterier for bedømmelse af præstationer, der vil resultere i karaktererne 12 og 02. Vejledningen er ikke udtømmende, men fastlægger nogle pejlemærker for de nævnte karakterer i 7-trinsskalaen.

For at kunne beherske faget FLV Luftoperationer, skal den studerende besidde en række forskellige kompetencer. Fagets grundlæggende kernekompetencer er følgende, som vil danne grundlag for karaktergivningen (kompetence-målepinde):

1. Begrebsdannelse.
2. Taktiske overvejelser/analyse til planlægning af taktisk indsættelse
3. Samspil mellem taktisk indsættelse af FVL forskellige kapaciteter.
4. Fagets sammenhænge i relation til operationer og logistik.
5. Relation til praksis i FLV.
6. Overordnede ikke-kapacitets specifikke operationsprincipper (f.eks. EBO, NBO og ROE).

Karakter	Betegnelse	Beskrivelse	Eksempel
12	<p>Den fremragende præstation Gives for den præstation, der demonstrerer ud-tømmende opfyldelse af fagets mål med ingen eller få uvæsentlige mangler.</p>	<p>Den studerende gør klart og præcist rede for begreber, der relaterer sig til faget, herunder anvender de faglige termer korrekt.</p> <p>Den studerende kan sikkert redegøre for de taktiske overvejelser/analyse som ligger til grund for planlægningen af den taktiske opgaveløsning med få eller uvæsentlige mangler.</p> <p>Den studerende demonstrerer solidt overblik over fagets sammenhænge og kan selvstændigt relatere disse til praksis i FLV.</p> <p>Den studerende kan med egne ord forklare principper fra pensum som ikke direkte indgår i opgaveløsningen og give eksempler på, hvorledes disse principper kan tænkes ind i opgaveløsningen.</p>	
02	<p>Den tilstrækkelige præstation Gives for den præsentation, der demonstrerer den minimalt acceptable grad af opfyldelse af fagets mål.</p>	<p>Den studerende viser en begrænset og upræcis forståelse af og viden om begreber, der relaterer sig til luftoperationer, herunder de faglige termer.</p> <p>Den studerende demonstrerer elementær forståelse af de taktiske overvejelser/analyse, som ligger til grund for planlægningen af den taktiske opgaveløsning, men med stor usikkerhed.</p> <p>Den studerende viser i mindre grad overblik og forståelse af fagets sammenhænge, ligesom der i begrænset omfang kan relateres til praksis i FLV.</p> <p>Den studerende kan beskrive principper fra pensum, som ikke direkte indgår i opgaveløsningen uden at kunne give eksempler på disses princippers indvirkning på opgaveløsningen.</p>	

7. BEMÆRKNINGER

Undervisningen gennemføres dels af faggruppen og dels af et antal eksterne lærere. Den faglige koordination varetages af faggruppen.

Faget sigter mod at give den studerende en tværgående forståelsesmæssig opfattelse af det samlede luftoperative, operationsstøttende og logistiske område, primært i relation til det taktiske niveau. Derfor vil såvel teoriundervisning, som udleverede cases, have tværfaglig karakter. Der påregnes 6 hjemmeopgaver.

FAGGRUPPE OPERATIONER

FAG: IDRÆT

LEKTIONSTAL: 122 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Kunne vælge en passende skydestilling og anvende de tillærte skydeteknikker under skydning på pistol M/49.
- Have gennemført 10 km orienteringsløb under anvendelse af de tillærte egenskaber i kortlæsning og navigering via kompas.
- Kunne virke som skydeleder ved gennemførelse af skydninger med håndvåben op til 10 mm på faste skydeanlæg samt have gennemført uddannelsestrin I og II med pistol M/49.
- Have kendskab til nærkampsystemet KRAV MAGA.
- Kunne honorere kravene til almen træningsstilstand i Flyvevåbnet.

2. INDHOLD

Faget består af 4 temaer:

- Nærkamp bestående af ca. 20 lektioner.
- Skydning bestående af ca. 24 lektioner.
- Orienteringsløb bestående af ca. 28 lektioner.
- Skydelederuddannelse bestående af ca. 50 lektioner.

2.1. Tema Nærkamp (ca. 20 lektioner)

- Nærkamp – I det israelske nærkampssystem KRAV MAGA.

2.2. Tema Skydning (ca. 24 lektioner)

Temaet foregår på Sjælsø Skydebane i perioden november 2008 – marts 2009 og har følgende indhold:

- Skydeteori.
- Præcisions-, hurtig- og duelskydning.

2.3. Tema Orienteringsløb (ca. 28 lektioner)

Temaet foregår i de nordsjællandske skove jævnt fordelt over uddannelsen og har følgende indhold:

- Kort og kompaslære.
- Orienteringsteknik.
- Orienteringsløb.

2.4. Tema Skydelederuddannelse (ca. 50 lektioner)

Temaet foregår ved Hærens Kampskole i januar 2009 – februar 2009 og har følgende indhold:

- Skydeteori.
- Sikkerhedsbestemmelser.
- Skydning med pistol M/49.

- Skydning med gevær M/95.
- Instruktøruddannelse

Se desuden nærmere på Kursusbeskrivelse HKS 09.

3. LITTERATUR

- CFI, *Temahæfte Kredsløbstræning*.
- HFTK 180-12 – *Fysisk uddannelse og træning*.
- Handout ved lærerens foranstaltning.

4. PENSUM

4.1. Tema Skydelederuddannelse

- HRN 911-11, SIKKAV.
- HRN 111-3, 9 mm PISTOL.
- HRN 111-001, gevær M/95 familien.
- RFLV 183-10, SKYDEUDDANNELSE I FLYVEVÅBNET.
- HRN 201-2, SKYDEREGLEMENT FOR HÅNSKYDEVÅBEN, II. DEL.

Fagets øvrige pensum vil blive meddelt af faggruppelederen ved fagets begyndelse.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Lærerne afgiver kadetvurdering i form af en lærerudtalelse umiddelbart før gennemførelse af standpunktsmøder. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

5.2. Delkontrol.

Ved idrætslederens foranstaltning, herunder løbende kontrol med henblik på beståelse af træningstilstandsprøve.

5.3. Slutkontrol.

5.3.1. Tema Nærkamp

Ingen eksamen.

5.3.2. Tema Skydning.

Krav:

Ved temaets afslutning skal kadetten kunne anvende pistol M/49 tilfredsstillende.

Vilkår:

Der afsættes 4 timer til eksamen. Prøven foregår på Sjælsø Skydebane. Påklædningen til skydningen er som nævnt i SKH II.

Kriterier:

Resultatet er tilfredsstillende såfremt kadetten opnår 200 point eller mere på følgende skala:

Karakter	Point	
-3		>167
0	167	199
2	200	206
4	207	222
7	223	242

10	243	258
12	<258	

5.3.3. Tema Orienteringsløb.

Krav:

Ved temaets afslutning skal kadetten kunne gennemføre et 10 km orienteringsløb.

Vilkår:

Der afsættes 4 timer til eksamen. Prøven foregår i en skov efter Fagkreds Idræts valg. Påklædningen er valgfri idrætstøj. Sværhedsgraden af orienteringsløbet er middel. Der må anvendes kort og kompas som hjælpemidler under eksamen.

Kriterier:

Resultatet er tilfredsstillende såfremt kadetten opnår 130:00 min. eller hurtigere på følgende skala:

Karakter	Minutter/sekunder	
-3		>152,30
0	152,30	130,01
2	130,00	125,30
4	125,29	114,15
7	114,14	100,45
10	100,44	89,30
12	<89,30	

5.3.4. Tema Skydelederuddannelse.

Krav:

Ved temaets afslutning skal kadetten med egne ord kunne forklare anvendelsen af sikkerhedsbestemmelser for håndskydevåben i Forsvaret.

Vilkår:

Den afsluttende prøve er en skriftlig prøve af 100 min. varighed. Som hjælpemidler må anvendes de under lærebøger anførte reglementer.

Kriterier:

Beståelseskriterier (bestået/ikke bestået) fastsættes af Hærens Kampskole/FFOS.

6. BEMÆRKNINGER

6.1. Generelt.

Der afvikles inden for faget årlig træningstilstandsprøve jf. HFTK 180-12.

6.2. Tema Skydelederuddannelse.

- Undervisningen gennemføres ved Hærens Kampskole med kadetten som skydeleder.
- Kadetten bedømmes på baggrund af resultatet af en skriftlig afsluttende prøve og det praktiske virke som skydeleder under kurset.
- Der kan påregnes hjemmeopgaver i faget.

- Beståelse af faget samt udnævnelse til officer medfører bemyndigelse til at måtte gennemføre skydninger jf. SIKKAV.

Den afsluttende prøve skal bestås. Hvis kadetten ikke består i første forsøg kommer vedkommende op til en ny prøve efter en samtale med holdofficeren.

6.3. Tema Orienteringsløb.

- Der afholdes et orienteringsløb for restanter snarest muligt efter det sidste eksamensløb.
- Undervisningen foregår som praktisk undervisning i skoven og individuel coaching af kadetterne efter behov.
- Hvis kadetten mangler 1 post, er tiden 130,01 min. den hurtigste tid der kan opnås. Mangler kadetten 2 poster, er tiden 152,31 min. den hurtigste tid der kan opnås.

BILAG 2 TIL UDDANNELSESPLAN

FOR

GRO 1

Detaljeret uddannelsesplan for fag i

FAGGRUPPE INTERNATIONALE STUDIER

Fag:

Engelsk
Kulturanthropologi

2.1.2. Lytte/skrivefærdighed.

I forløbet sigtes mod opnåelse af forståelse af formel og uformel mundtlig fremstilling anvendt til praktiske, sociale og professionelle formål samt evnen til gennem interaktion at kunne forstå "ansigt-til-ansigt" samtale i normal talehastighed og klarhed i standard dialekt. Ligeledes skal der opnås klar forståelse af mundtlig fremstilling anvendt i forbindelse med møder, briefinger og andre former for samtale, både over ukendte emner og i uvante situationer. Der sigtes endvidere mod nogenlunde forståelse af mundtlig kommunikation på dialekt-, sociolekt- og accentpræget engelsk. Graden af forståelse demonstreres gennem skriftlig fremstilling, der stiller krav om beherskelse af struktur, grammatik, ordforråd, stavning og tegnsætning.

Lytte/skrivefærdighed gennemføres efter følgende retningslinjer:

- Undervisningen gennemføres som kombination af instruktion, video(film)/radiooptagelser mv., udfærdigelse af skriftlige referater og vejledning.
- Der skabes en lærende lyttesituation, dvs. at oplægget gives to gange til notattagning og justering før referatet udfærdiges.

2.1.3. Læsefærdighed.

I forløbet sigtes mod, at kadetten opnår en sådan kvalifikation inden for læsning, at denne kan forstå forskellige former af skrevne materialer anvendt til generelle og professionelle formål, herunder tekster inden for ukendte områder. Der læses avisartikler, rapporter og (fag)litteratur skrevet til den veluddannede læser inden for læserens eget fagområde samt omhandlende emner inden for økonomi, kultur, videnskab og teknologi

Læsefærdighed gennemføres efter følgende retningslinjer:

Undervisningen gennemføres efter faglærerens anvisning med udgangspunkt i læste tekster, militære som civile fra tidsskrifter, aviser og bøger mv.

