



GRØNLANDS KOMMANDO



VELKOMMEN TIL GRØNLANDS KOMMANDO

- en praktisk vejledning



Indhold

1. Forord.....side 3

2. Før oprejsen.....side 3

Kontaktperson
Kommunale forhold
Folkeregisteret
Orlov
Skole og børnepasning
Bopælsattest
Skatteforhold
Bankforhold
Læge og tandlæge
Sygeforsikring
Medicin
Forsikring
Indførsel af husdyr

3. Forberedelse til oprejsen.....side 6

Flyttegods
Hvad du bør have med hjemmefra
Flybagage
Udlevering/udlån af grej

4. Oprejsen.....side 7

Møde, afgang
Aalborg til Narsarsuaq
Narsarsuaq til Grønneidal
Toldregler
Ankomst Grønneidal

5. Beboelsesforhold..... side 7

Generelt
Indkvartering

6. Indkøbsmuligheder..... side 8

Kostforplejningen
Dalshoppen
Kostudsalget

7. Sport og fritid.....side 9

Klubber
Sport
Redningspatruljen
Fjeldvandring
Både m.m.
Hytter m.m.
Aftenskolekurser
Jagt og fiskeri
Biblioteket

8. Nyhedsformidling..... side 11

TV-muligheder
Internet
Telefon
Ugeorientering og aviser

9. Post og speditør..... side 11

Postkontoret
Ved hjemrejse efter tjeneste i Grønland

10. GLK opgaver..... side 12

11. Underlagte myndigheder.....side 12

Forbindelsesofficeren Thule Air Base
Luftgruppe Vest
Slædepatruljen Sirius
Forsvarets Vagt Mestersvig
Station Nord
LogistikCenter Grønland
Skibe

12. Afslutning.....side 15

13. Vigtige adresser.....side 15





VELKOMMEN TIL TJENESTE VED GRØNLANDS KOMMANDO

1. Forord.

Denne folder er udarbejdet, for at informere dig og din familie om forhold af betydning, i forbindelse med din kommende tjeneste ved Grønlands Kommando (GLK).



Grønlands Kommandos hovedkvarter er beliggende i Grønnedal, et naturskønt, men relativt afsides område i Sydvestgrønland. Trafikforbindelserne til Grønnedal, eller Kangilinnuit, som er det grønlandske navn for stedet, er set med danske øjne meget begrænsede, men ikke unormale for Grønland.

Tjenesten ved GLK er både spændende og afvekslende, og for en stor del af personalet er der mulighed for at medbringe familien.

Tiltrædelse ved et tjenestested under forhold, der for de fleste danske er ganske ukendte og fremmedartede, giver selvsagt anledning til en lang række spørgsmål, og i de efterfølgende afsnit gives der svar på i al fald de mest forekommende af disse.

På baggrund af års erfaring gives endvidere en række praktiske oplysninger og forslag til de med oprejsen forbundne forberedelser. Videre er der informationer om tjenestestedet, om Borgerservicekontoret, herunder mulighederne for at få børn i skole eller en børnepasningsordning. Endelig er der information om et væld af tilbud om aktiviteter i fritiden.

Sidst i folderen finder du informationer om GLK opgaver og en kort beskrivelse af underlagte myndigheder.

2. Før oprejsen.

Kontaktperson.

Når vi fra Forsvarets Personeltjeneste har fået oplysning om din tjeneste ved GLK, udpeges en kontaktperson, hvis opgave er, at sikre dig og evt. din familie den bedst mulig start på tjenesten ved

GLK. Kontaktpersonen vil oftest være vedkommende, du skal afløse eller være fra den afdeling, hvor du skal forrette tjeneste.

Kommunale forhold.

Grønnedal er beliggende i Kommuneqarfik Sermersooq. Kommunen blev etableret den 1. januar 2009 og består af de tidligere Nuuk, Paamiut, Ivittuut, Ammassalik og Illoqqortormiut kommuner. I Grønnedal findes et borgerservicekontor, der varetager kommunale forhold i området.

Folkeregisteret.

Skal du forrette tjeneste i seks måneder eller mere, skal du ifølge grønlandsk skattelovgivning foretage adresseflytning. Kontakt til det lokale danske folkeregister er ikke nødvendigt, idet tilmelding sker efter ankomst til Grønnedal ved personligt fremmøde på borgerservicekontoret. Det bemærkes, at såfremt forsvaret betaler din og din families udrejse, betragtes udrejsen som en flytning, hvorved tilmelding til folkeregisteret er obligatorisk for hele den udrejsende familie.

Orlov.

Forældreorlov skal være ansøgt og godkendt af den danske kommune inden oprejsen, idet Grønland ikke er et EU-land. De fleste kommuner godkender/behandler normalt orlovsansøgningen 3 måneder før første orlovssdag. Ved anmodning vil kommunen i særlige tilfælde godkende ansøgningen forinden de 3 måneder.

Skole og børnepasning.

Kontakt altid kommunen i **god tid** inden ankomst til Grønnedal for ansøgning om plads til dit barn i enten skolen eller børnepasningsordningen. Der findes en forældreforening/skolebestyrelse, der til enhver tid vil være behjælpelig med spørgsmål vedrørende stedets faciliteter og muligheder for familier med børn. Børnepasningsordningen drives af kommunen på næsten samme vilkår, som for en dansk pasningsordning. Børnepasningen **prioriteres** efter forældrenes arbejdssituation.





Der er **ikke** automatisk pasningsgaranti. Personalet består hovedsageligt af medrejsende til tjenestegørende (lederen oftest med pædagogisk baggrund), samt medhjælpere efter behov. Du skal være opmærksom på, at Grønnedal Skole kun omfatter otte årgange: Børnehaveklasse (fra 6 år), første, anden, tredje, fjerde, femte, sjette og syvende klasse. Øvrige klassetrin vil generelt være henvist til ekstern skolegang i Qaqortoq eller



Paamiut.

Undervisningen forestås af uddannede danske lærere. Det skal understreges, at sproget grønlandsk er obligatorisk ved **ekstern** skolegang, ligesom man ikke kan forvente, at eleverne når et fagligt niveau, der svarer til det danske. Afgangsprøver efter 9. og 10. klasse kan ikke afholdes på Grønnedal Skole.

Ved adresseændring til Grønland bortfalder børnefamilieydelsen (børnechecken).

Bopælsattest.

Såfremt du efter ankomst til Grønnedal ønsker at rejse til et land uden for Grønland, herunder Danmark, skal du medbringe en bopælsattest. Denne fås ved henvendelse til Borgerservicekontoret. Bopælsattesten skal fremvises ved henvendelse til læge/sygehus. Attesten fungerer på samme måde, som det danske sygesikringsbevis. Endvidere anvendes attesten som dokumentation i forbindelse med momsrefusion (taxfree indkøb i Danmark).

Skatteforhold.

