

## 1. FORMÅL

Formålet med faget er, at deltageren erhverver sig den viden, de færdigheder og den holdning til fagområdet, der sætter deltageren i stand til at arbejde med samfundsfaglige emner og problemstillinger i dagligdagen, samt at kunne inddrage disse aspekter i konkrete tværfaglige opgaver og projekter.

Endvidere er formålet at motivere deltagerne til at interessere sig for samfundsanliggender og samarbejdsprocesser.

## 2. MÅL

2.1. Ved fagets afslutning skal deltageren kunne:

- Redegøre for, hvilken betydning sociale, økonomiske og politiske kræfter har for den aktuelle samfundsudvikling.
- Redegøre for samspillet mellem samfundets udvikling og udviklingen i virksomhederne, herunder miljømæssige aspekter.
- Udvide kendskab til forskellige sociale systemer, herunder virksomheder og organisationer og deres indbyrdes regulering i det fagretlige system.
- Udvide kendskab til konflikt- og samarbejds mønstre regionalt, nationalt og internationalt.
- Udvide kendskab til arbejdsmarkedets opbygning.

2.1.1. Endvidere motiveres deltageren til at interessere sig for samfundsanliggender i bred forstand og til at beskæftige sig med disse, herunder opnå øvelse i og erfaring med samarbejdsprocesser.

2.1.2. Til sin rådighed har deltageren faglitteratur, love og regler, informations- og kommunikationsteknologiske værktøjer (bl.a. Internet forbindelse) samt egne notater.

2.1.3. Resultatet er tilfredsstillende såfremt deltageren kan deltage i de samfundsmæssige anliggender og diskussioner i dagligdagen, samt at eleven i konkrete arbejdsopgaver og projekter kan inddrage samfundsmæssige dimensioner og aspekter.

## 3. INDHOLD

3.1. Deltageren gennemgår:

### 3.1.1. Økonomi:

- Samfundsøkonomiske målsætninger og økonomisk politik.
- Økonomisk kredsløb og indkomstdannelse.
- Erhvervsstruktur, forskydninger og ændringer inden for og mellem de enkelte erhverv.

### 3.1.2 Politik:

- Statsmagtens struktur og rolle.
- Aktørerne i det politiske system, deres idémæssige grundlag, organisationsformer, mål og magtressourcer.
- Det parlamentariske systems kontrolfunktioner.
- Massemediernes politiske funktion.

### 3.1.3 Arbejdsmarkedsforhold:

- Interessebegrebet i bred forstand og organisationers og virksomheders formelle og uformelle struktur, herunder organisationers magt, indflydelse og kommunikationsevne.
- Aftaler og love på arbejdsmarkedet, det fagretlige system, konflikter og konfliktløsning.

### 3.1.4 Teknologi og ressourcer:

- Virksomhedens ressourceproblematik, herunder miljøaspekter og bagved liggende politiske, økonomiske og teknologiske aspekter.

## 4. TID

35 lektioner af 45 minutter.

## 5. KONTROL

### 5.1. Del- og slutkontrol

**5.1.1. Delkontrol** gennemføres ved at deltageren løser et antal teoretiske og praktiske opgaver inden for fagområdet samt et antal mindre, tværfaglige projekter.

**5.1.2. Slutkontrol.** Der udarbejdes en mindre skriftlig rapport af et omfang svarende til 4 timers elevarbejde.

Arbejdet kan udføres individuelt eller i grupper på op til 3 deltagere.

For at bestå, skal standpunktskarakteren være mindst 6 efter 13-skalaen.

## 6. BEMÆRKNINGER

### 6.1. Niveau: F.

**6.1.1.** Lektionstallet for faget er fordelt med 35 lektioner på grunduddannelsen og 18 lektioner på afsluttende uddannelse, hvor dele af fagets indhold videreføres og målene udbygges.

**6.1.2.** Undervisningen meddeles i henhold til bestemmelser udsendt fra Erhvervsskoleafdelingen.

**6.1.3.** Faget indgår i helhedsorienteret undervisning og koordineres sammen med udvalgte grund-, område- og specialefag i tværfaglige projekter.

Der sættes fokus på udvikling af deltagerens læringskompetencer herunder ansvaret for egen læring, for selv at kunne planlægge, gennemføre og evaluere læringsituationer og læringsforløb.

**6.1.4.** For forsvaret som lokalområde er det især vigtigt at forsvarets opgaver, formål og rolle i samfundet indrages i undervisningen, herunder de aktuelle nationale og internationale konfliktforebyggende, fredsbevarende, fredsskabende samt humanitære og andre lignende opgaver.