2.1.4. Talefærdighed.

I forløbet sigtes endvidere mod at udvikle og træne evnen til at anvende sproget klart uden at søge efter ord og sætninger og til relativt naturligt at kunne uddybe begreber samt at gøre ideer let forståelige i relation til indfødt talende. Desuden trænes evnen til nogenlunde at kunne kommunikere med ikke-indfødte engelsktalende.

Talefærdighed gennemføres efter følgende retningslinjer:

Undervisningen gennemføres med udgangspunkt i læsning og diskussion af forskelligartede tekster, træning i afholdelse af briefinger, diverse samtaleøvelser, diskussioner af aktuelle emner, mindre forhandlinger på engelsk, ad hoc mundtlige aktiviteter mv. efter lærerens anvisninger.

3. LÆREBØGER

Ordbøger:

- Dansk/Engelsk (Gyldendal).
- Engelsk/Dansk (Gyldendal).
- Engelsk/Engelsk, Longman: Dictionary of English Language and Culture.
- Engelsk grammatik efter lærerens anvisning.
- Handouts ved lærerens foranstaltning.

3.1. Pensum.

Der eksamineres i ulæst tekst, men de af faglæreren udleverede tekster vil indgå tematisk i den mundtlige eksamen.

4. SUPPLERENDE LITTERATUR

Andet tekstmateriale efter anvisning fra faglæreren.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Læreren afgiver kadetvurdering i form af en lærerudtalelse. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

5.2. Delkontrol.

Afholdes ved lærerens foranstaltning.

5.3. Slutkontrol.

Ved fagets afslutning afholdes eksamen omfattende en skriftlig og en mundtlig prøve.

5.3.1. Den skriftlige prøve omfatter:

- Referat: Udfærdigelse af et selvstændigt referat på engelsk af et engelsksproget video- eller lydband af 10-15 min. varighed. Prøven indledes med en introduktion om emne og situation, hvorefter båndstykket afspilles to gange med en mellemliggende pause på 10 min.
- Sprogrevision: I tilknytning til båndet er der udarbejdet et tekststykke med et antal grammatiske fejl. Fejlene lokaliseres, rettes, og stykket renskrives og printes ud sammen med referatet.

Varighed: 3 timer efter sidste afspilning af båndet

Hjælpe midler: Ordbøger og ordlister (også elektroniske m. stavekontrol)

5.3.2. Den mundtlige prøve.

Der prøves i en ulæst militær/civil, flyvevåbenrelateret eller militærpolitisk tekst.

Prøven omfatter:

- Oplæsning af en mindre passage.
- Forklaring på engelsk af ord og vendinger.
- Resume af teksten på engelsk.
- Samtale om teksten med udgangspunkt i det mundtlige resumé.

Ca. 30 min. før prøven får kadetten opgivet den ekstemporaltekst, der danner grundlag for eksaminationen. I teksten er indstregt det tekststykke, som skal oplæses. Ord og vendinger, som skal forklares, er understreget.

Hjælpe midler: Ingen.

Varighed: Eksaminationstiden er 30 min. inklusiv votering og eksamensskift.

6. BEMÆRKNINGER

- Der kan forekomme flere lærere i faget.
- De skriftlige opgaver vil bestå af oversættelser (med fokus på grammatiske "problemområder"), tekststykker til sprogrevision, lytte/skrivefærdighed (som opøver dels lyttefærdighed, dels forholdsvis selvstændig formulering) og essayskrivning (med fokus på bl.a. logisk opbygning af en tekst og helt selvstændig formulering).
- Undervisningen i engelsk sigter mod opnåelse af ovennævnte færdighedsniveauer i henhold til niveaubeskrivelserne i STANAG 6001, Edition 2. Karakteren i engelsk er ikke et udtryk for, at kadetten har opnået det anførte proficiency level.
- Der stilles ingen formelle krav om specifik accent.
- Undervisningen i engelsk vil ved lærerens foranstaltning blive tilrettelagt på en sådan måde, at der opnås mest mulig integration med skolens andre fag til støtte for officerens fremtidige virke.

FAGGRUPPE INTERNATIONALE STUDIER

FAG: KULTURANTROPOLOGI

LEKTIONSTAL: 40 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Have forståelse af andre kulturers værdier, normer og religion som grundlag for at kunne udøve hensigtsmæssig ledelse og optræden i øvrigt i forbindelse med deltagelse i internationale operationer.
- Have forståelse af kulturer, hvor danske soldater er eller forventes indsat, med henblik på at udvikle interkulturel kompetence.
- Have opnået tilstrækkelige praktiske færdigheder til selv at være i stand til at indsamle kulturel viden (feltarbejde).

2. INDHOLD

Kulturforståelse:

- Introduktion til forskellige kulturteorier, herunder både deskriptive og konstruktivistiske kulturanthropologiske tilgange.
- Kulturers betydning for identitetsdannelse og tilhørsforhold.
- Forholdet mellem religion og kultur i forskellige kulturer (kulturreligion, sekularisme, fundamentalisme, ateisme).
- Globalisering og kulturel forandring, herunder udvikling af global kultur og globaliseringsmodstand (islamisme, nationalisme).
- Verbale og non-verbale kommunikationsmønstre i egalitære og hierarkisk orienterede kulturer.
- "Cultural Awareness" og interkulturel kompetence.

Feltarbejde:

- Feltarbejdets teori og metoder.
- Færdigheder i at indsamle kulturel viden gennem praktisk feltarbejde.
- Refleksion over egen rolle som "antropolog i felten".

3. FORM

Undervisningen tilrettelægges i to temaer, dels et teoretisk tema som afholdes på FLOS og dels et praktisk modul som tilrettelægges som feltarbejde i "anden kultur". Feltarbejdet afholdes dels på FLOS og dels ½-1 dag i Københavnsområdet. Fordeling af undervisningsbelastning på de to temaer er hhv. 30 og 10 lektioner.

4. LITTERATUR

Litteratur fastlægges af læreren. En foreløbig litteraturoversigt udleveres ved undervisningens start sammen med en foreløbig lektionsoversigt.

5. SUPPLERENDE LITTERATUR

Supplerende litteratur udleveres ad-hoc.

6. EKSAMENSPENSUM.

Fagets foreløbige pensum vil blive meddelt ved fagets begyndelse. Endeligt eksamenspensum fastsættes senest 1 måned før eksamen.

7. RESULTATKONTROL

7.1. Kadetvurdering.

Læreren afgiver kadetvurdering i form af en lærerudtalelse umiddelbart før gennemførelse af eksamen. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

7.2. Delkontrol.

Der afholdes løbende delkontrol i form af mundtlige og skriftlige opgaver.

Der udarbejdes en rapport på baggrund af feltarbejdet som bedømmes bestået/ikke bestået.

7.3. Slutkontrol.

Undervisningen afsluttes med en skriftlig opgave. Nærmere vilkår bestemmes af faglæreren.

7.4. Karaktergivning.

Som grundlag for vurdering af kadettens præstation anvendes 7-trinsskalaen.

8. BEMÆRKNINGER

Faget koordineres med uddannelsen øvrige fag, især Statskundskab, Krigsteori og Kommunikation.

BILAG 3 TIL UDDANNELSESPLAN

FOR

GRO 1

Detaljeret uddannelsesplan for fag under

FAGGRUPPE LEDELSE

Fag:

Ledelse 1
Kommunikation
Militær Jura

FAGGRUPPE LEDELSE

FAG: LEDELSE 1

LEKTIONSTAL: 102 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Kunne anvende forudsætninger for ledelse i relation til eget virke som officer.
- Have forståelse af egne styrker og udviklingsområder i relation til personlighedsindikatorer og testværktøjer.
- Have forståelse af grundlæggende ledelsesteorier.
- Have forståelse af psykologiske faktorer, som har indflydelse på individuel lederudvikling.
- Have forståelse af de personlige og sociale kompetencer, som giver kadetten en personlig autoritet, der er nødvendig for at kunne virke som leder.
- Have forståelse af socialpsykologiske forholds betydning for varetagelse af egen ledelsesfunktion, herunder at kunne observere samt give og modtage informationer om procesforløb.
- Have forståelse af de psykologiske faktorer, som på gruppeplan har indflydelse på ledelsesfunktionen og en effektiv ledelse i relation til gruppen.
- Have forståelse af de psykologiske faktorer for individet og jeg'et i relation til egen- og medarbejderudvikling.
- Have forståelse af de psykologiske faktorer, som indvirker på individet under krise og krig, herunder de stressreaktioner, der kan opstå under INTOPS.

2. INDHOLD

2.1. Tema Psykologi (32 lektioner).

- Socialpsykologi.
- Personlighedspsykologi.
- Kamppsykologi og defusing.
- Stress.
- Mobning.

2.2 Tema Forudsætninger for Ledelse (ca. 58 lektioner).

2.2.1. Forsvarets ledelsesgrundlag (ca. 20 lektioner).

- FOKUS (ikke samtaleleder)
- Flyvevåbnets Mission, Vision og Værdigrundlag
- Forsvaret Ledelsesgrundlag

2.2.2. Forudsætninger for Ledelse, del 1 (ca. 22 lektioner).

- Normer og normdannelse.
- Roller og rollekonflikter.
- Kommunikationsprocesser.
- Motivation.
- Holdninger.

Bilag 3 til uddannelsesplan for Flyvevåbnets Officerssskole Grundofficersuddannelse 1-2008.

- Systematisk problembehandling.
- Ledelsesprincipper for Forsvaret.
- Varetagelse af styringsfunktioner.

2.2.3. Forudsætninger for ledelse, del II (ca. 16 lektioner).

- Ledelsesklassikerne.

2.3. Tema Gruppe og projektarbejde teori (ca. 6 lektioner).

- Dannelse og planlægning af produktive team.
- Team ledelse.

3. EVALUERING (6 lektioner).

- Forventningsafklaring.
- Midtvejsevaluering.
- Slutevaluering.

4. PENSUM

- FKOPUB PS. 180-3, *Ledelse og uddannelse*, 3. udg., Gullanders Bogtrykkeri.
- Bakka, Jørgen Frode, Fivelsdal, Eigil, (2002), *Organisationsteoriens klassikere*. 1. udgave, Handelshøjskolens Forlag.
- Hauen, Finn, Kastberg, Bjarne og Soden, Arlene, (2004), *Tør du kysse frøen? Fra værdier til resultater*, Peter Asschenfeldt.
- Kotter, J.P., (1999), *I spidsen for forandringer*, 1. udgave, Peter Aschenfeldts nye Forlag.
- Forsvarsakademiet (2006), *Internationale operationer i FOKUS*.
- Ringstad & Ødegård, (2002), *Typeforståelse – Jungs typepsykologi, en praktisk indføring*, 3. udgave.
- Holt Larsen, Henrik, (1990), *Lederudvikling på jobbet*, 1. udg., Forlaget Valmuen.
- Koester, Thomas og Frandsen, Kim, (2003), *Introduktion til Psykologi*, 1. udgave. Frydenlund grafik.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Læreren i de forskellige temaer afgiver kadetvurdering i form af en lærerudtalelse, hvilket sker efter nærmere aftale med holdofficeren. FLOS udleverer særlig formular til brug herfor.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

5.3. Slutkontrol.

Ved fagets afslutning afholdes en skriftlig prøve af 2 timers varighed. Der gives karakter efter 7-trinsskalaen.