Som hovedregel er det en god ide, at man inden afrejsen fra Danmark udfylder blanket F56 ("Ansøgning om fritagelse for dansk skattetræk efter kildeskatteloven"). Vær opmærksom på, at arbejdsgiveren skal udfylde den øverste part af blanket F56, hvilket for militære vil sige personelmyndigheden ved Grønlands Kommando. F56 kan dog også udfyldes efter ankomst til Grønlands Kommando. For at blive fuldt skattepligtig til Grønland, skal opholdet have en varighed på mindst seks måneder uden anden afbrydelse end kortvarige ferier eller lignende.

Skattepligten indtræder ved tilflytning og ophører ved fraflytning. Seks måneders reglen udmåles fra den fysiske ankomst til Grønland og seks måneder frem. Fuld skattepligtig indebærer, at den skattepligtige skal beskattes af alle sine indtægter, uanset hvor disse indtægter stammer fra. Det skal dog bemærkes, at man ved opgørelsen af den skattepligtige indkomst til Grønland ser helt bort fra såvel indtægter som udgifter, der kan henføres til fast ejendom beliggende uden for Grønland. Fradrag for fast ejendom i Danmark kan dog akkumuleres i op til 5 år og fratrækkes ved tilbagekomst til Danmark. Personer, som oppebærer time- og dagpenge (TOD), er fritaget for beskatning af denne ydelse i det første år gældende fra fysisk ankomst til Grønland.

Yderligere oplysninger omkring skatteforhold mv. findes i pjecerne "Vejledning for tilflyttere til Grønland" og "Vejledning til selvangivelse S1 for personer", som kan udleveres ved henvendelse til borgerservicekontoret.

Det skal endvidere oplyses, at du vil blive beskattet af fri bolig under opholdet ved GLK. Beløbet man bliver beskattet af, er differentieret efter boligens størrelse. Beskatningens størrelse oplyses ved henvendelse til Borgerservicekontoret (tlf.nr. (+299) 691911 lokal 401/402).

Bankforhold.

Det vil være praktisk, at du medbringer DAN-KORT evt. med VISA. Det er hensigtsmæssigt at få eventuelle faste udgifter trukket via betalings-service (PBS) over banken, idet girokort til og fra Grønland til tider kan blive meget forsinkede på grund af dårligt vejr. Såfremt du har en PC, er den nemmeste løsning, at benytte net-bank. Der er ved GLK oprettet to online DANKORT-terminaler, hvor det også er muligt at hæve kontanter. Det er muligt at overføre større beløb til GLK konto i Grønlandsbanken og derefter hæve beløbet ved Kassen.

Læge og tandlæge.

Det gule sygesikringskort bortfalder ved skift af folkeregister til Grønland. Der er læge udsendt af Forsvarets Sundhedstjeneste i Grønnedal. Undersøgelses og behandlingsmuligheder er dog begrænsede sammenlignet med almen praksis i Danmark. Det anbefales derfor, at du inden oprejsen informerer GLK læge om forbrug af fast medicin (navn, styrke og varenummer), kroniske lidelser, allergi og præventionsform (kvinder). Lægen kan så forberede sig på evt. specielle sundheds-ydelser/forebyggende undersøgelser/medicin-behov. Al undersøgelse og behandling er gratis for hele familien.

Eftersyn og behandling ved tandlæge er ligeledes gratis, dog er mulighederne for tandbehandling





begrænsede. Tandlægen er kun i Grønnedal ca. to gange årligt. Er der yderligere behov for tandlægeundersøgelse/-behandling, vil dette blive udført hos tandlæge på kysten (Paamiut, Qaqortoq).

Bemærk: Ifølge gældende tandlægeaftale er det en forudsætning, at personel, der oprejser til Grønland, har gennemgået en normal tandundersøgelse og er færdigbehandlet for eventuelle lidelser inden opsendelsen. Dette gælder **også** medrejsende pårørende, som bør medbringe en attest (højst seks måneder gammel) fra deres sædvanlige tandlæge.

Bemærk: Vedr. graviditet og fødsel skal nævnes, at svangreomsorgen i Grønland afviger på væsentlige punkter fra dansk sædvane, specielt skal bemærkes, at man ikke kan blive undersøgt af jordemoder eller føde i Grønnedal. Nærmeste jordemoder er i Qaqortoq, Paamiut eller Nuuk, og indebærer fravær fra Grønnedal i op til en uge (transport med kystskib).

Selve fødslen skal foregå på fødeafdelingen i Qaqortoq eller Nuuk og indebærer, at man 4 uger før forventet fødsel tager ophold på fødeafdelingens patienthotel. Efter veloverstået fødsel kan man rejse tilbage til Grønnedal. Ønskes fødslen at foregå i Danmark, skal flytning af adresse foretages.

Sygeforsikring.

Du er under din udstationering underlagt de grønlandske sundhedsmyndigheder. Da sundhedsmyndighederne har en begrænset kapacitet, skal det anbefales, at du tegner en sundhedsforsikring hos din faglige organisation inden du påbegynder tjenesten ved GLK.

Medlemskab af sygeforsikringen DANMARK kan med fordel stilles i bero til en stærkt reduceret kontingentbetaling (medlemsgruppe 9) under opholdet i Grønland. Efter perioden i Grønland kan medlemskabet af DANMARK på denne måde genoptages på uændrede vilkår uden ansøgning. Evt. **tilrejsende gæster/turister** bør gøres opmærksomme på, at rejsesygesikringsydelse fra GLKs infirmeri, så vidt muligt bliver efter den enkelte rejseforsikringsvilkår. OBS: Rejsesygesikringen har visse begrænsninger i tid, i forbindelse med erhverv, hvis man er kronisk syg, gravid, eller bliver syg efter behandling i Danmark.

Se: *Europæiske Rejseforsikring A/S* (<https://www.europaeiske.dk>)

Medicin.

Medicin udleveres gratis i Grønnedal. Bruges en speciel medicin, herunder p-piller, bør man fra Danmark tage medicin/p-piller med til de første 3

måneders forbrug, Giv tillige lægen i Grønnedal besked om speciel medicin inden oprejse, så relevant medicin til yderligere forbrug kan nå at blive bestilt til infirmeriet. Infirmeriet ligger altid inde med almindelig medicin, men udvalget er betydeligt mindre end i et dansk apotek.

Forsikring.

Undersøg om dine forsikringer dækker i Grønland. Hvis ikke, kan der tegnes sådanne ved Kalaalit Forsikring i Grønland eller ved CODAN Grønland A/S i Nuuk.

Check om din indboforsikring gælder ved ændring af folkeregisteradresse til Grønland.

Under rejser til og fra Grønnedal er du og din familie automatisk rejseforsikret ved GLK foranstaltning.

Indførsel af husdyr.

