







#### 44. Arbejdspladsen skal udfylde felt 44-45 (Er du selvstændig erhvervsdrivende, skal du også udfylde disse felter)

Firmanavn \_\_\_\_\_

CVR-/SE-nr.

Telefon

Adresse \_\_\_\_\_

(skal udfyldes)

Postnr. \_\_\_\_\_ By/postdistrikt \_\_\_\_\_

Refusion bliver anvist til arbejdspladsen på grundlag af CVR-/SE-nummer, medmindre virksomhedens P-nummer ønskes anvendt .....

P-nr.

Bruger arbejdspladsen ansøgers hovedkort i de perioder, der søges SVU til i felt 53? .....

Ja

Nej

#### 45. Arbejdspladsens underskrift

Arbejdspladsen bekræfter her oplysningerne om ansøgerens beskæftigelsesforhold, afgivet under felt 12-16, samt at orlovsperioden dækker hele uddannelsesperioden nævnt i felt 53 .....

Dato

Arbejdspladsens underskrift og stempel

#### 48. Uddannelsesstedet skal udfylde felt 48-64

Uddannelsessted \_\_\_\_\_

Skolekode

Adresse \_\_\_\_\_

Telefon

Postnr. \_\_\_\_\_ By/postdistrikt \_\_\_\_\_

#### 49. Uddannelse, der giver ret til SVU, og som ansøger er optaget på

(Sæt kryds) Består uddannelsen af elementer fra flere af de nævnte uddannelser, sættes flere kryds.

##### A. Uddannelse på folkeskoleniveau

- Forberedende voksenundervisning (FVU) efter lov om forberedende voksenundervisning. *Der kan kun gives SVU til at deltage én gang på hvert trin.*
- Almen voksenuddannelse (avu) efter lov om almen voksen-uddannelse og om voksenuddannelsescentre
- Specialundervisning for voksne efter lov om specialundervisning for voksne
- Ordblindeundervisning efter lov om forberedende voksenundervisning og ordblindeundervisning for voksne.
- Danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl. efter lov om danskuddannelse til voksne udlændinge m.fl.
- Enkeltfagsundervisning på folkeskoleniveau efter lov om folkeskolen

##### B. Gymnasial uddannelse

- Hf-enkeltfag og hf-uddannelsen efter lov om uddannelsen til højere forberedelseksamen
- Studentereksamen efter lov om uddannelsen til studentereksamen
- Hhx og htx efter lov om uddannelserne til højere handelseksamen og højere teknisk eksamen
- Adgangseksamen til ingeniøruddannelserne efter lov om teknika og lov om universiteter m. fl.

##### C. Øvrige uddannelser

- Anden uddannelse på folkeskoleniveau eller gymnasial uddannelse.

Uddannelsens navn: \_\_\_\_\_

Personnummer



# Vejledning til skema om statens voksenuddannelsesstøtte (SVU) til beskæftigedes uddannelse på folkeskole- og gymnasialt niveau



SVU er et tilbud til blandt andre personer i arbejde, der er mellem 25 og 65 år og har haft mindst 26 ugers arbejde på den nuværende arbejdsplads i Danmark. Er du fyldt 20 år, kan du dog få SVU til forberedende voksenundervisning (FVU) eller specialundervisning for voksne. Du kan få tildelt SVU i højst 80 uger, til forberedende voksenundervisning dog højst i 18 uger. Har du tidligere fået voksenuddannelsesstøtte (VUS), trækker det fra rammen på de 80 uger.

## Flere oplysninger

Du kan få mere at vide om SVU i a-kassen eller på voksenuddannelsescentrene (VUC). Du kan også finde oplysninger om SVU på [www.svu.dk](http://www.svu.dk) Her kan du også finde adresser på a-kasser og VUC.

## Vigtige oplysninger - hvilke felter skal udfyldes – og af hvem?

- Ansøgningen skal udfyldes i nævnte rækkefølge: Dig selv, dit uddannelsessted og din arbejdsplads.
- Vi kan ikke behandle din ansøgning før alle relevante felter er udfyldt. Du skal udfylde felt **2-33**. Søger du din støtte ændret, skal du udfylde de felter, ændringen angår, samt sætte kryds i felt **3**.
- Dit uddannelsessted skal dernæst udfylde felt **48-64**. Husk, at du ikke er berettiget til SVU i længere ferieperioder f.eks. sommerferier.
- Din arbejdsplads skal udfylde felt **44-45**. Du skal have indgået en aftale med din arbejdsplads om fravær til uddannelse (orlovsaftale).