6. BEMÆRKNINGER

Temaerne gennemføres som en kombination af lærergennemgang og inddragelse af de studerendes erfaringer. Der lægges i temaet vægt på samtaleundervisning og diskussion. Dele af faget gennemføres under anvendelse af præsentationer der gennemføres af studerende.

FAGGRUPPE LEDELSE

FAG: **KOMMUNIKATIONSVIRKSOMHED**

LEKTIONSTAL: 72 lektioner

1. MÅL

Kadetterne bibringes de sproglige færdigheder, der understøtter deres læring og studieeg-nethed, herunder kendskab til ny karakterskala samt sprogrigtighed i tale og på skrift.

Endvidere skal kadetten ved fagets afslutning have forståelse for Forsvarets og Flyvevåb-nets kommunikationspolitik, herunder medie håndtering. Desuden skal kadetten have for-ståelse af forskellige kommunikationsteorier og metoder, samt kunne forstå mediernes rolle i det demokratiske samfund. Det er endvidere målet, at kadetten opnår et sådant kendskab til anvendelse af kommunikation internt og i et ledelsesmæssigt perspektiv, at det giver kadetten færdigheder til at kunne kommunikere kompetent og åbent i forhold til kommende virke.

2. INDHOLD

2.1. Tema Studieforbereelse (10 lektioner).

- Læseteknik.
- Notatteknik.
- Karakterskala.
- Web 2.0.

Uddannelsesudviklingssektionen gennemfører læringsforløbet.

2.2. Tema Sprogrigtighed og skriftlige færdigheder (20 lektioner).

2.2.1. Modul 1

- Engelsk i dansk: regler, undtagelser, fejl og nyskabelser.
- Grammatik og sprogrigtighed.
- Retskrivning for viderekomne.
- Tegnsætning.

2.2.2. Modul 2

- Skriv gode e-mails
- Skriv klart, forståeligt og korrekt
- Sprogpolitik

Både modul 1 og 2 gennemføres af Dansk Sprogseminar.

2.3. Tema Kommunikation og medie håndtering (16 lektioner).

- Forsvarets Kommunikationspolitik.
- Ret og pligt i forbindelse medier.
- FMC pressefolder "Råd og vink" i omgang med pressen.
- Forsvarets håndtering af mediekriser (Presseberedskab ved NIVI og II).

Bilag 3 til uddannelsesplan for Flyvevåbnets Officersskole Grundofficersuddannelse 1-2008.

- Myndigheders roller, herunder FKO, OK og FMC rolle.
- Kommunikationsteorier, herunder forandringskommunikation.
- Diverse fora for kommunikation i Forsvaret.
- Kommunikationsplaner.
- Anvendelse af IT i Forsvarets kommunikation.
- Journalistikkens metoder og etik (Herunder interview typer og metoder).
- Mediernes rolle i det demokratiske samfund.
- Kulturforskelle mellem Forsvaret og medieverdenen.
- Presse og informationsofficerens (PIO) virke.
- Presse- og informationscenterets (PIC) virke.
- Formulering af budskaber til medier.
- Skrivemetoder, pressemeddelelser og pressemøder.
- Sproglig opmærksomhed.
- Præsentationsteknik.
- Erfaringer med kommunikation og medier (Tidl. PIO mv.).
- Praktisk anvendelse af ovenstående gennem medietræning.
- Praktisk anvendelse af ovenstående gennem arbejde med relaterede opgaver.

Indholdet er identisk med Forsvarets Medie Center (FMC) grundmodul i kommunikation og mediehandling.

2.4. Tema Kommunikation og kultur (INTOPS) (26 lektioner).

- Kendskab til kommunikation i forhold til kulturelle forskelligheder.
- Kropssprog og kulturelle hensyn.
- Kendskab til anvendelse af tolke i INTOPS, både egne og lokale tolke.
- Konflikthåndtering og konfliktmægling.
- Retorik og kropssprog.

3. METODE

Læringsprocessen gennemføres på de første to temaer som klasseundervisning.

På temaet Kommunikation og Mediehandling og temaet kommunikation og kultur vil undervisningen veksle med klasseundervisning, opgaveløsning individuelt og i grupper samt oplæg fra eksterne undervisere (Herunder FMC) og ressourcepersoner, herunder journalister.

4. LITTERATUR

- Kunsten at stave.
- FKO (2006): *Forsvarets Kommunikationspolitik*.
- Forsvarsministeriets sprogguide.
- Diverse handouts.
- Aktuelle medieklip udleveres i f.m. undervisningen.

5. PENSUM

Ingen.

6. RESULTATKONTROL

6.1. Delkontrol

Der gennemføres løbende aktiviteter, hvor eleverne får mulighed for at vise, at de har tilegnet sig kendskab til emnet.

6.2. Slutkontrol.

Under udarbejdelse.

7. BEMÆRKNINGER

Undervisningen i faget gennemføres af egne undervisere samt gæstelærere fra FMC, samt ved oplæg fra relevante personer indenfor kommunikations- og medieverdenen.

Tema kommunikation og mediehåndtering gennemføres som en del af den strukturbestemte overordnede modulopbyggende kommunikationsuddannelse ved FMC.

Læringsforløbet gennemføres som daglig tjeneste, dog med mulighed for en enkelt lang dag, af hensyn til debatoplæg fra journalist udefra.

FAGGRUPPE LEDELSE

FAG MILITÆR JURA

LEKTIONSTAL: 44 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Kunne vurdere behovet for at foretage uopsættelige efterforskningskridt og i en konkret situation gennemføre disse samt foretage afhøring i straffesager af rutinemæssig karakter.
- Kunne anvende reglerne for militære myndigheders adgang til at foretage anholdelser, adgangskontrol, blod- og udåndingsprøver.
- Kunne anvende reglerne i militær disciplinarlov vedrørende pålæg af disciplinarmidler, disciplinarmidlernes anvendelse, indberetning, partshøring og klager. Kadetten skal tilige være i stand til at udfærdige en skriftligt begrundet afgørelse om pålæg af disciplinarmidler i de situationer, hvor den pågældende er tillagt disciplinarmyndighed.
- Have forståelse af den militære straffelov og dele af den civile straffelov, således at kadetten kan fastslå, hvornår der er tale om en militær straffesag, og hvornår der er tale om en militær disciplinarsag.
- Have forståelse af den militære retsplejelov og retsplejeloven.

2. INDHOLD

2.1. Tema Militær disciplinarlov (ca. 18 lektioner).

- Afgrænsning af anvendelsesområdet for militær disciplinarlov.
- Pligtforsømmelser.
- Adgangskontrol.
- Praktisk behandling af disciplinarsager.
- Sagens afgørelse og klagemuligheder/vejledning.
- Administrative bestemmelser.

2.2. Tema Militær straffe- og retsplejelov (ca. 26 lektioner).

- Straffeloven.
- Retsplejeloven.
- Militær straffelov.
- Militær retsplejelov.
- Bekendtgørelse vedr. afgrænsningen.
- Bekendtgørelse om uopsættelige efterforskningskridt.

3. LITTERATUR

- Handout ved lærerens foranstaltning.
- (2004), *Betænkning om den militære straffelov, retsplejelov og disciplinarlov*, nr. 1435, København.

4. PENSUM

4.1. Tema den Militære disciplinarlov.

- *Militær disciplinarlov*, Lov nr. 532 af 24. juni 2005.
- Forsvarets Personeltjeneste af 20. december 2005, *Vejledning om den militære disciplinarlov*.
- Bekendtgørelse om disciplinarmidlers anvendelse i Forsvaret, nr. 1169 af 7. december 2005.
- Bekendtgørelse om disciplinarmyndighed i Forsvaret, nr. 1196 af 8. december 2005.

4.2. Tema Militær straffe- og retsplejelov.

- Schultz lovbibliotek, (juli 1998), *Straffeloven*, 21. udgave 1. oplag.
- Schultz lovbibliotek, (juni 1999), *Retsplejeloven*, 28. udgave 1. oplag.
- *Militær straffelov*, Lov nr. 530 af 24. juni 2005.
- *Militær retsplejelov*, Lov nr. 531 af 24. juni 2005.
- Vejledning vedr. afgrænsningen mellem militær straffelov og militær disciplinarlov, Generalauditøren, december 2005.
- Bekendtgørelse om uopsættelige efterforskningskridt, december 2005.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Ingen.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

5.3. Slutkontrol.

Der gennemføres en tre timers skriftlig eksamen. Alle hjælpemidler er tilladt. Der gives bestået/ikke bestået.

6. BEMÆRKNINGER

- Lærere i faget kommer fra Forsvarets Auditørkorps og Forsvarets Personeltjeneste.
- Faget er omfattet af værnsmæsses fagplaner.

BILAG 4 TIL UDDANNELSESPLAN

FOR

GRO 1

Detaljeret uddannelsesplan for

HOLDOFFICERS FAG

Fag:

Officersgerningen

HOLOF

FAG: OFFICERSGERNINGEN GRO 1

LEKTIONSTAL: 32 lektioner

1. MÅL

Kadetten skal ved fagets afslutning have forståelse for gerningen som officer og egen personlige udvikling.

2. INDHOLD

2.1. Tema holdofficerstimer (ca. 12 lektioner).

- Problemhåndtering, eksempelvis m.h.p. opnåelse af accept af trufne beslutninger.
- Opfølgning på og kontrol af tidligere iværksatte tiltag.
- Støtte til klassen i øvrigt.

2.2. Tema Takt og Tone, Optræden som officer mv. (ca. 8 lektioner).

- Invitationer, svar og takkekort.
- Selskabspåklædning.
- Omgangsformer og kodeks for adfærd og påklædning ved selskabelige lejligheder.
- Taler.

2.3. Tema traditioner og traditionspleje (ca. 6 lektioner).

- Lederen som traditionsbærer.
- Flyvevåbnets historie og traditioner.
- Officeren og officersgerningen gennem tiden.

2.4. Tema etik og værdier (ca. 6 lektioner).

- Etik og moral i samfundet.
- Autenticitet og integritet.

3. LITTERATUR

- FLOS (2004), *Takt og Tone – råd og vejledning*.
- Eider, Preben, (1991), *Selskabsløvens brøl og brølere! Takt og tone i praksis*, 1. udgave, 2. oplag, Børsens forlag.
- Gad, Emma, (1990), *Takt og tone*, 7. oplag, Gyldendal.
- Reglement for Flyvevåbnet 628.1, Uniformsreglement.
- Schrøder, Hans A., (1990), *Historien om Flyvevåbnet*.