Overordnet gælder den regel, at der forud for enhver form for dyrehold kræves, at der skriftligt søges og opnås tilladelse ved GLK. Uanset ovenstående regler for dyrehold er det tilrådeligt *i god tid* at kontrollere, om oplysningerne stadigvæk er gældende. Der kan forekomme pludselige ændringer.

Husdyr kan kun indføres til Grønnedal, såfremt indkvarteringen i Grønnedal giver mulighed herfor. Planter, træer og buske fra Danmark kan indføres til Grønland uden særlig tilladelse.

Yderligere oplysninger kan indhentes hos Borger-servicekontoret.

Der skal altid søges om skriftlig tilladelse til indførsel af hunde, katte til Grønlands Kommando, Kommuneqarfik Sermersooq og Grønlands Repræsentation i Danmark før oprejsen til Grønland.

Vedr. Hunde:

Hunde kan indføres såfremt følgende betingelser opfyldes:

- Der er søgt og opnået indførselstilladelse fra Grønlands Repræsentation i Danmark.
- Der er søgt og opnået tilladelse ved Grønlands Kommando.
- Der er søgt og opnået tilladelse ved Kommuneqarfik Sermersooq.
- Hunden skal være kontrolleret af en dyrlæge.
- Alle hunde over 6 måneder skal være vaccinerede mod hundegalskab, og hunhunde skal være steriliserede eller på ejerens ansvar ved hornbehandling holdes ufrugtbar, så længe hunden befinder sig i kommunen.
- Hunden skal være ansvarsforsikret.
- Under transporten skal hunden anbringes i godkendt hundeboks.
- Der vil aldrig blive givet tilladelse til at indføre den grønlandske slædehund til Sydgrønland.





Vedr. katte:

Katte kan indføres såfremt følgende betingelser opfyldes:

- Der er søgt og opnået indførselstilladelse fra Grønlands Repræsentation.
- Der er søgt og opnået tilladelse ved Grønlands Kommando.
- Der er søgt og opnået tilladelse ved Kommuneqarfik Sermersooq.
- Katten er rabiesvaccineret, hvor vaccinationen skal være mindst 30 dage og højst 12 måneder gammel.
- Der er udstedt sundhedsattest ca. 14 dage før oprejse.
- Katten er steriliseret.
- Katten transporteres i godkendt katteboks.

Andre dyr:

Gnavere (marsvin, egern, hamstre m.v.) kan ikke medbringes til Grønnedal. Indførsel af papegøjer kræver sundhedsattest, herunder attest på, at papegøjen ikke lider af ornitose, for at tilladelse fra Grønlands Repræsentation kan gives. Attesten skal være udstedt ca. 14 dage før oprejse, og indsendes til GHD. Indførsel af andre fugle (undulater, kanariefugle m.v.), almindelige akvariefisk og skildpadder kræves ikke sundhedsattest eller anden attest fra dyrlæge, men Grønlands Kommando og Grønlands Repræsentationens skriftlige tilladelse skal altid indhentes i god tid inden oprejsen.

Betingelser for indførsel af andre dyrearter kan indhentes hos Grønlands Repræsentation.

Vær opmærksom på, at visse dyrearter (f.eks. skildpadder) er omfattet af CITES reglerne, som du kan finde information om på internettet eller ved din dyrlæge i Danmark. Dyr til Grønnedal kan kun medtages, såfremt de ledsages under hele rejsen til/fra Grønnedal.

3. Forberedelse til oprejsen.

Flyttegods.

Speditøren ved Flådestation Frederikshavn koordinerer hovedparten af godsforsendelserne til/fra GLK. Forsvaret betaler som hovedregel maksimalt transport af 18 m³ flyttegods til og fra Grønland for personel der er meddelt tilladelse til at medtage familie og 12 m³ for øvrige. Flyttekasser kan rekvireres ved speditøren. Det er en god ide at kontakte speditøren ca. 4 måneder før afrejse, så godset kan afsendes mindst én måned før oprejsen til GLK, idet transporttiden med skib til Grønland er lang (9922 1294/4131 6963). Af hensyn til toldvæsen og forsikring skal der ved pakningen af godset **udfærdiges en liste** over indholdet af flyttekasser samt anføres en anslået værdi.

Forsvaret forsikrer flyttegods op til 500.000 kr. for alle.

Hvad du bør have med hjemmefra.

Det er en god ide at medbringe følgende ting:

- Pynteting og billeder til væggene,
- Evt. ting til køkkenet: særligt bestik og service (der forefindes dog søværnets standard), glas-skåle, fade, asietter, portionsglas, køkkenmaskiner, tærteforme, opbevaringsbøtter til madvarer.
- Duge, dækkeservietter, lysestager, stofservietter.
- Husk nipsting, bordlamper, små gulvtæpper/løbere, urtepotteskjulere,
- TV, video og stereoanlæg: Personel, der skal være ved GLK i mere end 12 måneder, kan dog med fordel bestille og købe sådanne apparater gennem Dalshoppen (1-2 måneders leveringstid må dog påregnes).
- Dyner, hovedpuder, sengelinned og badehåndklæder (der forefindes dog søværnets standard).
- Toiletsager, da det ikke er alt, der umiddelbart kan købes i Dalshoppen.
- Fest- og skotøj.
- Almindeligt (til daglig brug) tøj og sko.
- Arbejdstøj/uniform samt selskabsuniform.

Flybagage.

Der må medbringes 25 kg. bagage samt 8 kg. håndbagage pr. person. Ønskes der medbragt yderligere bagage kontaktes GLK Rejsekontor om mulighederne. Alternativt sendes dette som rejsegods og pakkes i flyttekasser. Flyttekasserne sendes i forvejen til Speditøren, Flyvestation Aalborg (FSNALB) senest en uge før MIL.FLIGHT. I så fald er der sædvanligvis gode muligheder for at godset ankommer til Grønnedal samtidig med dig. Hvis man ønsker at medtage barne- eller klapvogne i flyet, meddeles dette i god tid til transportofficeren på Flyvestation Aalborg (FSNALB).



Pak kun det i bagagen (kuffertter), der ikke vil være direkte brug for under oprejsen, idet du først får udleveret bagagen ved ankomst til Grønnedal. Det, der skal bruges under selve rejsen, tages med i håndbagagen. Man skal **altid** være forberedt på en ekstra overnatning under rejsen.





På FSNALB er der mulighed for langtidsparkering ved tankanlægget og bygning 244. Hvis der langtidsparkeres andre steder vil køretøjet blive fjernet.

Udlevering/udlån af grej.

Forsyningssektionen i Grønnedal har kun et meget begrænset udvalg af arbejdstøj, så sørg for at blive forsynet med arbejdstøj af god pasform og kvalitet inden afrejse fra Danmark. Det er ikke muligt at bytte paradetøj eller jakkeuniformer i Grønnedal. Man kan dog i begrænset omfang bytte skjorter og bukser. Der udlånes kampstøvler, søværnets vinterfrakke (parkacoat) og andet fra Forsyningssektionen i Grønnedal. De mest nødvendige dagligdags forbrugsvarer som service, vaskepulver og rengøringsmidler udleveres også fra Forsyningssektionen.