*Læs om de enkelte felter på næste side.*

## Hvor skal du aflevere skemaet?

Når skemaet er udfyldt, skal du aflevere det til a-kassen eller til et VUC, senest den dag uddannelsen starter.

Vi gennemfører en række kontroller af, at oplysningerne i skemaet er korrekte. Det kan være strafbart bevidst at give forkerte oplysninger eller at undlade at give oplysninger.

## Frister

Normalt må du regne med 5 ugers ekspeditionstid. Hvis du ønsker svar, før uddannelsen begynder, bør du sende ansøgningen i god tid. Udtages ansøgningen til særbehandling, vil ekspeditionstiden være længere. Vi kan kun dispensere fra ansøgningsfristen, hvis den, der skal have udbetalt SVU'en, kan godtgøre, at han ikke er skyld i forsinkelsen.

## Oplysninger om dig

Vi stiller de oplysninger, vi får om dig, til rådighed for det VUC eller den a-kasse, som du har afleveret ansøgningen til. Her administreres din SVU, og her kan du få vejledning. Når vi henter oplysninger fra SKAT og CPR-registeret, bruger vi dit personnummer. Det gør vi også, når vi overfører penge til din eller din arbejdsplads' konto.

Vi bruger også dit personnummer, når vi giver oplysninger til SKAT og det fælleskommunale kontrolsystem, så kommunen kan se, om du får SVU. Er du medlem af en a-kasse, giver vi oplysninger om din SVU til a-kassen til brug for beregningen af feriedagpenge.

Skal du betale SVU tilbage, vil vi give de relevante oplysninger om dig til SKAT.

Vi er ansvarlige for behandling af oplysningerne. Er oplysningerne forkerte, skal du straks give besked til det VUC eller den a-kasse, hvor du afleverede din ansøgning. Så bliver fejlen rettet.

## Indsigt

Du har mulighed for at få indsigt i de oplysninger, vi har om dig. Du skal henvende dig til:

Kontoret for Voksenuddannelsesstøtte  
Styrelsen for Statens Uddannelsesstøtte  
Danasvej 30  
1780 København V.  
Tlf. 33 26 85 00  
Fax 33 26 85 11  
e-mail [svu@su.dk](mailto:svu@su.dk)



## Sådan udfylder du felterne i skemaet

### Du skal udfylde felt 2-33

Du kan få SVU, hvis du er dansk statsborger eller tilmeldt folkeregisteret i Danmark. Er du ikke det, kan du søge om at blive ligestillet med danske statsborgere. Vedlæg et brev om det og aflever det sammen med ansøgningskemaet.

Husk at udfylde felt 32.

For at få SVU skal du normalt være fyldt 25 år. Sker uddannelsen som led i jobrotation, kan du søge om fravigelse af alderskravet. Vedlæg et brev om det og aflever det sammen med ansøgningskemaet. Husk at udfylde felt 32.

### 3. Du søger om at få ændret en tidligere ansøgning

Sæt kun kryds, hvis du allerede har indgivet en ansøgning om SVU til uddannelsen og nu ønsker din støtte ændret.

### 4. Skolegang

Skriv det antal år, du har gået i skole i alt, dvs. folkeskole, mellem- og realskole, gymnasium, studenterkursus, hf, højere handelseksamen eller højere teknisk eksamen.

Enkeltfagsundervisning, der ikke samlet udgør en uddannelse, skal ikke tælles med.

### 8. Erhvervsrettet uddannelse

Erhvervsrettet uddannelse er normalt den uddannelse, du har taget efter endt skolegang.

Det kan for eksempel være en kontoruddannelse, sygehjælper, social- og sundhedshjælper, automekaniker eller en landmandsuddannelse.

Du skal derfor ikke tælle enkeltstående kurser med, som fx AMU-kurser eller hjemmehjælperkurser.

Efg-basisår uden praktik tæller heller ikke med.

Har du taget en uddannelse, hvor der er indlagt praktikperioder, skal disse tælles med.