4. PENSUM

Pensumliste er ikke relevant, da der ikke er slutkontrol i faget.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Holdofficeren kan medtage erfaringer i FOKUS-samtalerne med kadetten.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

5.3. Slutkontrol.

Ingen.

6. BEMÆRKNINGER

Faget planlægges, tilrettelægges og gennemføres af holdofficeren under inddragelse af relevante ressourcepersoner.

BILAG 5 TIL

UDDANNELSESPLAN

FOR

GRO 2

Detaljeret uddannelsesplan for fag i

FAGGRUPPE OPERATIONER

Fag:

Våbenvirkning og teknik
Hær operationer
Idræt

FAGGRUPPE OPERATIONER

FAG: VÅBENVIRKNING OG TEKNIK

LEKTIONSTAL: 40 lektioner

1. MÅL

Kadetten skal efter uddannelsen:

Have kendskab til våbensystemer i Forsvaret (FSV) og have forståelse for disses virkemåde med vægten lagt på våbensystemerne i Flyvevåbnet.

2. INDHOLD

2.1. Våbenvirkning tema (ca. 40 lektioner)

- Våbensystemernes virkning.

3. LITTERATUR

I undervisningen vil der blive udleveret et undervisningsmateriale dækkende indholdet og tilpasset Flyvevåbnets behov.

4. PENSUM

Tilgår

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Læreren afgiver kadetvurdering i form af en lærerudtalelse umiddelbart før gennemførelse af eksamen. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

5.2. Delkontrol.

Der afholdes løbende delkontrol i form af mundtlige og skriftlige opgaver.

5.3. Slutkontrol.

Der afvikles ikke eksamen i faget.

6. BEMÆRKNINGER

Faget afholdes af ekstern lærer fra Forsvarets Materieltjeneste.

FAGGRUPPE OPERATIONER

FAG: HÆROPERATIONER

LEKTIONSTAL: 20 lektioner

1. MÅL

Kadetten skal ved fagets afslutning:

- have forståelse for hærens operationsmønster i relation til INTOPS,
- have forståelse af omfanget samt betydningen af integration og samvirke mellem hær - og luftoperationer,

2. INDHOLD

2.1. Hær operationer (ca. 20 lektioner).

- Have kendskab til hærens organisation.
- Have kendskab til hærens materiel – og hvordan det virker i målet.
- Have kendskab hærens operative analysemodel.
- Have forståelse for divisionens kamp: Ordreformidling (hvornår og hvordan), logistik, taktikken i de forskellige kampformer.
- Have forståelse for bataljonens kamp: Ordreformidling (hvornår og hvordan) – taktikken i de forskellige kampformer.
- Have kendskab til en typisk patrulje i INTOPS, hvordan den planlægges, tilrettelægges og gennemføres.
- Have forståelse for organisationen og materiel omkring TACP.
- Have forståelse for vigtigheden af CAS i forbindelse med INTOPS.
- Have forståelse for taktikken omkring indsættelse af CAS støtte.
- Have kendskab til, hvordan Flyvevåbnet bedre kan støtte hæren.
- Have forståelse for udfordringerne for de indsatte styrker, og evt. hvor officerer fra Flyvevåbnet kunne tænkes at indgå.

Der lægges vægt på samtaleundervisning og diskussion. Dele af faget gennemføres under anvendelse case og af elevpræsentationer, hvor en stor del af arbejdet foregår i praksisfeltet.

3. LITTERATUR

I undervisningen vil der blive udleveret et undervisningsmateriale dækkende indholdet og tilpasset Flyvevåbnets behov.

4. PENSUM

Tilgår.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Der afgives kadetvurdering i form af en lærerudtalelse efter nærmere drøftelse med faggruppelederen. FLOS udleverer særlig formular til brug herfor.

5.2. Delkontrol.

Der afholdes løbende delkontrol i form af mundtlige og skriftlige opgaver.

5.3. Slutkontrol.

Der afvikles ikke eksamen i faget.

6. BEMÆRKNINGER

Undervisningen forestås af Hærens Officersskole.

FAGGRUPPE OPERATIONER

FAG: IDRÆT

LEKTIONSTAL: 166 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Med egne ord kunne forklare den tillærte viden om ernæring og af egen drift anvende denne viden til optimering af egen og andres kost for derved at fremme præstationsevnen og livskvaliteten.
- Af egen drift medvirke til at anvende den tillærte viden om træning, belastning og restitution under virket som leder, specielt i fysisk krævende situationer, til at optimere egen og andres præstationer.
- Kunne anvende den tillærte viden om kroppens anatomi og fysiologi til træningsplanlægning af egne præstationer samt under virket som leder medvirke til at andre har kendskab til fornuftige træningsvaner.
- Kunne gennemføre en militær handlebane i flerkamp under anvendelse af de tillærte teknikker indenfor terrænløb, skydning, forhindringsbaneløb, præcisionshåndgranatkast og arbejdsteknik.
- Kunne svømme 500 meter fri uden ophold
- Have gennemført 8 km terrænløb på Jonstruplejrens terrænsti under anvendelse af den tillærte løbeteknik.
- Kunne honorere kravene til almen træningsstilstand i Flyvevåbnet samt have kendskab til udarbejdelse af personlige træningsprogrammer.

2. INDHOLD

Faget består af 4 temaer:

- Teori/valgfag bestående af ca. 60 lektioner.
- Flerkamp bestående af ca. 30 lektioner.
- Svømning bestående af ca. 36 lektioner.
- 8 km terrænløb bestående af ca. 40 lektioner

2.1. Tema Idrætsteori/Valgfag (ca. 60 lektioner)

Temaet foregår på Flyvevåbnets Officersskole i perioden august 2009 – oktober 2009 og har følgende indhold:

- Idrætsteori
 - Ernæringslære.
 - Fysiologi.
 - Anatomi.
 - Træningsplanlægning.
- Valgfag foregår ved en træningsfacilitet valgt af kadetterne.
 - Træningsformer indenfor den valgte idrætsgren. Kadetterne kan frit vælge, hvilken idrætsgren der ønskes at dyrke.
 - Afsluttes med en intern klassekonkurrence.
 -

2.2. Tema Flerkamp (ca. 30 lektioner)

Temaet foregår på Flyvevåbnets Officersskole i perioden maj 2009 – juni 2009 og har følgende indhold:

- Terrænløb.
- Skydning med pistol.
- Forhindringsbaneløb (improviseret).
- Håndgranatkast (præcision).
- Arbejdsteknik (Løfte-Bære-Trække-Skubbe).

2.3. Tema Svømning (ca. 36 lektioner)

Temaet foregår i svømmehallen i perioden november 2009 – januar 2010 og har følgende indhold:

- Svømmeteknik.
- Distance- og intervallsvømning.

2.4. Tema 8 km. terrænløb (ca. 40 lektioner)

Temaet foregår på Flyvevåbnets Officersskole i perioden november 2009 – april 2010 og har følgende indhold:

- Løbeteknik.
- Distance- og intervalterrænløb.

3. LITTERATUR

- Michalsik, L. og Bangsbo, J., (2005), *Aerob og anaerob træning*, 1. udgave, 2. oplag, Danmarks Idrætsforbund.
- Delavier, F., (2005), *Muskel- og styrketræning*, 1. udgave, 2. oplag, Aschehoug. .
- Falkenberg, Henrik m.fl., (2000), *Fysiologi, fra molekyle til individ*, 2. udgave, 1. oplag, Systime.
- Wolf, T. og Nielsen, L.H., (2000), *Idræt, teori og træning*, 1. udgave, 1. oplag, Systime.
- Schibye, B og., Klausen, K. m.fl., (1992), *Menneskets fysiologi*, 1. udgave, Foreningen af danske lægestuderendes Forlag.
- Bojsen-Møller, F., m.fl., 2005, *Bevægeapparatets anatomi*, 12. udgave, 5. oplag, Munksgaard Danmark.
- Bahr, R og Mæhlum, S. m.fl., (2003), 2. oplag, *Idrettsskader*, Gazettebok.
- Jørgensen, U. og Rathje, B, *Idræt uden skader*, Bill Rathjes Forlag.
- Tybjerg-Pedersen, E.L., (1999), *Krop og træning*, 3. udgave, 3. oplag, Gyldendal.
- CFI, *Temahæfte Kredsløbstræning*.
- CFI, *Temahæfte Styrketræning*.
- HFTK 180-12 – *Fysisk uddannelse og træning*.
- Handout ved lærerens foranstaltning.

4. PENSUM

4.1. Tema Idrætsteori

- Wulff Helge, Eva og Jørn, (1995), *Idrættens træningslære*, 6. oplag, Gads Forlag.
- Wirhed, Rolf, (1982), *Anatomi og bevægelseslære i idræt*, Bogforlaget DUO ApS.

Fagets øvrige pensum vil blive meddelt af faggrubelederen ved fagets begyndelse.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Lærerne afgiver kadetvurdering i form af en lærerudtalelse umiddelbart før gennemførelse af standpunktsmøder. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

5.2. Delkontrol.

Ved idrætslederens foranstaltning, herunder løbende kontrol med henblik på beståelse af træningstilstandsprøve.

5.3. Slutkontrol.

5.3.1. Tema Idrætsteori.

Krav:

Ved temaets afslutning skal kadetten kunne anvende den tillærte viden og med egne ord kunne forklare sammenhængen og løsningen af problemstillinger om ernæring, træning, belastning, restitution og om kroppens anatomi og fysiologi.

Vilkår:

Eksamen er en skriftlig prøve. Besvarelsen udarbejdes på den udleverede bærbare pc. Der er ingen begrænsninger på hvilke materialer (bøger og artikler) der må medbringes til eksamen.

Kriterier:

Resultatet er tilfredsstillende såfremt kadetten opnår 50 point ud af 100 mulige på følgende skala:

Karakter	Point	
-3	0	<25
0	25	49
2	50	55
4	56	67
7	68	82
10	83	95
12	>95	

5.3.2. Tema Flerkamp.

Krav:

Ved temaets afslutning skal kadetten kunne gennemgå en handlebane i Flerkamp.

Vilkår:

Der afsættes 4 timer til eksamen. Prøven foregår i Jonstruplejren og påklædningen er kampuniform med støvler, basis og fyldt vandflaske. Følgende discipliner indgår i handlebanen:

- Terrænløb 2 km.
- FHB (enkelte lette FH).
- Skydning med Hardball pistol (10 skud mod firkantet skive). Hver forbier giver tillæg på 30 sek.
- Terrænløb 2 km.
- LBTS med dukke på 30 kg., 65m bære og 65m slæbe.

- HGR-kast 15 granater (præcision – ring (20m), skyttehul (15m), vindue (15m)). Hver forbier giver tillæg 20 sekunder.
- Terrænløb 2 km.

Det er ikke tilladt at anvende hjælpemidler under eksamen.

Kriterier:

Resultatet er tilfredsstillende såfremt kadetten gennemfører banen på 56:00 min. eller hurtigere i forhold til følgende skala:

Karakter	Minutter/sekunder	
-3		>61,00
0	61,00	52,01
2	52,00	50,12
4	50,11	45,42
7	45,11	40,18
10	40,17	35,48
12	<35,48	

5.3.3. Tema Svømning.

Krav:

Ved temaets afslutning skal kadetten kunne svømme 500 meter fri svømning på tid.