4. Opreisen.

Møde, afgang.

Rejsende til GLK sørger selv for transport til Aalborg lufthavn (den civile). Mødetid er senest to timer før afgang. Det er muligt at blive indlogeret på flyvestationen/Ålborg Kaserne dagen før opreisen, hvis man f.eks. kommer langvejs fra (husk ordnummer). Ring senest dagen før afgang til GLK på tlf.nr. (+299) 691911 for nærmere oplysninger om rejsen.

Der vil være en af GLK udpeget rejseleder, som vil informere alle rejsende om turens forløb, samt være behjælpelig med eventuelle problemer undervejs. Rejselederen vil forstå bl.a. indkvartering og bespisning, såfremt der skulle blive tale om overnatninger på turen.

Aalborg til Narsarsuaq.

Rejsen til Grønnedal begynder med en flyrejse fra Ålborg civile lufthavn til Narsarsuaq. Flyvningen bliver udført med civilt fly og varer ca. 4½ time. Under flyveturen bliver der serveret et let måltid, ligesom drikkevarer udleveres (ikke alkoholiske drikke). Rygning i flyet er ikke tilladt.

Er vejret dårligt i Narsarsuaq, flyes der Kangerlussuaq, Keflavik eller retur. Sørg for at have pas, VISA DANKORT eller kontanter med. Alt personel skal i første omgang lægge ud for evt. udgifter til måltider og overnatning. Personel, der er på tjenesterejse, får refunderet udgifterne efter ankomst til Grønnedal.

Narsarsuaq til Grønnedal.

Fra Narsarsuaq går turen til Grønnedal med et af søværnets skibe eller Air Greenland S-61 helikopter. Sejlturen tager ca. 10 – 12 timer, og Helikopterturen tager ca. 45 minutter. Ved sejlads, vil der blive serveret et måltid om bord, som du selv betaler for.



Toldregler.

Kontroller altid selv de gældende toldregler før afrejse (Grønland er ikke medlem af EU). Efter gældende regler (JAN 2011) kan personer indføre følgende varer afgiftsfrit:

- 40 Cigaretter eller 5 cigarer eller 10 cigarillos eller 50 gr. røgtobak.*
- 100 stk. cigarettepapir eller cigarethylstre.*
- 2 liter kulsyreholdige læskedrikke
- 50 gr. parfume
- 250 ml. eau de toilette
- Kosmetik og andre toiletmidler til en samlet værdi af max.kr. 1000.
- 4 kg. chokolade- og slikvarer
- 4 kg kaffe eller the.
- 5 kg kød, kødvarer eller fjerkræ.

* Afgiftsfrihed for tobaksvarer omfatter kun personer, der er fyldt 18 år.

Det er **ikke** tilladt at medtage nogen form for øl, vin eller spiritus.

Ankomst Grønnedal.

Når du/I ankommer til Grønnedal, vil du/I blive modtaget af din kontaktperson. Kontaktpersonen vil sørge for transport til din/jeres indkvartering. Kontaktpersonen vil de første dage sørge for en introduktion til Grønnedal, herunder rundvisning, introduktion til øvrige medarbejdere m.v.

5. Beboelsesforhold.

Generelt.

Personel der udstationeres ved GLK anvises frit logi. Se pkt. 2.5.1 (beskatning af fri bolig). Tildeling af logi finder sted under størst mulig hensyntagen til den udstationeredes behov. Boligerne er møbleret med Forsvarets standard, ligesom service, bestik, fade m.v. findes i boligen. Der er ingen udgifter til el, vand og varme (er indregnet i den skattemæssige værdi af bolig).

I overensstemmelse hermed tildeles normalt ikke familieboli, når den udstationerede ikke er meddelt tilladelse til at medtage familie, eller når vedkommende ikke medtager familie, selvom tilladelse er givet.





Indkvartering.

GLK råder over huse på 60 m² (Halv Tolv), lejligheder på 40 – 80 m² samt indkvartering på enkeltmandslukaf 16 m² (Nord og Syd).

Tildeling af boliger foretages efter et individuelt skøn, dog har børnefamilier prioritet ved tildeling af huse på Halv Tolv.

Halv Tolv

17 huse på 60 m² med kælder. Området med disse røde, gule, blå og grønne træhuse ligger nogle hundrede meter fra selve stationen og kaldes "HALV TOLV".



Husene, der generelt er udstyret med parketgulve, indeholder en stor vinkelstue med spisebord og 6 spisestole, sofa, lænestol, sofabord m.v. Desuden er der soveværelse, gang, entré, toilet/bad, samt et køkken med elkomfur og opvaskemaskine, køleskab, kaffemaskine elektrisk håndmikser, brødrister, gryder, pander o. lign. I kælderen er der to – tre rum plus vaskerum med vaskemaskine og fryser. Der er endvidere strygejern, støvsuger, hovedpuder, sengelinned, duge m.m.

Husene er ikke udstyret med radio, fjernsyn eller video. Der er tilsluttet en digital modtagerboks, hvilket giver mulighed for at blive tilsluttet tv- og radionettet. Husk at medbringe nipsting: Bordlamper, små gulvtæpper/løbere, urtepotteskjulere, billeder og lignende til væggene.

Afslutningsvis skal det anbefales, at kontakte den familie, der har beboet den bolig, man skal overtage.

Lejligheder

Lejlighederne findes i området omkring Halv Tolv og på selve stationen. Lejlighederne er af forskellig størrelse og familie og enkeltpersoner. Enkeltmandslukaf på ca. 30 kvm. med egen indgang, bad og toilet. Lukafet indeholder en halvandenmandsseng, en sofa, en lænestol, et sofabord, en kommode, et reolsystem, køkken med et lille køleskab, to kogeplader og kaffemaskine, desuden telefon og fire klædeskabe.

Enkeltmandsværelser (banje)

Lukaf på ca. 20 kvm med toilet og bad. Lukafet er beliggende i Nord- & Syd-beboelsen, som er tre bygninger bundet sammen af to store fælles opholdsbanjer. Banjerne indeholder musikanlæg,

fjernsyn, video, køkken, køleskab, fryser, vaskerum. Sydbeboelsen har ydermere billardbord og dartsplil. Lukaferne indeholder boxmadrasseng, købmandsdisk m. vitrineskab, skrivebord og -stol, sofabord og stole eller sofa, telefon, opslagstavle, to store klædeskabe og knagerække.

Endelig kan der i tilfælde af pladmangel ved GLK, anvises indkvartering for personel, der er meddelt tilladelse til at medtage familie, i en af forsvaret lejet bolig ved Kommunen. Disse boliger er af forskellig størrelse, møblerede som beskrevet ovenfor og må alle betegnes som velegnede til familier af varierende størrelser.