Har du taget flere uddannelser, skal du skrive dem alle på.

3.000 faglærte om året kan få SVU til forberedende voksenunder-

visning (FVU) eller specialundervisning for voksne i højst 18 uger på heltid. Betingelsen er, at du har gennemgået en erhvervsrettet uddannelse op til og med erhvervsuddannelsesniveau, og derfor ikke kan betragtes som kortuddannet. Støtten gives til de ansøgere, der først i året afleverer deres ansøgning hos A-kassen eller VUC.

### Forældet uddannelse

Har du 9 eller 10 års skolegang suppleret med en erhvervsrettet uddannelse på mere end 2 år, kan vi se bort fra uddannelsen, hvis den er forældet.

En erhvervsrettet uddannelse er forældet, når:

- du ikke har brugt den de sidste 5 år forud for ansøgnings-tidspunktet eller
- du ikke bruger den, og du kan sandsynliggøre, at du ikke har mulighed for at bruge den igen, fordi den ikke svarer til den nuværende uddannelse. Det er for eksempel tilfældet, hvis du er uddannet plejehjems-assistent, men på det tidspunkt, hvor du søger SVU, arbejder på kontor, og du har fået afslag på en stillingsansøgning, fordi der til stillingen kræves en uddannelse som social- og sundhedshjælper eller social- og sundheds-assistent.

### Uddannelser, der ikke kan bruges

I særlige tilfælde kan vi godkende, at der helt eller delvist ses bort fra en skolegang eller en erhvervsrettet uddannelse, som du har gennemført.

Det gælder:

- når du kan dokumentere, at din erhvervsrettede uddannelse ikke kan bruges af helbredsmæssige grunde, for eksempel fordi du som uddannet bager har fået melallergi eller

- når du kan sandsynliggøre, at din skolegang eller erhvervsrettede uddannelse fra udlandet ikke kan bruges i Danmark.

### Vedlæg et brev

Mener du, at din erhvervsrettede uddannelse er forældet eller ikke kan bruges på grund af en af de ovenstående grunde, skal du vedlægge et brev i ansøgningen. Heri skal du forklare, hvorfor du mener, du hører under et af punkterne. Husk at udfylde i felt 32, hvor mange bilag du har lagt ved ansøgningen.

### 12. Beskæftigelse

Du skal have været ansat på din nuværende arbejdsplads i mindst 26 uger, før uddannelsen begynder.

Er du sæsonarbejder, løsarbejder eller vikar, kan du optjene det halve år hos din nuværende arbejdsgiver over en periode på 2 år.

Den seneste ansættelse skal være umiddelbart forud for den periode, som du søger SVU til.

### Arbejde uden offentligt tilskud

Din ansættelse i de 26 uger skal være uden offentligt tilskud.

Der gælder dog nogle undtagelser. Følgende perioder kan regnes med, når beskæftigelseskravet på 26 uger skal opgøres, selv om der indgår offentligt tilskud:

- perioder med SVU
- perioder med VEU-godtgørelse,
- perioder med voksenuddannelsesstøtte (VUS),
- perioder med orlovsydelse til uddannelse, og
- perioder, hvor du har været i fleks-, skåne- og servicejob.

### 16. Orlov og arbejdstid

Aftalen med arbejdspladsen om orlov til uddannelse kan være mundtlig eller skriftlig og skal indeholde vilkår for din tilbagevenden til arbejdspladsen efter orlovens



udløb eller afbrydelse. Vilkårene kan være, at du vender tilbage til dit arbejde, men også at du ikke vender tilbage.

Bliver du afskediget under uddannelsen med SVU, kan du gøre den færdig med SVU – også hvis du får en ny arbejdsplads under uddannelsen. I så fald skal din nye arbejdsplads give dig orlov.

Siger du selv dit arbejde op, har du ikke længere ret til SVU.

SVU kan kun gives til uddannelse, der i alt giver ret til mindst 1 uges støtte - 37 timer. Hvis du fx deltager i en uddannelse af en uges varighed og er væk fra din arbejdsplads i 32 timer i den pågældende uge, har du ikke ret til SVU.

## 28. Sådan udbetales din SVU

Betaler din arbejdsplads løn til dig under uddannelsen, kan I aftale, at SVU udbetales til arbejdspladsen. Det samme gælder, hvis din arbejdsplads betaler en eventuel deltagerbetaling.