Vilkår:

Der afsættes 2 timer til eksamen. Prøven foregår i 25 meter bassin (kortbane) i Farum Svømmehal. Der må anvendes badetøj, svømmebriller og badehætte under eksamen.

Kriterier:

Resultatet er tilfredsstillende såfremt kadetten opnår 13:00 min. eller hurtigere på følgende skala:

Karakter	Minutter/sekunder	
-3		>15,45
0	15,45	13,01
2	13,00	12,27
4	12,26	11,05
7	11,04	9,26
10	9,25	8,03
12	<8,03	

5.3.4. Tema 8 km. terrænløb.

Krav:

Ved temaets afslutning skal kadetten kunne gennemføre et 8 km terrænløb.

Vilkår:

Der afsættes 90 min. til eksamen. Prøven foregår på terrænløbsbanen i Jonstruplejren. Påklædningen er valgfri idrætstøj.

Kriterier:

Resultatet er tilfredsstillende såfremt kadetten opnår 48:00 min. eller hurtigere på følgende skala:

Karakter	Minutter/sekunder	
-3		>56,30
0	56,30	48,01
2	48,00	46,18
4	46,17	42,03
7	42,02	36,57
10	36,56	32,42
12	<32,42	

6. BEMÆRKNINGER

6.1. Generelt.

Der afvikles inden for faget årlig træningstilstandsprøve jf. HFTK 180-12.

6.2. Tema Idrætsteori.

- Der kan påregnes hjemmeopgaver i tema Idrætsteori.

BILAG 6 TIL UDDANNELSESPLAN

FOR
GRO 2

Detaljeret uddannelsesplan for fag i

FAGGRUPPE INTERNATIONALE STUDIER

Fag:

Statskundskab
Krigsteori
Hovedopgave

FAGGRUPPE INTERNATIONALE STUDIER

FAG: STATSKUNDSKAB

LEKTIONSTAL: 208 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Kunne anvende samfundsvidenskabelige begreber, teorier og metoder i analyse af national og international konflikt og samarbejde.
- Have forståelse af den danske stats historie og forsvarets rolle i denne historie.
- Have forståelse af Forsvarets nationale og internationale rolle.
- Have forståelse af politiske beslutningsprocesser.
- Have forståelse af aktører, processer og strukturer, der spiller en rolle for international konflikt og samarbejde.
- Have forståelse af konflikters årsager, forebyggelse og håndtering.
- Have forståelse af den alm. folkerets grundlæggende principper og aftaler.

2. INDHOLD

2.1. Historie.

Danmarks politiske historie set i lyset af udviklingen af de vesteuropæiske stater. Der lægges vægt på, hvordan militære styrker indgår i statsdannelsesprocesserne.

Nøglebegreber: Stat, samfund, suverænitæt, voldsmonopol, samfundssektorer, politik, militær, økonomi, økologi, ideologi, værdier, kultur, identitet, statsbygning, nationsbygning, demokrati, magt, interesser, konflikt, samarbejde.

2.2. Politiske beslutningsprocesser.

Politiske beslutningsprocesser i Danmark og andre stater, internationale organisationer og organer, som er rammesættende for forsvarets virksomhed. Der lægges vægt på den påvirkning af beslutningsprocesserne, som udspringer af nationale og internationale aktører og de processer og strukturer og, aktørerne er involveret i.

Nøglebegreber: Politik, policy, politisk system, mål, midler, magt, ressourcer, beslutning, aktør, proces, struktur, rationalitet, begrænset rationalitet, inkrementalisme, bargaining, standard operation procedure, black-box, organisation (folketing, regering, ministerium, militær, mv.).

2.3. Dansk udenrigspolitik og international politik

International politik, herunder udenrigs-, sikkerheds- og forsvarspolitikken i Danmark og andre lande. Der lægges vægt på, at kadetten kan forklare forholdet mellem staterne og den nationale politiks tilblivelse og gennemførelse, herunder forsvarets deltagelse i internationale opgaver.

Nøglebegreber: Statslige og ikke-statslige aktører, interesser, magt, trussel, sikkerhed, værdier, kultur, identitet, økonomi, globalisering, interdependens, konflikt, integration, magtbalance, militær intervention, folkeret, humanitær intervention, statsbygning, nationsbygning.

Der gennemføres i forbindelse med dette et modul "Humanitær Folkeret" på i alt 14 lektioner.

2.4 Analysemetodik i Statskundskab.

Gennemføres eksplicit som korte kurser, men i særlig grad integreret i ovenstående temaer, hvorunder der opøves færdigheder i:

- Fagligt funderet kritisk selvstændig stillingtagen, overblik, perspektivering og konklusion herunder vurdering af kildemateriale.
- Analyse og vurdering ved anvendelse af grundlæggende statskundskabsfaglige metoder, begreber og teorier.

3. FORM

Undervisningen gennemføres over 3 moduler. Hvert modul indeholder elementer af hver af de under pkt. 2. nævnte fagområder. Modul 1 og 2 afsluttes med bedømmelsen bestået/ikke bestået.

Undervisningen tilrettelægges under hensyn til fagene Krigsteori og Kulturanthropologi, idet der samarbejdes om form og indhold i udvalgte tidsforløb. Som afslutningen af 2.modul udarbejdes synopsis med fælles emne for fagene Krigsteori og Statskundskab. Denne synopsis er grundlag for eksamen i Krigsteori for så vidt angår de aspekter af emnet, der er særligt relevante for Krigsteori.

4. LITTERATUR

Der udleveres løbende hand-out af uddrag fra litteratur og artikler, som udvælges af faglæreren. Nedenstående angiver en eksempelvis litteraturliste over pensum:

Statshistorie

- 1 Petersen, N., (2005): "Danmark som international aktør 705-2005", i *Politica, nr. 1, 2005*: 44-59.
- 2 Schultz, P.O., (2003): *Internationale organisationer – staternes redskaber*. Columbus: 10-38 og 57-61.
- 3 Jackson, R. & Sørensen, G., (2007): *Introduction to International Relations. Theories and approaches*. Oxford University Press: 7-15.
- 4 Munk Christiansen & Nørgaard, (2006): *Demokrati, magt og politik i Danmark*. Gyldendal: 20-34.
- 5 Sørensen, G., (1997): "Suveræniteten og statstyper", i Hansen & Jensen: *Grundbog i statskundskab*. Akademisk Forlag 1998: 155-165
- 6 Heiberg, S. "Den hårdeste fred i Danmarks historie", i *Politiken*. 26 FEB 08: 3 s.

Det danske politiske system og EU

- 20 *Danmarks Riges Grundlov af 5.juni 1953*. (5 s)
- 21 "Lov om forsvarets formål og opgaver, mv" af 21 FEB 2001 (Uddrag, 1 s.)
- 22 Nedergaard, P., (2005): *Hvordan fungerer EU?* København: Columbus: 21-30
- 23 Munk Christiansen & Nørgaard (2006): *Demokrati, magt og politik i Danmark*. Gyldendal: 93-108, 123-25, 186-187.
- 24 Hansen & Jørgensen: "Velfærdsmani. Er politik afgået ved døden?", i *Politiken*. 23.03.08 (2 s).
- 25 Kuttner, R., (2008): "Har Danmark en hemmelig formel?" og "Kan det danske system overleve?", i *Politiken*, 5.-6. MAJ 08. (4 s).

- 26 Nielsen: "Forbrugsdemokratiet", i *Information* 19.02.08 (2 s.).
- 27 Svendsen&Olsen: "Brud. Spin og taktik skal dø, politik skal leve.", i *Politiken*. 24.02.08 (2 s).
- 28 Larsen, C.A., (2007): "Bevægelse. Partierne halser efter vælgerne", i *Politiken*, 16 NOV 07 (2 s).
- 29 Tema: "EU's reformation og de evige danske forbehold", i *Udenrigs*. 4/2007: 5-40.
- 30 a Raffnsøe, S., (2008): "Velfærdsstaten har taget magten", i *Politiken*. 12.06.08 (2 s).
- 31 b Lund, H.H., (2008): "Det handler om besparelser i velfærden", i *Information*. 14.-15. JUN 08 (2 s).
- 32 c *Politiken*. 14 JUN 08: Tema om velfærdsstaten. (3 s).

Politiske beslutningsprocesser

- 30 Heurlin, B., (1996): *Verden 2000*. Gyldendal Undervisning: 90-93 (Allison, 3 s).
- 31 Folketinget (2007): *B161: Forslag til folketingsbeslutning om styrkelse af det danske bidrag til den internationale sikkerhedsstyrke ISAF i Afghanistan*. (16 s. incl. betænkning).
- 32 Folketinget (2003): *B118 Forslag til folketingsbeslutning om dansk militær deltagelse i en multinational indsats i Irak*. (Fremsat 18. marts 2003).
- 33 Henrichsen, C. (2003): "Retmæssigheden af Danmarks deltagelse i Irak-krigen". *Notat 6. maj 2003. Københavns Universitet*. (3 s).
- 34 Udenrigsministeriet (2003): "Det juridiske grundlag for iværksættelse af militære forholdsregler mod Irak". *Folkeretskontoret 17. marts 2003* (5 s.).
- 35 Schultz, P.O., (2003): *Internationale organisationer – staternes redskaber*. Columbus 2003: 101-122.

IP: International politik generelt

- 43 Schultz, P.O., (2003): *Internationale organisationer – staternes redskaber*. Columbus 2003: 39-52, 134-156.
- 44 Holm, H.H., (1997): "Svage stater og et stærkt internationalt system", i *Politica*. 1997/2: 180-192.
- 45 Huntington (1993): "Civilisationernes sammenstød?", oversat fra *Foreign Affairs*. 1993/3, pp.22-49, *Forlaget HELIKON*. 21 s.
- 46 Rasmussen, Niels Aadal (2006): "Vil Kina være en stormagt i 2020?", *DIIS Brief FEB 2006*. 10 s.
- 47 Andersen, L.: "Hvad stiller man op med fejlslagne stater?", i *Udenrigs*. 2/2005. (10 s).
- 48 Wikipedia (7/4 08): *Realismen* (1 s).
- 49 Wikipedia (7/4 08): *Liberalismen* (1 s).
- 50 Wikipedia (7/4 08): *Den engelske skole* (1 s).
- 51 Branner, H. (2006): *Global politik*. Columbus: 7-43 (USA).
- 52 Jacobsen, Bülow Nielsen, Heiberg Hansen & Friis Bach (2006): *International politik*. Gyldendal. Uddrag.

IP: IP-teori

- 41 Baylis, J. & Smith, S. (2005): *The Globalization of World Politics. An introduction to international relations*. Oxford University Press: 186-195 (liberalismen).
- 42 Jackson, R., & Sørensen, G. (2007): *Introduction to International Relations. Theories and approaches*. Oxford University Press:

- 43 Baylis, J. & Smith, S., (2005): *The Globalization of World Politics. An introduction to international relations*. Oxford University Press: 45-62.
- 44 Jackson, R. & Sørensen, G., (2007): *Introduction to International Relations. Theories and approaches*. Oxford University Press: 33-65.
- 45 Schultz, P.O., (2003): *Internationale organisationer – staternes redskaber*. Columbus 2003: 72-88.