6. Indkøbsmuligheder.

Kostforplejningen

I Grønnedal findes en kostforplejning, hvor der er mulighed for morgenmad, frokost og aftensmad.

Kostforplejningen har begrænset åbningstid og bemanning, hvorfor der i perioder kan være lukket for servering om aftenen. Tilmelding finder sted senest dagen før kl. 12:00.

Dalshoppen.

Der findes to forretninger i Grønnedal. Den ene kaldes "DALSHOPPEN". Da man skal kunne dække mange menneskers behov, er udvalget inden for de forskellige varegrupper ikke stort, men Dalshoppen er alligevel rimelig velassorteret.

Medbring derfor effekter og bestemte mærker, du ikke mener at kunne undvære. Ting, der ikke føres som almindelige standardvarer, kan bestilles særskilt i Dalshoppen. Leveringstiden på bestil-



lingsvarer må dog påregnes at være 1-2 mdr. Småbørnsfamilier gør klogt i at medbringe (eller sende i forvejen) et rimeligt lager af kritiske børneførnødenheder (bleer m.v.). Ring evt. i forvejen og spørg Dalshoppen, hvad der er på lager. Forretningens overskud går til velfærd.

Der skal gøres opmærksom på, at Dalshoppen kun har åben 2 timer tre dage om ugen





Kostudsalget.

Den anden forretning er Kostudsalget. Størsteparten af personalet ved GLK har mulighed for at tilberede mad i egne køkkener.

Dagligvarer købes i kostudsalget. Prisniveauet er lidt dyrere end i Danmark. Der leveres friskvarer (mejeriprodukter, frugt og grøntsager) ca. én gang om måneden, i forbindelse med Mil. Flights.

I forbindelse med Mil. Flight haves mulighed for at bestille friskvarer. Bestillingssedler skal afsendes/afleveres senest 14 dage før Mil. Flight finder sted. Kostforplejningen henstiller til, at bestillinger bliver udført så nøjagtigt som muligt. Kostudsalget har normalt en lille beholdning af friskvarer til kompensation for forglemmelser i forbindelse med bestillinger, eller akut opståede behov. Denne beholdning bruges dog hurtigt op, hvis folk ikke anvender friskvarebestillingssystemet efter hensigten, hvilket kan være til stor gene for øvrige beboere.

Specielle behov for børnemad, modermælkser-



statning eller anden særlig kost, bestilles sammen med friskvarebestillingen.

Endvidere er der mulighed for at købe frisk brød fra GLK egen bager. Det skal bemærkes, at Kostudsalget kun har åben 2 timer tre dage om ugen.

7. Sport og fritid

Klubber.

Der findes 3 klubber i Grønnedal. Mandskabsklubben Nanok drives af det menige personel, men er velbesøgt af alle personelgrupper.



Nanok har billard, fodboldspil og dart, og afholder ofte nogle store fælles arrangementer. Her er konstablerne selv bartendere, og der er mulighed for køb af øl, vin, spiritus, toast, burgere, chips og alle de andre ting, der kan forsøde tilværelsen.

De to andre klubber er Sergentklubben og Officersklubben. I disse klubber findes også billard og dart, og der er en række forskellige arrangementer i løbet af året. Hvert år afholder de enkelte klubber fregatskydning og andre aktiviteter.

Sport.

I Grønnedal er der masser af muligheder for at dyrke sport. GLK råder over en gymnastiksal, hvori der kan spilles basketball, volleyball, badminton, hockey, bordtennis og fodbold. Hvert år afholdes der fodboldkamp mod Arsuk, hvis der kan stilles hold. Der findes 2 motionsrum. Det ene med utallige håndvægte, romaskiner og andre redskaber. Det andet med spinding cykler, cross-trainere og løbebånd.

I Kommunekompleksets kælder findes to bowlingbaner, der kan benyttes. Ved anvendelse af bowlingbanerne skal der være en tilsynsførende til stede. Endvidere findes en skydebane, hvor der er mulighed for lerdueskydning.

Redningspatruljen.

Er du naturelsker og vant til at spadsere langt, kan du melde dig ind i stationens velfungerende redningspatrulje. Patruljen består udelukkende af frivillige, og jobbet er ulønnet. Patruljen drager efter behov på weekendtur med overnatning i telt eller hytte, om sommeren foretages ture til fods og i vinterhalvåret på langrendsski.



Fjeldvandring

Området er særdeles velegnet til vandreture. Man kan vælge at gå langs grusvejen til Ivittuut, og gå på opdagelse i den forladte mineby, eller man kan gå ture i terrænet, og bestige de mange fjeldtoppe i området, hvorfra der er en fantastisk udsigt.





Om sommeren arrangeres ofte ture i terrænet, bl.a. til Brættet (300 m), Taylors Fjeld (350m), Laksefjeldet (1.090 m) m.v. Vandrekort over området kan fås i Dalshoppen.

Både m.m.

Der er en del velfærdsbåde til rådighed for personalet. Der rådes over et antal Ørnvik 540 samt Uttern C56. Disse både administreres og vedligeholdes af klubberne. For at kunne låne en båd skal du være uddannet til bådtypen (lokalt). Fælles sejlture arrangeres om sommeren efter behov. Private ejere af joller og mindre motorbåde er



medlemmer af Ivittuut Bådelaug, som med kommunal støtte råder over en lille pontonhavn samt et stort opvarmet bådehus, hvor der kan foretages reparationer og klargøring mv. Planlægger du at tage egen båd med til Grønnedal, skal du rette henvendelse til Bådlaugets formand med hensyn til kajplads.

Hytter m.m.

Man kan vandre eller låne en af velfærdsbådene til at sejle til en af områdets 5-6 hytter, der er tilknyttet GLK, eller til kommunens. Til det formål kan der lånes rygsæk, sovepose, kogegrej m.m. Hver personelgruppe har 1-2 hytter, som de varetager vedligeholdelsen af, og som de har fortrinnsret til.

I vinterhalvåret udlåner skishoppen gratis langrenns- og slalomski, støvler, snowboards og pulke (transportmiddel til de mindste).

Der er om vinteren stillet en skilift op til slalomentusiasterne.



Aftenskolekurser.

Det muligt for enhver, der er godt inde i et emne, at søge kommunen om at oprette et lønnet kursus. Kriteriet er, at mindst otte elever tilmelder sig. Skindsyning og stenslibning er ofte på programmet, men andre kurser kan oprettes.



Jagt og fiskeri.

Der er gode muligheder for fiskeri og jagt. Blandt de mange fiskearter, som området byder på, kan nævnes: Havkat, laks, ørred, rød fisk, stedbider, torsk, hellefisk og mange flere. Af jagt i området er der blandt andet ryp, harer og ræve. Der findes også en større bestand af moskusokser og rensdyr.





Hvert år kan der ansøges om licens til nedlæggelse af moskusokser, ligesom der er mulighed for rensdyrjagt.