### SVU udbetales til din NemKonto

Udbetalinger fra det offentlige sker til din NemKonto. Skal SVU udbetales til dig, sætter vi den derfor ind på din NemKonto. Du kan altid ændre din NemKonto i din bank eller ved at logge ind med digital signatur på [www.nemkonto.dk](http://www.nemkonto.dk)

### Skat

Der er trukket skat, når du får SVUen udbetalt. Du skal derfor vælge, om der skal trækkes 60 procent i skat, eller om vi skal bruge dit hoved- eller bikort ved udbetalingen. Ønsker du at bruge frikort, skal du sætte kryds i „Hovedkort“.

HStyrelsen henter selv skatteoplysningerne elektronisk fra SKAT.

SVU til deltagerbetaling er skattefri, hvis uddannelsen ikke udelukkende har privat karakter.

## 32. Ekstra oplysninger

Vedlægger du nogen form for bilag, skal du i felt 32 skrive, hvor mange

bilag du sender med, og skrive dit personnummer på alle bilagene.

### Arbejdspladsen skal udfylde 44-45

Er du selvstændig, skal du her give oplysning om din virksomhed. Er du medarbejdende ægtefælle, skal din ægtefælle her give oplysning om sin virksomhed.

### SVU udbetalt til arbejdspladsen

SVU kan kun udbetales til arbejdspladsen, hvis ansøgers løn mindst er af samme størrelse som SVUen.

### Refusion til arbejdspladsens NemKonto

Refusion udbetales automatisk til virksomhedens NemKonto. Arbejdsgivere skal udfylde CVR/SE-nummer og kan vælge at påføre P-nummer, hvis udbetalingen skal ske til en NemKonto, knyttet til et sådant P-nummer.

### Uddannelsesstedet skal udfylde felt 48-64

Ansøger kan søge SVU til en hel eller en del af en uddannelse.

Foregår uddannelsen på flere uddannelsessteder, aftaler de indbyrdes, hvem der skal udfylde skemaet.

## 49. Uddannelse, der giver ret til SVU, og som ansøger er optaget på

Ansøger skal være optaget eller have fået tilsagn om at blive optaget på en uddannelse.

SVU gives til de uddannelser, der er nævnt i pkt. A-B, uanset om de er tilrettelagt som heltidsuddannelse eller deltidsuddannelse.

## 53. Uddannelsens omfang og varighed

For at vi kan udbetale SVUen, skal uddannelsesstedet nøjagtigt angive, hvilken del af undervisningen der søges SVU til, om det er heltidsuddannelse og det nøjagtige antal uger og undervisnings-

timer ved deltidsuddannelse.

**Heltidsuddannelse** er undervisning, der er normeret som heltidsundervisning i de regler, som ministeriet har fastsat, undervisning, der er godkendt som heltidsundervisning og berettiget til statens uddannelsesstøtte, eller andre former for undervisning, hvor undervisningen omfatter mindst 20 undervisningstimer i gennemsnit om ugen.

Ved deltidsuddannelse skal der normalt være mindst 6 timers undervisning om ugen. Søges der til FVU og/eller specialundervisning for voksne skal der mindst være 3 timers undervisning om ugen.

SVU kan kun gives til uddannelse, der i alt giver ret til mindst 1 uges støtte - 37 timer.

Man kan få SVU til de kortere ferieperioder og andre kortere afbrydelser i undervisningen, der skyldes uddannelsesstedets forhold. Man må ikke genoptage sit arbejde imens. Der kan ikke gives SVU til længere ferieperioder som fx sommerferie.

## 57. Andel af uddannelsen, der består af forberedende voksenundervisning (FVU)

Udfyldes kun, hvis der søges SVU til forberedende voksenundervisning i hele eller dele af den periode, der er oplyst i felt 53.

## 59. Ret til løn under praktik

Har ansøger ret til at få løn fra et praktiksted i uddannelsesperioden, kan der ikke ydes SVU.

## 60. Støtte til deltagerbetaling

Ansøger kan få SVU til deltagerbetaling. Hvis der søges SVU til deltagerbetaling til forskellige perioder, skal perioderne og beløbene oplyses særskilt.