IP: Internationale institutioner, herunder folkeretten

- 70 Schultz, P.O., (2003): *Internationale organisationer – staternes redskaber*. Columbus 2003: 39-52
- 71 *FN-pagten*. Præamplern, art.1,2,18, 23, 27, kap.VI, kap.VII, art.51, art.52.
- 72 Rynning: "NATO's troværdighed på spil i Afghanistan", i *Udenrigs*. 2/2007:14-21.
- 73 Leder, Information: "NATO's falske indentitetskrise", i *Information*. 2 APR 08. (1 s.).

IP: Dansk udenrigs-, sikkerheds- og forsvarspolitik med INTOPS i fokus

- 80 Jedig Jensen, M., (2008): *Fremtidens internationale militære operationer – hvad skal afgøre dansk deltagelse?* DIIS Report 2008:1 (38 s.)
- 81 Mouritzen, H., (1999): *At forklare international politik*. Jurist- og økonomiforlaget: 85-104.
- 82 Møller, P.S. & Tørnæs, U.: "Derfor er vi i Afghanistan", i *Politiken*. 16 JAN 08 (2 s).
- 83 Petersen, N., (2007): "Nøgler til Fogh", i *Weekendavisen*. 28.09.07. (2 s).
- 84 Tjalve, V.S. & Henriksen, A.: "Vi diskuterer jo ikke på den måde. Regeringen, Folketinget og sikkerhedspolitikken".
Dansk Institut for Militære Studier. FEB 2008 (48 s).

IP: NATO

- 80 Daalder, I. & Goldgeier, J., (2006): "Global NATO", in *Foreign Affairs*. Sep/Oct 2006: 105-113.
- 81 Mulvad, M. (2006): "NATO's rolle i fremtiden og de afledte konsekvenser for dansk forsvars- og sikkerhedspolitik", i *DIIS Report*. 2006:1 (41 s).

IP: USA

- 90 Branner, H., (1999): *USA som supermagt*. Gyldendal: 17-27, 35-43, 58-61.
- 91 Nye, J.S., (2006): "Transformational Leadership and U.S. Grand Strategy", in *Foreign Affairs*. July/Aug. 2006: 139-150.

Metode

- 110 Munk Christiansen & Nørgaard (2006): *Demokrati, magt og politik i Danmark*. Gyldendal: 233-251.
- 111 Ad-hoc uddelte handputs.

Supplerende artikler og uddrag uddeles ad-hoc

Handouts

- 1 Staten som idealtipe
- 2 Adaptionsteorien skematisk
- 3 Adaptionsteorien og handlerummet
- 4 Adaptionsmodellen – adfærdsformer
- 5 En analysemodel: Statens varetagelse af nationale interesser
- 6 Sikkerhed – definitioner
- 7 Sikkerhedsdimensioner og - niveauer
- 8 IP-analyseniveauer
- 9 "Lov om forsvarets formål og opgaver, mv" af 27 FEB 2001 (Uddrag, 1 s.)
- 10 Aktørmodel vedr. beslutningsprocessen i dansk udenrigspolitik
- 11 Beslutningsprocessen ved udsendelse af militære styrker
- 12 EU's 3 søjler
- 13 EU FUSP
- 14 Folketingets medlemmer fordelt på partier 23.07.08
- 15 Stat-marked-civilsamfund

Supplerende handouts uddeles ad-hoc

5. SUPPLERENDE LITTERATUR

Supplerende litteratur udleveres i ad-hoc.

6. EKSAMENSPENSUM.

Fagets foreløbige pensum vil blive meddelt ved fagets begyndelse. Endeligt eksamenspensum fastsættes senest 1 måned før eksamen.

7. RESULTATKONTROL

7.1. Kadetvurdering.

Læreren afgiver kadetvurdering i form af en lærerudtalelse umiddelbart før gennemførelse af eksamen. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

7.2. Delkontrol.

Der afholdes løbende delkontrol i form af mundtlige og skriftlige opgaver. I modul 1 og 2 udgør delkontrollerne grundlaget for bedømmelsen af kadetten som bestået/ikke bestået.

7.3. Slutkontrol.

Undervisningen afsluttes i modul 3 med synopsiseksamen. Kadetten udarbejder en synopsis på baggrund af en selvvalgt problemstilling, der godkendes af faglæreren. Synopsen danner grundlag for en fremlæggelse og drøftelse ved eksamen. Under eksaminationen afprøves kadetten i emner og problemstillinger, der relaterer sig til det samlede pensum. Eksamen har en varighed på 25 min. efterfulgt af votering og begrundelse for bedømmelsen.

7.4. Karaktergivning.

Som grundlag for vurdering af kadettens præstation anvendes 7-trinsskalaen.

8. BEMÆRKNINGER

Lektor i Statskundskab ved Faggruppe Internationale Studier forestår den fornødne pædagogiske og faglige koordination mellem fagene Statskundskab, Kulturanthropologi og Krigsteori. Der påregnes udarbejdelse af skriftlige opgaver, herunder øvelser i udarbejdelse af synopsis.

I forbindelse med undervisningen afholdes i hvert af de tre moduler 2-3 foredrag ved ekstern foredragsholder.

FAGGRUPPE INTERNATIONALE STUDIER

FAG: **KRIGSTEORI**

LEKTIONSTAL: 80 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Have forståelse af klassiske teorier om krig og krigsførelse og kunne anvende dem på historiske og aktuelle konflikter.
- Have forståelse af koblingen mellem den samfundsmæssige, den politiske og den militærstrategiske udvikling efter 1945.
- Have forståelse af de strategiske overvejelser bag brugen af Air Power i væbnede konflikter.
- Have forståelse af grundlæggende principper og aftaler.

2. INDHOLD

2.1. Grundlæggende krigsteori.

- Klassisk krigsteori
- Sammenhængen mellem den samfundsmæssige, den politiske og den militærstrategiske udvikling.
- Asymmetrisk krigsførelses betydning for moderne krigsførelse, herunder oprør og oprørsbekæmpelse.

2.2. Den luftmilitære udvikling.

- Teknologisk udvikling af luftstridskræfter efter 1945.
- Doktrinær og organisatorisk udvikling af luftstridskræfter efter 1945.
- Nutidig og fremtidig anvendelse luftstridskræfter.
- Udviklingen af strategiske raketter og efterretningsindhentningsmuligheder, herunder satellitter og UAV.

2.3. Globalisering og nye krige.

- Globalisering og mediernes rolle i krig og konflikt (CNN, YouTube).
- Samtænkning og militære styrkers rolle i statebuilding-processer.
- Grundlæggende principper i krigens love og folkerettens indflydelse på moderne krigsførelse.

3. FORM

Undervisningen gennemføres over 2 moduler. Hvert modul indeholder elementer af hver af de nævnte fagområder. 1. modul afsluttes med en skriftlig hjemmeopgave, der bedømmes efter 7-trins skalaen.

Undervisningen tilrettelægges under hensyn til faget Statskundskab, idet der samarbejdes om form og indhold i udvalgte tidsforløb. Som afslutningen af 2. modul udarbejdes synopsis

med fælles emne for fagene Krigsteori og Statskundskab. Denne synopsis er grundlag for eksamen i Krigsteori for så vidt angår de aspekter af emnet, der er særligt relevante for Krigsteori.

4. LITTERATUR

Litteratur fastlægges af læreren. En foreløbig litteraturoversigt udleveres ved undervisningens start sammen med en foreløbig lektionsoversigt.

5. SUPPLERENDE LITTERATUR

Supplerende litteratur udleveres ad-hoc.

6. EKSAMENSPENSUM.

Fagets foreløbige pensum vil blive meddelt ved fagets begyndelse. Endeligt eksamenspensum fastsættes senest 1 måned før eksamen.

7. RESULTATKONTROL

7.1. Kadetvurdering.

Læreren afgiver kadetvurdering i form af en lærerudtalelse umiddelbart før gennemførelse af eksamen. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

7.2. Delkontrol.

Der afholdes løbende delkontrol i form af mundtlige og skriftlige opgaver.

7.3. Slutkontrol.

Undervisningen afsluttes med en mundtlig eksamen på baggrund af en synopsis. Kadetten udarbejder en synopsis på baggrund af en selvvalgt problemstilling, der godkendes af faglæreren. Synopsen danner grundlag for en fremlæggelse og drøftelse ved eksamen. Under eksaminationen afprøves kadetten i emner og problemstillinger, der relaterer sig til det samlede pensum. Eksamen har en varighed på 25 min. efterfulgt af votering og begrundelse for bedømmelsen.

7.4. Karaktergivning.

Som grundlag for vurdering af kadettens præstation anvendes 7-trinsskalaen.

8. BEMÆRKNINGER

Faget koordineres med uddannelsen øvrige fag, især Statskundskab, Operationer og Kulturanthropologi.

FAG: **HOVEDOPGAVE**

LEKTIONSANTAL: 208 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten kunne udarbejde en individuel skriftlig opgave, der i omfang svarer til professionsbachelorniveauet. Metodevalg, dybde og niveau skal afspejle kadettens evne til at kunne redegøre, analysere og konkludere ud fra en defineret problemstilling indenfor professionen.

Kadetten skal efter gennemgang af faget:

- Have udviklet evnen til selvstændig og systematisk problembehandling.
- Kunne udarbejde en præcis, logisk og følgerigtig opgaveredegørelse i forbindelse med behandlingen af større skriftlige problemstillinger.
- Kunne indsamle relevante kilder for en given problemstilling og kunne uddrage væsentlige oplysninger heraf.
- Kunne behandle et pålagt problem selvstændigt og systematisk.
- Kunne gennemføre en analytisk bearbejdning af en pålagt opgave, og på baggrund heraf kunne udlede relevante vurderinger, afgørelser, konklusioner eller anbefalinger, afhængig af opgavens karakter.
- Kunne præsentere viden og indsamlet information på en overskuelig, systematisk og logisk måde i en hensigtsmæssig skriftlig form.

2. INDHOLD

2.1. Tema Metodelære (ca. 40 lektioner).

Gennem undervisning i metodelære opøves viden i:

- Fagligt funderet kritisk selvstændig stillingtagen, overblik, perspektivering og konklusion.
- Problemformulering, og valg af metode med henblik på udarbejdelse af hovedopgave.

Denne viden trænes bl.a. ved introduktion af videnskabsteori og samfundsvidenskabelige metoder.

I de afsatte 40 lektioner indgår også et opponentseminar samt enkelte lektioner med introduktion til forløbet, emnevalg etc.

2.2. Tema Studiefri (ca. 150 lektioner).

Hovedopgavebesvarelsen udarbejdes delvis uden for normal undervisningstid, idet der dog afsættes ca. 150 lektioner med studiefri til opgaveskrivning, litteratursøgning etc.