For at kunne fiske og deltage i jagterne, skal du være i besiddelse af et gyldigt jagtbevis (koster kr. 50,-). Ansøgning om grønlandsk jagtbevis fås ved henvendelse til Borgerservicekontoret.

Kontakt Kommunefogeden (GLK) vedrørende reglerne for ind- og udførsel af private våben. Det skal bemærkes at man ikke må besidde/anvende private pistoler eller halv-/helautomatiske våben. Det kræver igen uddannelse at få jagtbevis.

Biblioteket.

Kommunen driver et velassorteret bibliotek, beliggende på stationens område. Biblioteket har et stort udvalg, både inden for skønlitteratur, faglitteratur og tidsskrifter, og såfremt der er særlige ønsker fra lånerne, prøver man så vidt muligt at opfylde dem.

8. Nyhedsformidling m.m.

TV.

Grønnedal har et fællesantenneanlæg. Da anlægget udsender digitale signaler, er alle boliger udstyret med digital modtager med indbygget harddisk. Det er således muligt at optage fjernsynsudsendelser. Boligen er normalt ikke udstyret med fjernsyn.

Følgende fjernsynskanaler kan modtages: DR 1, DR 2, DR HD, Ramasjang, TV 2, TV 2 ZULU, TV2 Film, TV 2, National Geographic, Disney Channel, Discovery, History Channel, Kanal 4, Kanal 5, 6'eren, Kanal 9, CNN, Eurosport samt den grønlandske KNR.



Velfærdstjenesten betaler for disse abonnementer.

Internet.

Alle boliger er udstyret med en ADSL internetforbindelse. Forbruget afregnes efter gældende grønlandske takster (ca. 40 øre pr. MB download/upload), og foretages ved løntræk. Særlige abonnementer er til rådighed.

Telefon.

Alle boliger er udstyret med telefonforbindelse. Forbrug afregnes månedligt og betales ved løntræk. IP-telefon kan med fordel medbringes.

Ugeorientering og aviser.

Som intern nyhedsformidling udgiver GLK hver torsdag "UGEORIENTERING", der formidler alle typer af budskaber som f.eks. Mil. Flights, private arrangementer, kursus- og turtilbud, diverse åbningstider, officielle bekendtgørelser fra GLK og Kommunen og meget mere.

Endvidere abonneres på diverse aviser til klubber og opholdsbanjer. På grund af postgangen er aviserne normalt 2-7 dage gamle, når de ankommer til GLK. Internetadgang til aviser kan fås ved henvendelse til velfærdstjenesten.

9. POST OG SPEDITØR

Postkontoret.

Postkontoret i Grønnedal fungerer som i Danmark. Der kan indbetales girokort, og der kan sendes penge til og fra Danmark ved postanvisning. Der ankommer post én gang om ugen med helikopter. Ca. to til tre gange om måneden er der anløb af skib, og en gang imellem er der anløb af atlantskib med direkte forbindelse til/fra Danmark. Den person som passer postkontoret (Post/Speditør), varetager kontakten til Grønlands Postvæsen under Post Greenland. Logistikcentret varetager speditørvirksomheden og kontakten til Royal Arctic Line (RAL).

Ved hjemrejse efter tjeneste i Grønland.

Personel, der skal gøre tjeneste i Grønland, skal være opmærksomme på, at musikanlæg, fotoudstyr og lignende, der er købt i Grønland, skal være i ejerens besiddelse i mindst seks måneder og være taget i brug, før det må indføres i Danmark uden betaling af afgifter ved ankomsten dertil. I forbindelse med transporten af flyttegods til Danmark skal man aflevere en bopælsattest (fås på borgerservicekontoret) samt en flytteattest fra det folkeregister, hvor man tilmelder sig i Danmark, til Royal Arctic Line i Ålborg, før man kan få sit gods (container/e) udleveret. Papirarbejdet kan også klares via søværnets speditør på





Flådestation Frederikshavn, som påtager sig at få godset udleveret, hvis de nødvendige attester er i orden.

Ved hjemrejse efter tjeneste i Grønnedal gælder de samme regler for container(e), som ved oprejsen. Det er dog speditøren i Grønnedal, der denne gang skal kontaktes.

10. Grønlands Kommandos opgaver

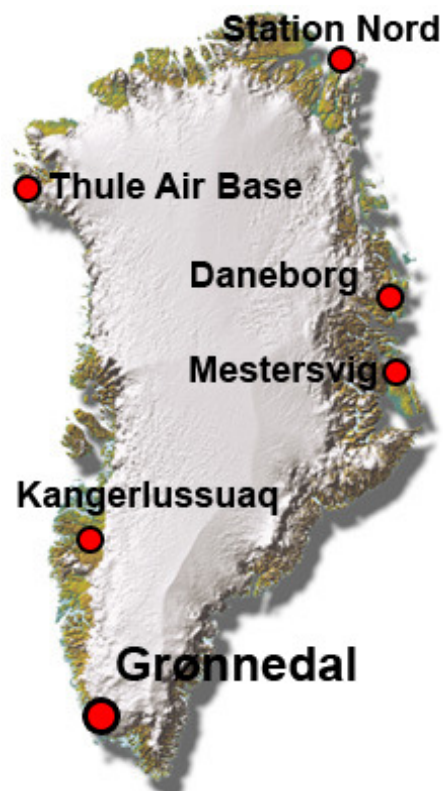
Grønlands Kommando er en værnssfælles kommando direkte underlagt Forsvarschefen.

Chefen for Grønlands Kommando har kommandoen over alle militære styrker i Grønland, samt over et mindre støtteelement i Danmark. I Grønnedal råder GLK desuden over en dybvandshavn med faciliteter til at forsyne skibe med brændstof m.m., ligesom der på vigtige steder langs Grønlands kyst rådes over militære landingsbaner og basefaciliteter til forsvarets fly og slædepatruljen "SIRIUS".

- Den primære opgave for Grønlands Kommando er Grønlands forsvar og i fredstid overvågning og suverænitetshævdelse af land-, luft- og havområder for at sikre landet og dets ressourcer for den grønlandske befolkning. Opgavens løsning har altid været en forudsætning for Grønlands territoriale krav; både i land og til søs. Opgavens omfang er understreget af territoriets enorme størrelse (selve Grønland er 50 gange større end Danmark) sammenlignet med landets lille befolkning på bare 57.000 mennesker.
- Indenfor rammerne af den militære hovedopgave har Grønlands Kommando desuden ansvaret for en række mere civilt orienterede – men ikke mindre vigtige opgaver. F.eks. koordinerer Grønlands Kommando indsatsen, i forbindelse med eftersøgnings og redningsoperationer i havet omkring Grønland.
- Andre nødvendige opgaver, som Grønlands Kommando koordinerer, er f.eks. fiskeriinspektionen til søs og den praktiske gennemførelse af søopmålingen i Grønland. På vegne af Politimesteren i Grønland udøver Slædepatruljen SIRIUS politimyndighed i hele den store nationalpark i Nord- og Nordøstgrønland, ligesom der ydes hjælp til de lokale samfund langs Grønlands enorme kyst.
- Af andre opgaver kan nævnes stationstjeneste, der bl.a. indbefatter miljøovervågning, bugsering, bjærgning, dykkerassistance, assistance til forskning og videnskabelige undersøgelser, isbrydning under særlige forhold m.v.

