

1. FORMÅL

At deltageren erhverver sig den viden, de færdigheder og holdninger inden for virksomhedslære og innovation, der giver forståelse for etablering af virksomheder, struktur og erhvervsstruktur.

2. MÅL

2.1. Ved fagets afslutning kan deltageren:

- Kende begreberne innovation, iværksætter og selvstændighed.
- Gøre rede for etableringsforhold, herunder for virksomhedens daglige drift, finansieringsmuligheder, og for vilkår ved virksomhedens ophør.
- Gøre rede for forskellige organisatoriske principper i virksomheden, herunder for beslutningsprocesser og samarbejdsformer på forskellige niveauer.
- Kende dansk erhvervsstruktur og dens forskydninger, herunder sådanne som helt eller delvist følger internationale forhold.

2.1.1. Til sin rådighed har deltageren egne notater, udleveret materiale, lærebøger i trykt eller elektronisk form, bekendtgørelser m. m..

2.1.2. Resultatet er tilfredsstillende såfremt deltageren kan forklare om virksomhedens opbygning og struktur samt etablering.

3. INDHOLD

3.1. Deltageren gennemgår:

3.1.1. Virksomhedens etablering

- Planlægning og start af nye virksomheder.
- Idégrundlag
- Strategimuligheder.
- Finansieringsmuligheder.
- Virksomhedens hovedfunktioner.
- Virksomhedsformer.
- Virksomhedsovertagelse.

3.1.2. Virksomhedens organisatoriske struktur

- Opdeling i funktioner og på personer.
- Klassiske og nyere organisations- og ledelsesprincipper.
- Forskellige former for overskudsdeling.

3.1.3. Erhvervsstruktur

- Erhvervene og deres indbyrdes afhængighed og de forskydninger, der finder sted som følge af den teknologiske udvikling med miljømæssige påvirkninger eller den internationale erhvervsudvikling.
- Belysning af forholdet mellem mennesket og arbejdspladsen.

3.1.4. Etablering af egen virksomhed

- Præsentation af forretningsplan.
- Udarbejdelse af start for egen virksomhed.

4. TID

35 timer.

5. KONTROL

5.1. Delkontrol og slutkontrol

5.1.1. Delkontrol, gennemføres ved at deltageren løser et antal teoretiske og praktiske opgaver inden for fagområdet.

5.1.2. Slutkontrol, gennemføres som mundtlig prøve. For at bestå skal deltageren mindst opnå karakteren 6 efter 13-skalaen.

6. BEMÆRKNINGER

Undervisningen meddeles i henhold til bestemmelserne udsendt af Erhvervsskoleafdelingen.