Informationssøgning på Internettet og faglige databaser inddrages i undervisningen. Der lægges vægt på, at kadetten tilegner sig færdigheder i selektering, bearbejdning og vurdering af informationer. Det indebærer, at kadetten bliver bevidst om kriterier for kritisk stillingtagen til kildemateriale fra Internet, databaser og traditionelle kilder i form af bøger (herunder lærebøger) og artikler fra aviser og tidsskrifter, dokumenter, personer, mv.

3. LITTERATUR

Riis, Ole (2005); *Samfundsvidenskab i Praksis: Introduktion til anvendt metode*. Hans Reitzels Forlag, København.

Jørgensen, P.S. & Rienecker, L. (2008): "*Den gode opgave*", (Samfundslitteratur) FLOS VEJSAM, afsnit 2.

4. PENSUM.

NIL.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Ingen.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

5.3. Slutkontrol (ca. 18 lektioner).

Den enkelte hovedopgave bedømmes af en af skolen nedsat kommission. Kommissionen består af en af skolen udpeget ekstern censor, samt en intern bedømmer. Når opgaven er bedømt af censor og FLOS interne bedømmer, gennemføres en individuel mundtlig eksamen. Bedømmelseskommissionen udfærdiger en skriftlig bedømmelse af hovedopgaven. Der gives en samlet karakter for den skriftlige og den mundtlige præstation. Der gives karakter efter 7-trinsskalaen.

Slutkontrollen gennemføres over en periode på ca. tre dage, hvor det tilstræbes at alle eksamineres. Undtagelsesvis kan det dog være nødvendigt at afholde eksamen uden for den afsatte periode, idet skolen er afhængig af eksterne censorers mulighed for at deltage i den afsatte periode.

BILAG 7 TIL

UDDANNELSESPLAN

FOR

GRO 2

Detaljeret uddannelsesplan for fag under

FAGGRUPPE LEDELSE

Fag:

Ledelse 2
Uddannelseslære
Ressourcestyring
Arbejds miljøuddannelse

FAGGRUPPE LEDELSE

FAG: LEDELSE 2

LEKTIONSTAL: 196 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Kunne anvende forudsætninger for ledelse i relation til eget virke som officer.
- Have forståelse af egne styrker og udviklingsområder i relation til personlighedsindikatorer og testværktøjer.
- Have forståelse af intelligensbegrebet.
- Kunne anvende grundlæggende ledelse og styringsteorier.
- Have forståelse af psykologiske faktorer, som har indflydelse på individuel lederudvikling.
- Have forståelse af de personlige og sociale kompetencer, som giver kadetten en personlig autoritet, der er nødvendig for at kunne virke som leder og uddanner.
- Have forståelse af socialpsykologiske forholds betydning for varetagelse af egen ledelsesfunktion, herunder at kunne observere samt give og modtage informationer om procesforløb.
- Kunne anvende grundlæggende ledelses- og organisationsteorier til at anskue og analysere ledelsesopgaven og ledelsesansvaret.
- Have forståelse af og færdigheder til at anvende medarbejderes ressourcer i grupper med formel struktur samt gennem træning at træffe effektive beslutninger på problembehandlings- og udviklingsmøder.
- Have forståelse af de psykologiske faktorer, som på gruppeplan har indflydelse på ledelsesfunktionen og en effektiv ledelse i relation til gruppen.

2. INDHOLD

2.1. Tema Forsvarets ledelsesgrundlag (ca. 20 lektioner).

- FOKUS (Samtaleleder).
- Flyvevåbnets Mission, Vision og Værdigrundlag.
- Forsvaret Ledelsesgrundlag.
- AKM (Arbejdsklimamåling).

2.2. Tema Coaching uddannelse (ca. 32 lektioner).

- Coaching som ledelsesværktøj.
- Systemisk problemløsning i praksis.
- Spørge- og interventionsteknikker i coaching.
- Praktiske øvelser og træning under anvendelse af reflekterende team.
- Situationsbestemt ledelse i forbindelse med coaching.
- Mod, meninger og muligheder.
- Tanke, følelse og vilje.
- Barrierer og muligheder for læring og coaching, såvel organisatorisk som personligt.

Temaet gennemføres i 2 moduler – Begge moduler er over to dage som internat, Mellem de to moduler er der krav om gennemførelse af coachsamtaler som træning for den studerende.

2.3. Tema lederrollen (ca. 40 lektioner).

- Krav til den moderne leder.
- JTI i relation til lederroller.
- Adizes i relation til lederroller.
- Belbin i relation til lederroller.
- Motivation.

2.4. Tema Intelligensbegrebet (ca. 24 lektioner).

- Intelligensbegrebet i historisk perspektiv.
- Intelligens, kompetence eller personlighed.
- Det moderne intelligensbegreb.
- Følelsesmæssig intelligens.

2.5. Tema ledelsesteori (ca. 34 lektioner).

- Værdibaseret ledelse.
- Den lærende organisation.
- Ledelse i internationale operationer.
- Strategisk ledelse.

2.6. Tema organisationsteori (ca. 30 lektioner).

- Klassiske organisationsteorier og nyere organisationsteori.
- Organisationsteoretiske modeller.

2.7. Tema - Eksamen (8 lektioner)

3. EVALUERING (8 lektioner)

- Forventningsafklaring.
- Midtvejsevaluering.
- Slutevaluering.

4. LITTERATUR

- *Ledelse af Mennesker*, Forsvarsakademiet.
- FKOPUB PS. 180-3, *Ledelse og uddannelse*, 3. udg., Gullanders Bogtrykkeri.
- Weidner, Michael, (2006), *Møder med mening og mål*, 1. udgave, Jyllands-Postens Forlag.
- Samt evt. yderligere efter anvisning fra læreren/lærerne.

5. PENSUM

- Ringstad & Ødegård, (2002), *Typeforståelse – Jungs typepsykologi, en praktisk indføring*, 3. udgave.
- Holt Larsen, Henrik, (1990), *Lederudvikling på jobbet*, 1. udg., Forlaget Valmuen.
- Koester, Thomas og Frandsen, Kim, (2003), *Introduktion til Psykologi*, 1. udgave. Frydenlund grafik.
- FKOPUB PS. 180-3, *Ledelse og uddannelse*, 3. udg., Gullanders Bogtrykkeri.
- Bakka, Jørgen Frode, Fivelsdal, Eigil, (2002), *Organisationsteoriens klassikere*. 1. udgave, Handelshøjskolens Forlag.
- Hauen, Finn, Kastberg, Bjarne og Soden, Arlene, (2004), *Tør du kysse frøen? Fra værdier til resultater*, Peter Asschenfeldt.
- Kotter, J.P., (1999), *I spidsen for forandringer*, 1. udgave, Peter Asschenfeldts nye For-

lag.

- Forsvarsakademiet (2006), *Internationale operationer i FOKUS*.

6. RESULTATKONTROL

6.1. Kadetvurdering.

Der afgives kadetvurdering i form af en lærerudtalelse efter nærmere drøftelse med faggruppelederen. Flyvevåbnets Officersskole udleverer særlig formular til brug herfor.

6.2. Delkontrol.

Ingen.

6.3. Slutkontrol.

Eksamen i faget gennemføres som en synopsiseksamen. Krav, vilkår og kriterier fastlægges senere.

Der gives karakter efter 7-trinsskalaen.

7. BEMÆRKNINGER

- Der må påregnes flere lærere i faget.
- Der kan påregnes ca. seks skriftlige opgaver i læringsforløbet. Disse er typisk er stigende omfang og sværhedsgrad.
- Temaerne gennemføres generelt som en kombination af lærergennemgang af den klassiske tænkning, inddragelse af erfaringer og præsentationer fra de studerende med efterfølgende dialog og diskussion.
- De udarbejdede online personlighedsindikatorer inddrages ligeledes i læringsforløbet.

FAGGRUPPE LEDELSE

FAG: UDDANNELSESLÆRE

LEKTIONSTAL: 80 lektioner

1. MÅL

Jf. uddannelsesdirektivet skal kadetten efter uddannelsen:

- Kunne anvende nyere pædagogisk teori.
- Kunne anvende Forsvarets Uddannelsesteknologiske Model (UTM) i relation til planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse og kontrol af uddannelser.
- Kunne anvende præsentationsteknik til understøttelse af en ide, som skal føre til en handling.

2. INDHOLD

2.1. Tema forudsætninger for læring (ca. 30 lektioner).

- Pædagogiske tilgange og teorier.
- De psykologiske faktorer for individet og jeg'et i relation til læring.
- Pædagogisk/psykologisk tænkemåde/menneskesyn.
- Udviklings- og motivationsteorier.
- Sociologi herunder dannelse, modernitet og habitus.

Temaet gennemføres som en kombination mellem lærergennemgang af pædagogiske teorier og inddragelse af kadeterfaringer. De udarbejdede online personlighedsindikatorer inddrages ligeledes i undervisningen. Der lægges i temaet vægt på samtaleundervisning og diskussion. Dele af faget gennemføres under anvendelse af elevpræsentationer.

2.2. Tema Læring i praksis (ca. 40 lektioner).

- Præsentationsteknik.
- Forsvarets Uddannelsesteknologiske Model i teori og praksis.
- Didaktik.
- Undervisningsprincipper.
- Den moderne elevrolle – udviklingstendenser.
- Den moderne lærerrolle – udviklingstendenser.
- Sammensætning af uddannelsesforløb.
- Kursustilrettelæggelse.
- Udvikling af instruktører.

2.3. Tema evaluering (6 lektioner).

- Forventningsafklaring.
- Midtvejsevaluering.
- Slutevaluering.

2.4. Tema eksamen (4 lektioner).

3. LITTERATUR

3.1. Pensum.

- Ledelse og Uddannelse (FKOPUB PS.180-3).
- Pædagogiske Principper for Forsvaret (FKOPUB PP.180-1).
- Undervisning i Praksis (FKOPUB PP.180-6).
- Læring, af Knud Illeris, Roskilde Universitetsforlag 1. udg. 2001.
- Læringsteorier, Knud Illeris, Roskilde Universitetsforlag, 1. udg. 2007

4. SUPPLERENDE LITTERATUR

- Winther-Jensen, Thyge, Voksen pædagogik- grundlag og ideer, Akademisk Forlag 3. udg. 2004.
- Aagaard, Annabeth, Skab resultater – gennem læring, viden og kompetencer Jyllands-Postens Forlag, 1. udg. 2005.
- van Hauen, Finn, Strandgaard Vagn, Kastberg Bjarne, Den lærende organisation, Industriens Forlag 1. udg. 1995.
- Holt Larsen, Henrik, Lederudvikling på jobbet Forlaget Valmuen 1. udg. 1990.
- Voksenuddannelse og voksen læring, Roskilde Universitetsforlag, 1. udg. 2004.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Der afgives kadetvurdering i form af en lærerudtalelse efter nærmere drøftelse med faggrubelederen. FLOS udleverer særlig formular til brug herfor.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

5.3. Slutkontrol.

Der afvikles eksamen i faget, Krav, vilkår og kriterier tilgår.