Der er generelt et stigende fokus på det arktiske område, og i Grønland er der fokus på mulige fremtidige olierigdomme og andre råstoffer på kontinentalsoklen udfor Grønlands kyst. Politisk lægges der derfor stigende vægt på Grønlands Kommandos overvågning og hævdelse af landets suverænitet.

11. Underlagte myndigheder



Forbindelsesofficeren Thule Air Base

I forbindelse med Forsvarsaftalen af 1951 mellem Danmark og USA, blev en forbindelsesofficersfunktion oprettet på Thule Air Base. Forbindelsesofficeren er GLK repræsentant på Thule Air Base. Forbindelsesofficeren indgår i GLK stab og rapporterer om begivenheder af interesse for forsvaret i Grønland.

Luftgruppe Vest.

I forbindelse med overvågning af det grønlandske område råder Grønlands Kommando (GLK) i perioder over et af flyvevåbenets Challenger fly (CL-604).

Flyet med besætning er i disse perioder udstationeret i Kangerlussuaq (Sønderstrømfjord) ved Luftgruppe (LGRV) Vest elementet og løser opgaver, der varierer bredt i karakter og omfatter eksempelvis: Fiskeriinspektion, suverænitetshævdelse, eftersøgnings- og redningsmissioner



(SAR), MEDEVAC (evakuering af syge og sårede), samt almene transportopgaver, herunder drop af materiel til eventuelt nødstedte.

Challenger flyet er særlig egnet til suverænitetshævdelse, da flyet kan dække meget store områder på relativt kort tid.

Funktionen LGR Vest udføres af Eskadrille 721



fra Air Transport Wing Aalborg. Den daglige koordination af missionerne foregår mellem luftoperations-/fiskerioperationsofficeren ved GLK og Luftgruppchefen (Flyets fartøjschef).

I Kangerlussuaq (Sønder Strømfjord) har LGRV Administrationselement permanent base. Administrationselementet har ansvaret for den daglige drift af materiel, hangar og kontorfaciliteter og er GLK repræsentant i Kangerlussuaq. Ud over rutineprægede opgaver, er ADMIN elementet også ansvarlig for tilrettelæggelse og modtagelse og transit af personel.

Slædepatruljen Sirius.

Slædepatruljen Sirius har hovedstation i Dannebrog. Desuden har SIRIUS understationen Ella Ø i Kong Oscars Fjord; denne er kun åben i sommerperioden (juli til september). Ca. otte måneder om året er personellet på patrulje, enten med slæde, kutter eller fly. I den tid er der tjeneste hele døgnet i alle ugens dage. Patruljelivet er psykisk og fysisk krævende, og de mange forskelligartede opgaver, der pålægges personellet bevirker, at den enkelte må yde en ekstraordinær indsats uanset ugedag



og klokkeslæt.

Alt personel deltager i patruljeringen, samt i den daglige vedligeholdelse som bygningshåndværkere, maskinfolk, kokke og rengøringsfolk, uanset tidligere uddannelse og grad. Der er intet støtte-

personel tilknyttet SIRIUS, alt bliver tilset, repareret og bygget af patruljemanden selv.

Forholdene i patruljens operationsområde er barske og kræver til stadighed stor årvågenhed fra det personel der færdes her. Ekstreme frostgrader, storme med orkan styrke og store snemængder er forhold, der udover tilstedeværelsen af dyr, som bjørn, moskusokse og ulv, skal tages forholdsregler mod hele tiden.

Derfor opereres der altid med slædehold bestående af en "gammel" og en "ny" mand. Den "gamle" oplærer/træner den "nye" til at handle korrekt, i forbindelse med egen sikkerhed og brug af hunde og slæde under alle forhold.

Ud over den militære overvågning og suverænitetshævdelse har patruljen den civile politimyndighed i området. I sommerperioden besøger en del ekspeditioner Nationalparken. Alle ekspeditioner skal have speciel tilladelse til at opholde sig i området.

Tjenesten ved patruljen er 26 måneder og ferie afholdes først ved hjemkomst til Danmark.

Forsvarets vagt Mestersvig.

Forsvarets Vagt Mestersvig (FVM) fører opsyn med Mestersvig Flyveplads. Opsynet udføres af to mand, der er tillagt politimyndighed. Vagten foretager bl.a. kontrol af og støtter ekspeditioner i området. Forsvarets Vagt Mestersvig bliver også anvendt i forbindelse med logistisk støtte til Slædepatruljen SIRIUS og for uddannelse og træning af personel på SIRIUS Forskole.

De to mænd, der sidder ved FVM passer året rundt landingsbanen på 1800 meter og vedligeholder stedets bygninger. Landingsbanen på Mestersvig er tilstrækkelig stor til at den kan beflyves med Forsvarets C-130 og Challenger fly - om sommeren på grus, og om vinteren på is og sne. Personellet ved FVM er typisk tidligere ansatte med erfaring fra Slædepatruljen SIRIUS eller Station Nord.

Station Nord.

Station Nord's primære opgave er at holde flyveplads og indkvarteringsfaciliteter klar året rundt, til støtte for Forsvarets enheder i Grønland. Herunder især til Slædepatruljen Sirius og Luftgruppe Vest, og medvirker således til at der opretholdes dansk suverænitet i området.

Station Nord yder endvidere støtte til videnskabelige aktiviteter i Nordøstgrønland, samt indsamler data til Danmarks Meteorologiske Institut og Danmarks Miljøundersøgelser. Station Nord udøver desuden politimyndighed, for Politimesteren i Grønland.

Den daglige drift af Station Nord udføres af en fast besætning på 5 mand og alle mand deltager uanset uddannelse eller grad på skift i det daglige





arbejde. Om vinteren, hvor der i perioder ikke lander fly hjemmefra, må besætningen selvstændigt klare alle opgaver. Er der brug for fremmed hjælp, klares det normalt ved ekspertbistand via HF-radio, internet eller satellittelefon. Alle forsyninger til Station Nord skal transporteres med fly.



Brændstof til opvarmning, elektricitets- fremstilling og køretøjer, bliver indkøbt på Thule Air Base i Nordvestgrønland og bragt til Station Nord i med flytransport. Alle andre forsyninger udgår fra Flyvestation Aalborg, ligeledes med C-130 Hercules.

Logistikcenter Grønland.

Logistikcenter Grønland (LCG) er bemanded med seks personer, og er placeret med kontorlokaler og en pakkecentral på Flyvestation Ålborg i Danmark. Denne lokalitet giver en nem og hurtig forbindelse til Forsvarets C-130 flyvninger til Grønland, samt Ålborg havn hvorfra det årlige forsyningsskib til Nordøstgrønland afgår. LCG varetager den logistiske støtte til Forsvarets stationer i Nordøstgrønland (Slædepatruljen SIRIUS, Station Nord, samt Forsvarets Vagt Mestersvig), samt tilsikrer at egnet personel bliver udvalgt og uddannet til disse. I praksis betyder det at LCG bestiller og forsender alt materiel, som enhederne i Nordøstgrønland har behov for. Til Daneborg og Mestersvig kan der i sommermånederne sejles til, hvorfor man hvert år benytter et forsyningsskib, der anløber stationerne når isen tillader - oftest i juli/august.

Skibe.

Til løsning af de maritime opgaver har GLK rådighed over følgende skibstyper:

THETIS-klassen

THETIS-klassen er bygget 1989-91 og udrustet under hensynstagen til tjenesten i Nordatlanten i farvandene omkring Grønland og Færøerne. Skibene er konstrueret til at kunne løse opgaver under alle vejrforhold. Skroget er isforstærket og har dobbelt klædning indtil 2 meter over vandlinjen. Selvom skibet kan bære meget kraftig overisning er overisning søgt minimeret med bl.a. opvarmede dæk samt placering af ankerspil og fortøjnings-

udstyr under dæk. Stabiliseringsanlæg – stabilisatorfiner og rulleledningsanlæg- sikrer bedst mulig platform, således at den ombordværende helikopter kan operere selv under vanskelige forhold.



THETIS-klassen har en helikopter om bord af typen NAVY LYNX. Helikopteren bruges til løsning af skibets mange opgaver og er bl.a. udstyret med hoist,

KNUD RASMUSSEN-klassen

KNUD RASMUSSEN-klassen er bygget i 2006-07 som afløsere for AGDLEK-klassen. Der er bygget to skibe i klassen. KNUD RASMUSSEN-klassen er bygget og udrustet under hensynstagen til tjenesten i Nordatlanten i farvandene omkring Grønland og Færøerne. Skibene er konstrueret til at kunne løse opgaver under alle vejrforhold. Skibene har helikopter platform for modtagelse af helikopter, men har ingen fast helikopter om bord. I forbindelse med en søredningsoperation, kan helikopteren lande og afsætte eventuelle sårede til skibets hospital, samt få genfyldt brændstof. KNUD RASMUSSEN-klassen er udstyret med et hurtiggående indsatsfartøj, specielt tilpasset forholdene ved Grønland. Indsatsfartøjet er beregnet til sejlads i beskyttede områder såsom fjorde og lignende, og vil i forbindelse med SAR (Search And Rescue) hurtigt kunne afsøge større områder.



AGDLEK-klassen

I klassen er bygget 3 kuttere. I forbindelse med nybygningerne i KNUD RASMUSSEN-klassen er



kutterne AGDLEK og AGPA udgået af flådens tal og tilbage er TULUGAQ.

Inspektionsskutteren TULUGAQ er bygget i 1978 og udrustet til den hårde og krævende tjeneste året rundt i grønlandske farvande. Da inspektionsskutteren skal kunne løse sine opgaver under alle forhold, er skroget med sin isforstærkning og isbryderstævn egnet til sejlads i is, ligesom skibet kan bære meget overisning.

Søopmåling foretages af opmålingsskibene BIRKHOLM og SKA 12, der udfører opmåling efter Farvandsvæsenets direktiver.



12. AFSLUTNING

GLK håber med denne orientering, at have besvaret de fleste af de spørgsmål som trænger sig på for dig og din evt. familie i forbindelse med den forestående udstationering.

Kun få personer får mulighed for at komme til Grønland uden selv at skulle betale betydelige summer herfor, så glæd dig til denne enestående oplevelse. Der kan være mørke stunder med hjemve og længsel efter familie og venner, men opholdet kan, hvis du selv er indstillet herpå, blive en uforglemmelig tid med mange minder og oplevelser for livet om dette store, imponerende land. Grønland er 50 gange større end Danmark, men indbyggerantallet udgør kun hvad der svarer til 1% af Danmarks befolkning (ca. 57.000), så der er rigelig plads at udfolde sig på.

Personellet ved GLK forsøger at kombinere et nært socialt samvær med muligheden for at være sig selv. Vi mener, at GLK er et tjenestested, der absolut er værd at opleve. Det bør tilføjes, at det mere er regelen end undtagelsen at tilkommanderet personel søger tjenesteforlængelse ved GLK, eller søger tilbage til Grønndedal efter få år ved andet tjenestested, selv om de ville have forsvoret det, den dag de blev tilkommanderet GLK.

Er der stadig ubesvarede spørgsmål, så kontakt din kontaktperson. Personellet ved GLK er altid parat til at hjælpe, vi har jo alle på et eller andet tidspunkt været i samme situation.

VELKOMMEN

Sæt dig godt ind i følgende bestemmelser:

a. FKO BST 073-2, Ind- og udførsel af visse varer, flyttegods, private våben og dyr mellem Danmark og Grønland

b. FKO BST 560-3, Beskatning og rapportering i forbindelse med tjeneste i Grønland.

c. FKOVEJL PS.400-3, FKO PAV, kap. 23, pkt. 23.11, Godtgørelse af merudgifter til kost og logi under tjenesterejser og udstationering til, i og fra Grønland.

13. Vigtige adresser

Grønlands Kommando,
3930 Kangilinnguit
Grønland.

Tlf. (+299) 69 19 11, fax. (+299) 69 19 12.

Internet: forsvaret.dk/glk

E-mail: glk@glk.gl

Kommune Sermersooq, Ivittuut
3930 Kangilinnguit
Grønland.

Tlf. (+299) 69 10 77, fax. (+299) 69 10 73.

E-mail:

Grønlands Repræsentation,
Strandgade 91, 3

Postboks 2151

1016 København K

Tlf. 32 83 38 00, fax. 32 83 38 01

E-mail: journal@ghsdk.dk

Transportelementet på Flyvestation Aalborg,
Thisted Landevej 53
9430 Vadum

Tlf. 98 19 55 70 og 98 19 55 71

Speditøren ved Flådestation Frederikshavn,
Postboks 711

9900 Frederikshavn

Tlf. 99 22 29 73

Din egen adresse i Grønndedal:

Navn

Postboks XX

3930 Kangilinnguit

Grønland

Links - Internet

Grønlands Kommando -

Sermersooq kommune -

Ivittuut/Grønndedal -

Arsukfjorden -

Grønlands Selvstyre -

Greenland Tourism -

Forsvaret.dk/glk

www.sermersooq.gl

www.ivittuut.gl

www.arsukfjorden.gl

www.nanoq.gl

www.greenland.com