6. BEMÆRKNINGER

Temaerne gennemføres som en kombination mellem lærergennemgang og inddragelse af kadeterfaringer. Der lægges i temaet vægt på samtaleundervisning og diskussion. Dele af faget gennemføres under anvendelse af elevpræsentationer, hvor en stor del af arbejdet foregår i praksisfeltet.

Der må påregnes flere lærere i faget.

FAGGRUPPE LEDELSE

FAG: RESSOURCESTYRING

LEKTIONSTAL: 30 lektioner

1. MÅL

Kadetten skal ved fagets afslutning:

- Have forståelse af den overordnede økonomistyring i Forsvaret samt gennem selvstændige overvejelser og behandling kunne anvende principperne for ressourcestyring/-kontrol af tildelte økonomiske midler på enhedsniveau, herunder budgettering.
- Have forståelse af gældende regler for arbejdstidstilrettelæggelse og ydelser.
- Have forståelse af reglerne for arbejds- og udgiftsgodtgørende ydelser.
- Have forståelse af virksomhedsmodellen.
- Have kendskab til statens budget- og bevillingssystem.
- Have kendskab til de funktionelle tjenesters opgaver og ressourcestyring.

2. INDHOLD

2.1. Tema DeMap (ca. 8 lektioner).

- Virksomhedsmodellen – baggrund, status og udviklingstendenser.
- Forsvarskommandoens koncept for resultat- og produktionsstyring.
- Styrkeproduktion kontra støtteproduktion.
- Årsværksstyring.
- Lønsumsstyring.

2.2. Tema økonomi og regnskabsstyring (ca. 8 lektioner).

- Økonomistyring generelt.
- Økonomistyringsprincipper i Forsvaret.
- Finanslovens tilblivelse herunder Forsvarets andel heraf.
- Mål, ramme- og resultatstyring – principper og praksis.
- Budgetlægningsprocesser ved NIV I, II, III og ansvar IV herunder budgetlægning, -styring, -opfølgning og kontrol.
- Regnskabsaflæggelse.
- Disponering og forbrug.
- Forsvarets Regnskabsbetjeningens ansvar, opgaver, opgavevaretagelse og styringsprincipper.

2.3. Tema Personelstyring (ca. 8 lektioner).

- Forsvarets Personelbetjeningens ansvar, opgaver, opgavevaretagelse og styringsprincipper.

2.4. Tema Materielstyring (ca. 6 lektioner).

- Forsvarets Materieltjenestes virksomhedsmodel herunder ansvar, opgaver, opgavevaretagelse og styringsprincipper.

2.5. Tema Bygnings- og etablissemmentsstyring (ca. 4 lektioner).

- Forsvarets Bygnings og Etablissemmentstjeneste ansvar, opgaver, opgavevaretagelse og styringsprincipper.

3. LITTERATUR

- *Forsvars Kommandoens koncept for resultat- og produktionsstyring, herunder tilhørende bilag som omhandler de funktionelle tjenesters styringskoncepter.*
- FKOBST SUP 501-9.1, *Forsvarskommandoens Økonomihåndbog.*
- Finansministeriet, (oktober 2003), *Effektiv opgavevaretagelse i staten.*
- *Forsvarskommandoens årsprogram.*
- *Flyvertaktisk Kommandos driftsprogram.*
- Møller, Michael og Nielsen, Niels Chr., (2005), *Din økonomi – en bog om tid og penge*, 1. udgave, 1 oplag, Børsens forlag.
- Kaplan, Robert S. og Norton, David P., (2006), *Fælles retning*, Børsens forlag.
- Handout ved lærerens foranstaltning.

4. PENSUM

Pensumliste er ikke relevant, da der ikke er slutkontrol i faget.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Ingen.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

5.3. Slutkontrol.

Ingen.

6. BEMÆRKNINGER

- Der vil forekomme flere lærere i faget.
- Der lægges vægt på anvendelse af eksterne fagekasperter i faget.
- Eventuelle forskelle mellem forvaltning i INTOPS og nationalt regi vil blive fremhævet.
- Flere temaer gennemføres som "Blended Learning".

Der pågår pt. et arbejde med revurdering af indholdet af faget, hvorfor ændringer må forventes. Arbejdet forventes afsluttet i løbet af foråret 2009.

FAGGRUPPE LEDELSE

FAG: ARBEJDSMILJØUDDANNELSE

LEKTIONSTAL: 12 lektioner

1. MÅL

Kadetten skal ved fagets afslutning have det nødvendige kendskab til og kunne anvende de miljø- og arbejdsmiljømæssige bestemmelser, som er gældende for forsvaret inkl. chefansvaret og kan medvirke ved tilrettelæggelse, forvaltning og administration af såvel miljø- som arbejdsmiljøvirksomheden i Forsvaret.

2. INDHOLD

- Forsvarets miljøstrategi.
- Forsvarets miljøledelsessystem og organisation, med vægt på registrering, prioritering, miljømål og hidtidig miljøindsats.
- Miljøhandleplan.
- Miljøledeshåndbog.
- Miljøgodkendelse.
- Rapportering.
- Drifts- og plejeplaner.
- Internationalt samarbejde.
- Rent arbejdsmiljø 2005.
- Sikkerhedsorganisationen, ansvar og pligter.
- Arbejdsskader.
- Arbejdspladsvurdering.
- Militærinspektionen.
- Forsvarets Arbejds miljøcentre.

3. LITTERATUR

Tilgår snarest -litteratur på dette område er pt. under revidering.

4. PENSUM

Ingen.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Ingen.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

Bilag 7 til uddannelsesplan for Flyvevåbnets Officersskole Grundofficersuddannelse 2-2008.

5.3. Slutkontrol.

Ingen.

6. BEMÆRKNINGER

- Undervisningen gennemføres ved Forsvarets Arbejds miljøcenter og Forsvarets Materieltjeneste.
- Der udstedes uddannelsesbevis.

BILAG 8 TIL UDDANNELSESPLAN

FOR

GRO 2

Detaljeret uddannelsesplan for

HOLDOFFICERS FAG

Fag:

Officersgerningen
Praktisk Ledelse

HOLOF

FAG: OFFICERSGERNINGEN GRO 2

LEKTIONSTAL: 44 lektioner

1. MÅL

Kadetten skal ved fagets afslutning have forståelse for gerningen som officer og egen personlig udvikling.

2. INDHOLD

2.1. Tema holdofficerstimer (ca. 20 lektioner).

- Problemhåndtering, eksempelvis m.h.p. opnåelse af accept af trufne beslutninger.
- Opfølgning på og kontrol af tidligere iværksatte tiltag.
- Støtte til klassen i øvrigt.

2.2. Tema militær optræden og ceremoniel (ca. 10 lektioner).

- Forsvarets ceremonier.
- Indøvelse af parader og anden ceremoniel, herunder fanens brug.
- Flagets brug.

2.3. Tema etik og værdier (ca. 14 lektioner).

- Etik og moral i samfundet.
- Autenticitet og integritet.
- Gejstlig tjeneste.

3. LITTERATUR

- Reglement for Flyvevåbnet 628.1 (1997) *Uniformsreglement*.
- Reglement for Hæren 990-001 (dec. 2001) *Eksercitsreglement*
- www.danmarks-samfundet.dk

4. PENSUM

Pensumliste er ikke relevant, da der ikke er slutkontrol i faget.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Holdofficeren kan medtage erfaringer i FOKUS-samtalerne med kadetten.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

5.3. Slutkontrol.

Ingen.

6. BEMÆRKNINGER

Faget planlægges, tilrettelægges og gennemføres af holdofficeren evt. under inddragelse af relevante ressourcepersoner.

FAGGRUPPE LEDELSE

FAG: PRAKTISK LEDELSE

LEKTIONSTAL: 68 lektioner

1. MÅL

Ved fagets afslutning skal kadetten:

- Have opnået en erkendelse af egne styrker og udviklingsområder.
- Kunne træffe og videreformidle de for opgaveløsningen nødvendige beslutninger.
- Kunne sammensætte og lede en gruppe.
- Kunne deltage og virke i en gruppe.
- Kunne anvende Forsvarets Uddannelsesteknologiske Model (UTM) i relation til planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse og kontrol af aktiviteter.

2. INDHOLD

- Erfaringer i lederrollen og/eller medarbejderrollen.
- Aktivitetsstyring, herunder planlægning, tilrettelæggelse, gennemførelse og kontrol af diverse aktiviteter.
- Tiltag og adfærd som understøtter motivation i relation til nyttiggørelse og koordinering af andres ressourcer.
- Organisationsopbygning og anvendelse i praksis.
- Individuel vejledning, sparring, coaching og feedback.

3. LITTERATUR

Der henvises til anvendt litteratur i fagene Ledelse 1 og Ledelse 2.

4. PENSUM

Pensumliste er ikke relevant, da der ikke er slutkontrol i faget.

5. RESULTATKONTROL

5.1. Kadetvurdering.

Holdofficeren kan medtage erfaringer i FOKUS-samtalerne med kadetten.

5.2. Delkontrol.

Ingen.

5.3. Slutkontrol.

Ingen.

6. BEMÆRKNINGER

- Faget gennemføres grundlæggende ved, at kadetten pålægges ansvaret for en eller flere aktiviteter med henblik på at opnå praktisk erfaring i lederrollen.
- Der er flere forskellige faglige vejledere, coaches m.fl. i faget.
- Udover det i nedenstående skema anførte, må kadetterne forvente at skulle anvende en del tid efter normal tjenestetid på planlægning, tilrettelæggelse og gennemførelse af aktiviteterne.

- Den enkeltes indsats kan indgå i de løbende evalueringer af kadetten samt i den afsluttende bedømmelse, men fokus er primært på kadettens udvikling.
- Der tilknyttes en eller flere vejledere, coaches mv. efter holdofficerens nærmere anvisning
- De personel-, materiel- og tidsmæssige samt økonomiske rammer til de enkelte aktiviteter meddeles af den faglige vejleder i forbindelse med opstart af aktiviteten.

Faget gennemføres efter nedenstående oversigt:

Arrangement	Faglig vejleder	Skemalagte timer til forberedelse	Skemalagte timer til gennemførelse	Skemalagte timer til oprydning og evaluering
Opstart af fag	HOLOFF	2		
Dining-In (VUT) og idrætsdag	FG Operationer (idræt)	2	4	2
STUD LUFT 09 (efterår)	HR	8	16	2
Julearrangement 09	HOLOFF	0	12	0
DAKA (kun i 2010)	FG Operationer (Idræt)	8	8	4
STUD LUFT 10 (forår)	HR	8	16	2
GME 10	FG Operationer	4	16	4
Dining-In (GRO) og idrætsdag	FG Operationer (Idræt)	2	4	2
FIKA 10	HOLOFF	12	4	2
Studietur 10	FG Internationale Studier	2	30	2
I alt		48	110	20

Bemærk: Lektionerne til gennemførelse indgår ikke i faget praktisk ledelse, men skemalægges separat (indgår i "arrangementer" på langtidsplanen). De skemalagte timer er kun, hvor hele klassen er involveret i forberedelsen/oprydning.